Na podlagi 51.člena Statuta Mestne Občine Kranj-UPB-3 (Uradni list RS, 134/20- UPB3, 91/21), 28. in 29. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 37/2021), v nadaljevanju Poslovnik, sprejetega programa o delu Nadzornega odbora za leto 2025 ter na 6. dopisi seji, dne 23. 7. 2026, sprejet sklep o izvedbi nadzora za KS GOLNIK št. 032-15/2023-271.

Nadzorni odbor Mestne občine Kranj je na 40. seji, dne 28. 10. 2025 sprejel

KONČNO POROČILO O IZVEDBI NADZORA FINANČNEGA POSLOVANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI GOLNIK ZA POSLOVNO LETO 2025

1. ***Povzetek***
   Nadzorni odbor Mestne občine Kranj Center je pregledal smotrnost finančnega poslovanja Krajevne skupnosti GOLNIK za poslovno leto 2025.

2. ***Osnovni podatki***
   Organ nadzora:

   Nadzorni odbor Mestne občine Kranj (v spodnjem besedilu tudi NO MOK ali odbor)
   Naslov: Slovenski trg 1, 4000 Kranj

Nadzorni odbor v sestavi:

Slavko Erzar, predsednik odbora

Darko Jarc, namestnik predsednika odbora

mag. Primož Česen, član odbora

Andrej Žerovc, član odbora

mag. Primož Terplan, član odbora

Nadzor so izvedli:

Darko Jarc, namestnik predsednika odbora

mag. Primož Česen, član odbora

Ime nadzorovanega organa:

Krajevna skupnost Golnik (v spodnjem tekstu tudi KS Golnik)

Naslov: Golnik 63, 4204 Golnik

Odgovorna oseba nadzorovanca:

Predsednik KS Golnik, g. Marko Ramljak

** popravek: Zaradi napačnega prejšnjega zapisa popravljeno v KS Golnik*

Izvedenec:

Izvedenec za navedeni nadzor ni bil imenovan.

Poročevalec:

Darko Jarc, namestnik predsednika NO MOK

Kraj opravljanja nadzora:

Prostori Mestne občine Kranj (v spodnjem besedilu tudi MOK)

Datum opravljanja nadzora:

Dne 16. in 17. 9. 2025

Predmet nadzora:

Smotrnost finančnega poslovanja v KS Golnik za poslovno leto 2025.

3. Uvod

V skladu s 4. členom Poslovnika NO MOK, NO MOK ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, mestne uprave, krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb, ki razpolagajo z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih sredstev.

Na podlagi 48. člena Statuta Mestne občine Kranj in v skladu z 12. členom Poslovnika , je Nadzorni odbor Mestne občine Kranj je sprejel Program dela in nadzora Nadzornega odbora Mestne občine Kranj za leto 2025, v okviru katerega je na 6. dopisni seji dne 23.7.2026 sprejel Sklep o izvedbi nadzora KS Golnik, 032-15/2023-271 (v nadaljevanju: Sklep) , s katerim je sklenil, da se opravi nadzor, katerega predmet je pregled smotrnosti finančnega poslovanja KS Golnik, v obsegu, kot je določeno v točki I. izreka predhodno citiranega Sklepa.

NO MOK je s sklepom, obvestil nadzorovani organ o pričetku postopka izvajanja nadzora. Nadzor se je izvajal v prostorih MO Kranj, dne 3., 4. in 17.6. 2025 s strani dveh članov NO

MOK Darko Jarc in mag. Primož Česen. Namen in cilj nadzora v KS Golnik, je bil preveriti smotrnost finančnega poslovanja za poslovno leto 2025.

Nadzor se je začel z uvodnim pozdravom namestnika predsednika NO MOK g. Darko Jarca, ki je predstavil NO MOK ter predstavnika NO , ki bosta izvajala nadzor po sklepu.

4. Nadzorni postopek

Po uvodni predstavitvi NO MOK je predsednik KS Golnik Marko Ramljak, g. Matej predstavil krajevno skupnost Golnik ter seznanil člana NO MOK z delovanjem in poslovanjem KS Golnik, ki sta s tem pridobila osnovne informacije in podatke o nadzorovani krajevni skupnosti.

