



Na podlagi 74. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, UPB in 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 - ZUJIK), v skladu s Pravilnikom o postopku izvedbe javnih razpisov na področjih družbenih zadev v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 80/13, 46/15) Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1 (v nadaljevanju: MOK), objavlja

Javni razpis za izbor programskega upravitelja Stolpa Pungert, otroškega stolpa (oznaka Javni razpis – Stolp Pungert, v nadaljevanju: razpis)

Naziv in sedež naročnika: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

1. Predmet razpisa, cilji razpisa in programski parametri

1.1. Predmet razpisa

Predmet ciljnega razpisa je izbira programskega upravitelja Stolpa Pungert – otroškega stolpa, za obdobje petih let od datuma sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja, in opredelitev prireditvenih ter izobraževalnih vsebin s področja kulturne vzgoje otrok in mladine in spremljevalnih prireditev.

MOK bo z izbranim predlagateljem sklenila pogodbo o programskem upravljanju in brezplačnem najemu prostorov z obveznostjo rednega vzdrževanja in izvedbe programa.

Podatki o prostorih Stolpa Pungert ki stoji na zemljiščih 101/1, 101/2, 966/1, k.o. Kranj (2100), obsega:

- pritličje v izmeri 30 m²,
- nadstropje v izmeri 38 m²,
- drugo nadstropje v izmeri 40 m²,
- pripadajoča oprema v lasti MOK.

1.2. Cilji razpisa in izvedba programa

MOK bo izbral programskega upravitelja prostorov Stolpa Pungert v skladu z naslednjimi cilji:

- opredelitev programske zasnove Stolpa Pungert za obdobje 1.1.2019 do 31.12.2023
- produkcija in postprodukcija izvirnih in kakovostnih projektov na področju kulturne vzgoje otrok in mladine
- produkcija kakovostnih vsebin na področju programa za starše (predavanja, pogovori in druge aktivnosti za starše)
- dostopnost kulturnih vsebin (zagotovitev najmanj 7.000 obiskovalcev letno, kontinuiteta programa)
- nuditi podporo posameznikom, skupinam in kulturnim organizacijam, ki delujejo na področju MOK
- povezovanje s sorodnimi organizacijami na področju kulturne vzgoje otrok in mladine
- aktivno sodelovanje z lokalno skupnostjo (povezovanje programa Stolpa Pungert z lokalnim okoljem, krajevno skupnostjo, mestom, regijo...)

Upravitelj mora zgoraj naveden program in cilje v celoti dosežati najkasneje od **1. 1. 2019** ter od tega datuma neprekinjeno v obdobju petih let od podpisa te pogodbe.

Upravitelj se zaveže prevzeti obveznosti rednega tekočega vzdrževanja objekta in opreme.

V prijavnem obrazcu 1 se podrobneje opredeli programska in finančna shema za celotno obdobje upravljanja. Prijavni obrazec vsebuje izjavo o programskem sodelovanju, v kateri se opredeli program.

2. Pomen izrazov in upravičenost stroškov

2.1. Pomen izrazov

Nevladne in zasebne kulturne organizacije s statusom pravne osebe so: društva, ustanove oz. fundacije in druge nevladne organizacije ter zasebni nepridobitni zavodi, ki delujejo na razpisnih področjih (v nadaljevanju: upravičene osebe).

Programsko upravljanje prostorov Stolpa Pungert pomeni upravljanje prostorov skladno s cilji razpisa.

Finančna uravnoteženost pomeni, da se skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov celotnega programa, prikazanih v finančni zgradbi, ujemajo (odhodki = prihodki).

Splošni stroški delovanja so izdatki za blago in storitve, ki jih ni mogoče neposredno evidentirati na posamezno programsko enoto, ki so neodvisni od obsega izvajanja programa in se vežejo predvsem na uporabo prostora ter opreme, ki se uporablja za izvajanje programa.

Upravičena oseba je kandidat, ki izpolnjuje v razpisu določene pogoje.

2.2. Upravičenost stroškov

V okviru ciljnega razpisa bodo izbranemu programskemu upravitelju zagotovljena sredstva za kritje materialnih stroškov izvedbe programa in stroškov dela, ki so vezani na izvedbo programa.

