



VLOGA ZA IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL V STANOVANJU

Pri izpolnjevanju obrazca uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE.

PODATKI O NAJEMNIKU (<i>izpolni najemnik</i>)		<i>Izpolni MO Kranj</i>
Ime in priimek		
Naslov (<i>ulica, št. stanovanja, pošta</i>)		
Telefon		
E-pošta		

Spodaj podpisani najemnik neprofitnega stanovanja v lasti MO Kranj prosim, da se v zgoraj navedenem stanovanju opravijo naslednja vzdrževalna dela

I. IZJAVA IN PODPIS

1. S podpisom kazensko in materialno odgovarjam za vpisane podatke na tem obrazcu in priložene dokumente. Občinski upravni organ pooblašчам in mu dovoljujem pridobivanje, vpogled in prepis ali izpis svojih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov.

2. Kraj, datum in lastnoročni podpis najemnika: _____

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE

Vlogo natisnete in izpolnite ročno. Pri izpolnjevanju uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE. **Vloga je veljavna le z lastnoročnim podpisom vložnika.**

V besedilu obrazca uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Kam z vlogo?

Izpolnjeno vlogo in priloge pošljite po pošti na naslov MO Kranj, Urad za splošne zadeve, Slovenski trg 1, 4000 Kranj ali po elektronski pošti na naslov mok@kranj.si ali jo osebno vložite v sprejemni pisarni MO Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

Uradne ure sprejemne pisarne:

ponedeljek, torek, četrtek: od 8.00 ure do 14.30 ure

sreda: od 8.00 ure do 16.30 ure

petek: od 8.00 ure do 12.30 ure

UPRAVNA TAKSA

POTREBNE PRILOGE

Priloge niso potrebne.