V nadaljevanju sta člana NO MOK, dne 16. 9. 2025 in17. 9. 2025, ob začetku in v nadaljevanju postopka nadzora od KS Golnik in od sektorja za finance MOK v pregledni nadzor prevzela in prevzemala dokumentacijo, kot sledi;

- *Izpis BRUTO BILANCA*
- *Izpis PREGLED PROMETA – SALDAKONTI*
- *Izpis KNJIŽENJE PO KONTIH ZA IZBRANO LETO*
- *Izpis KNJIGA OSNOVNIH SREDSTEV /REGISTER OS DROBNI INVENTAR ZA OBDOBJE 1.1.2025 -31.12.2025*
- *Izpis INVENTURNI LIST*
- *Izpis POROČILO O INVENTURI*
- *Izpis POPIS DENARNIH SREDSTEV NA RAČUNU, TERJATEV IN OBVEZNOSTI, ČASOVNIH RAZMEJITEV IN LASTNIH VIOROV NA DAN 31.12.2025*
- *Izpis PREGLEDA OBR. AMORTIZACIJE*
- *Izpis DNEVNIKI KNJIŽENJA IN PLAČILNIH NALOGOV*
- *Izpis KARTICA FINANČNEGA KNJIGOVODSTVA*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA GAŠPER NINA*
- *Izpis IZDANIH RAČUNI ZA TORKAR ANA TIA*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA GAŠPERIN HANA*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA PLESNI STUDIO ŠPELA*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA LIKAR LIA*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA HOSNER SAŠO za najem dvorane*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA PANČUR ŠPELA za najem dvorane*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA AGIPLUS d.o.o. za najem dvorane*
- *Izpis IZDANI RAČUNI ZA MESTNA OBČINA KRANJ za UPRAVLJANJE SISTEMA EZR*
- *Izpis RAČUNI DOBAVITELJEV – MERCATOR d.o.o.*
- *Izpis RAČUNI DOBAVITELJEV- SOVITA*
- *Izpis RAČUNI DOBAVITELJEV – PETROL, SLOVENSKA ENERGETSKA DRUŽBA d.d. (za zemeljski plin)*
- *Izpis SKLEP št. P 236/2020-56 OKRAJNEGA SODIŠČA V KRANJU s priloženo dokumentacijo*
- *Izpis PODJEMNA POGODBA št. 2022-62 z ROŠKAR ERIK za zunanje urejanje zelenih površin*
- *Izpis PODJEMNA POGODBA št. 01-2023 z HERMINA ANDROJNA za izvedbo tajniških del*

- *Izpis PODJEMNA POGODBA št. 2022-01 PUZOVIĆ DRAGICA za notranje čiščenje prostorov*
- *Izpis POROČILO O DELU NA OSNOVI PODJEMNIH POGODB z NALOGI ZA IZPLAČILO / mesečna razdelitev*
- *Izpis OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2025*
- *Izpis OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2025*
- *Izpis ODLOK SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O KRITERIJIH IN MERILH ZA SOFINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI V MESTNI OBČINI KRANJ*

Pregledni nadzor sta člana NO MOK izvajala sistemsko ter po posameznih področjih.

Dne 17.6.2025 sta člana NO MOK pridobila še zapisnike sej Sveta KS.

V nadaljevanju postopka sta člana NO MOK izvedla zaključni razgovor s predsednikom KS Golnik, s predstavitvijo ugotovitve nadzora v KS Golnik.

5. *Ugotovitve*

Člana NO MOK sta na osnovi dokumentov in podatkov, ki so bili na razpolago v času opravljanja nadzornega postopka, preverila smotrnost porabe sredstev in razpolaganja s sredstvi v KS Golnik v letu 2025. Člana NO MOK sta se seznanila s sprejetimi proračunskimi postavkami MO Kranj za KS Golnik ter sprejetim proračunom KS Golnik za leto 2025.
**<u>popravek:</u> Zaradi napačnega prejšnjega zapisa popravljeno v KS Golnik.*

Predsednik KS Golnik je izpostavil, da si člani Sveta KS Golnik sejnin ne izplačujejo v korist KS Golnik.

Po sprejetem proračunu MOK za leto 2025, je KS Golnik imel planirane Prihodke 13.608,00 EUR. Realiziranih prihodkov KS Golnik v letu 2025 pa je bilo 14.228,00 Eur, torej za 620 EUR več od planiranega.

Planiranih odhodkov je bilo 22.280,00 EUR, realiziranih pa 18.044,00 EUR.

Investicije in vzdrževanje po 8. členu Odloka: Poleg lastnega finančnega načrta se iz občinskega proračuna neposredno financirajo še večje investicije, vzdrževanje cest ter komunalna infrastruktura na območju KS Golnik.

Za leto 2025 je bil izdelan finančni načrt z obrazložitvijo.

KS Golnik ima dvorano srednje velikosti, ki jo oddaja za različne dogodke po najemu za 40 oz. 50 Eur ali brezplačno, po dogovoru s predsednikom KS Golnik. V letu 2025 je bil prihodek od najema dvorane 830,00 Eur. KS Golnik nima sprejetega cenika najema in koriščenja dvorane. Za najem dvorane se ni sklepalo najemne pogodbe.

Predsednik KS Golnik pojasni, da je v prostorih KS shranjen neuporaben računalnik in tiskalnik. Postopka odpisa omenjenih neuporabnih osnovnih sredstev KS Golnik ni izvedla.

Predsednik pojasni, da je delujoč računalnik in tiskalnih, v lasti MOK, v stanovanju na njegovem naslovu, kjer ga za namen delovanja uporablja njegova žena ga Hermina Androjna, ki je hkrati tajnica KS Golnik. V stanovanju na njegovem naslovu je tudi uradni žig

KS Golnik.. Podjemno pogodbo za tajniška dela je z ga. Hermino Androjna sklenil predsednik KS Golnik, predhodnega mandata. Predsednik KS Golnik pojasni, da vse od začetka njegovega mandata na računalniku ni bila izvedena varnostna kopija podatkov na zunanji medij (back up).

Člana NO MOK sta pri pregledu dokumentacije pogodbenih razmerij ugotovila, da so mesečna poročila o delu tajnice KS Golnik za leto 2025, podpisana z nalogom za izplačilo s strani predsednika KS Golnik, ki je hkrati njen mož.

Predsednik KS Golnik pojasni, da je stavba, kjer so prostori KS, v lasti Mestne občine Kranj in v solastništvu z g. Bogdan Kukoviča. Stavba ni parcelirana. Zaradi nesoglasji in zaradi dogodka, ko je predsednik KS Golnik zamenjal ključavnico na vhodnih vratih stavbe, je zadeva končala na sodišču s tožbo g. Bogdan Kukoviča in OKE Optika d.o.o.. Golnik proti Mestni občini Kranj in KS Golnik. S sklepom sodišča št. P 236/2920-56 z dne 5. 9. 2025, mora KS Golnik, zaradi motenja posesti, plačati tožniku 2.500,00 Eur s sodnimi stroški.

Iz dokumentacije je ugotovljeno, da so se člani Sveta KS Golnik izvedli 7 sej Sveta KS Golnik. Zapisniki so bili podpisni.
** popravek: Zaradi napačnega prejšnjega zapisa popravljeno v KS Golnik.*

V razgovoru s predsednikom KS Golnik, člana NO MOK ugotovita, da se dokumentacija KS Golnik, na naslovu sedeža KS Golnik, ne hrani v ognjevarni omari, kar je povezano s potencialnimi tveganji izgube, v primeru požara ali vloma, vse dokumentacije poslovanja KS Golnik v prihodnje.

6. Priporočila in predlogi

NO MOK na osnovi izvedenega nadzora priporoča in predlaga KS Golnik aktivnosti za dodatno optimizacijo poslovanja in sicer:

1. *NO MOK priporoča, da vodstvo KS redno upošteva uradna določila in postopke MOK pri izvedbi investicijskih projektov KS Golnik in, da ne prehiteva uradnih postopkov MOK pri izvedbi projektov;*
   **odziv KS Golnik: KS Golnik bo v prihodnje upoštevala uradna določila in postopke MOK pri izvedbi investicijskih projektov KS Golnik in ne bo prehitevala uradnih postopkov MOK pri izvedbi projektov. KS Golnik hkrati prosi vse udeležence na MOK, da poskrbijo, da projekti tečejo hitro in s čim manj birokratskih zapletov.*

2. *NO MOK priporoča, da so osnovna sredstva MOK (računalnik, tiskalnik, žigi) izrecno nameščena in uporabljena v prostorih KS Golnik;*
   **odziv KS Golnik: Objekt na naslovu Golnik 63, ki je v solastništvu MOK in zasebnika (Optika OKE), v njem pa imajo prostore tudi gasilci Prostovoljnega gasilskega društva Jože Starič ni prostorsko urejen. Nista narejeni parcelacija niti etažna lastnina, kar pomen, da se solastnik (Optika OKE), lahko prosto giblje po vseh prostorih stavbe, tudi tam, kjer ima prostore KS Golnik. V stavbi ni urejene WIFI povezave, zato je potrebno delo opraviti drugje. Dokler etažiranje ni urejeno, težko zagotavljamo varen prostor za računalnik, tiskalnik in žig.*

3. *NO MOK priporoča, da vodstvo KS, s pravno službo MOK v najkrajšem roku uredi pravno razmerje podjemne pogodbe za tajniška dela ga. Hermine Abdrojna, zaradi suma navskrižja interesov zaradi sorodstvene relacije (žena ga. Hermina Androjna) s predsednikom KS Golnik. NO MOK svetuje pridobitev mnenja KPK R Slovenije;*
**odziv KS Golnik: Se strinjamo, da se pravno razmerje uredi tako, da ne bo suma navzkrižja interesov. Pogodba za tajniška dela pa s koncem letošnjega leta poteče.*

4. *NO MOK priporoča, da KS Golnik sprejme s sklepom Sveta KS Golnik uradni cenik za najem in uporabo dvorane z vključenimi različnimi možnostmi najema in koriščenja po konkurenčnih cenah.*
**odziv KS Golnik:KS Golnik bo na prvi sledeči seji sprejela nov uradni cenik oddajanja prostorov v najem in uporabo dvorane z vključenimi različnimi možnostmi najema po konkurenčnih cenah.*

5. *NO MOK predlaga, da se za najem in uporabo dvorane sklepa pogodba z določili o pogojih, postopkih in obveznostih najema.*
**odziv KS Golnik: Do leta 2025 je KS Golnik za vsako oddajanje prostorov sklenila tudi najemno pogodbo. Po mnenju MOK pa to v letu 2025 ni bilo več potrebno. Prilagodili se bomo zahtevam MOK.*

6. *NO MOK priporoča in predlaga, da vodstvo KS Golnik nabavi zunanji disk, za vzpostavitve sistem digitalizaciie dokumentacije, tudi kot "back up" sistem v primeru izgube ali odtujitve dokumentov.*
**odziv KS Golnik: KS Golnik prosi MO, da zagotovi sredstva oz. nabavi zunanji trdi disk za zavarovanje dokumentov. Večina dokumentacije se sedaj že ureja preko portala Brezpapirno.*

7. *NO MOK priporoča, da vodstvo KS Golnik pozove MOK k ureditvi parcelacije stavbe, na naslovu KS Golnik.*

8. *NO MOK priporoča KS Golnik ureditev medsebojnih razmerij z ostalimi deležniki v stavbi, kjer je sedež KS Golnik, v izogib dodatnih sodnih stroškov, ki jih posledično plačuje KS Golnik;*
**odziv KS Golnik v točki 7 in 8: KS Golnik je zelo zainteresirana, da se medsebojna razmerja glede lastništva in uporabe stavbe dokončno uredijo.*

9. *NO MOK priporoča in predlaga, da KS Golnik ustrezno uredi hrambo matične in dokumentacije arhiva ter žigov v kovinski omari, po določilih zakona o arhiviranju dokumentov, na način, da bo dokumentacija varna proti tveganju požara ter pred odtujitvijo.*
** popravek: Zaradi napačnega prejšnjega zapisa popravljeno v KS Golnik.*

**odziv KS Golnik: Za hrambo dokumentacije, žigov in računalnika bo KS Golnik nabavil ognjevarno omaro.*

NO MOK sprejema odzivno poročilo KS Golnik.

mag. Primož Česen

član NO MOK

Darko Jarc

namestnik predsednika NO MOK

MESTNA OBČINA KRANJ
Nadzorni odbor
1

Št. 032-15/2017-296