3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

3.1. Na razpis se lahko prijavijo le kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje (upravičene osebe):

- so nevladne in zasebne nepridobitne kulturne organizacije, ali društva, ki delujejo v lokalnem javnem interesu,
- so javni zavod ali javni sklad,
- so redno izpolnjevali pogodbene obveznosti do MO Kranj,
- na razpisanem področju v vlogi producenta oz. organizatorja delujejo vsaj dve leti (obvezno dokazilo: izpolnjena originalna Izjava predlagatelja o izpolnjevanju pogojev, ki je sestavni del razpisne dokumentacije);
- upoštevajo programske parametre iz 1.2. točke razpisa (obvezno dokazilo: originalna izjava predlagatelja);
- da bodo izvajalcem javnih kulturnih programov in projektov ter samozaposlenim na področju kulture pri oddajanju prostorov v najem, zaračunavali samo nadomestilo v višini dejanskih dodatnih stroškov, ki so pri tem nastali (obvezno dokazilo: originalna izjava predlagatelja);
- da so izpolnili vse svoje pogodbene obveznosti do MOK (obvezno dokazilo: originalna izjava predlagatelja);
- da so prijavo oddali in v celoti izpolnili na predpisanih obrazcih MOK, ki so del razpisne dokumentacije.

3.2. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MO Kranj. Vložnik je na zahtevo MOK dolžan predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev. MO Kranj lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru programskega upravitelja spremeni odločitev in z izvajalcem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti (neizvedbe programa, dela programa ali projektov) razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

3.2.1. Na razpisu ne morejo kandidirati tisti predlagatelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 Skl.US: U-I-36/11-8, 43/2011, 56/2011 Odl.US: U-I-230/10-16, 56/2011 Odl.US: U-I-239/10-16, 60/2011, 69/2011-UPB2).

4. Razpisni kriteriji

skladnost predlagane programske sheme in zasnove s cilji razpisa	30
kakovost predlagane programske sheme in zasnove (kakovost predlaganih vsebin, reference avtorjev, aktualnost programa,)	25
predvidena dostopnost kulturnih vsebin (število obiskovalcev, cena vstopnic ...), vpetost v lokalno okolje	10
finančna udeležnost predlagatelja (predvideno razmerje med javnimi in lastnimi sredstvi)	10
reference predlagatelja na s poudarkom v letih 2016, 2017	20
tehnična in kadrovska usposobljenost predlagatelja	15

5. Uporaba kriterijev

Povzetek načina ocenjevanja

Najvišje možno število prejetih točk je 110 točk. Izbran bo tisti predlagatelj, ki bo v postopku izbire ocenjen oziroma ovrednoten najvišje in bo dosegel najmanj 80 točk.

MOK bo izbral programskega upravitelja po postopku, kot ga določa Pravilnik o postopku izvedbe javnih razpisov na področjih družbenih zadev v Mestni občini Kranj (Ur.l. RS št. 80/13).

6. Okvirna vrednost zagotovljenih sredstev

Okvirna vrednost razpisa za celotno obdobje znaša predvidoma do **324.000,00 EUR** (v letu 2019 predvidoma 64.800,00 €; v letu 2020 predvidoma do 64.800,00 €; v letu 2021 predvidoma do 64.800,00 €; v letu 2022 predvidoma do 64.800,00 €; v letu 2023 predvidoma do 64.800,00 €), in sicer za sredstva, namenjena kritju povezanih z delovanjem Stolpa Pungert: kritje materialnih stroškov izvedbe programa in stroškov dela, ki so vezani na izvedbo programa. Višina sredstev je odvisna od zneska v sprejetem proračunu za leto 2019, 2020, 2021, 2022 in 2023.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva za posamezno leto bo izbrani predlagatelj črpal v istem proračunskem letu oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Z izbranim upraviteljem MOK sklene pogodbo o programskem upravljanju Stolpa Pungert.

8. Razpisni rok

Razpis se prične 28. 9. 2018 in zaključi 2. 11. 2018.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec 1 (prijavni obrazec s programsko in finančno konstrukcijo, opisom izpolnjevanja kriterijev),
- prijavni obrazec 2 (originalna izjava predlagatelja o izpolnjevanju pogojev in realizaciji za triletno

- obdobje),
- vzorec pogodbe.

Predlagatelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjena prijavná obrazca 1–2,
- parafiran vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, soba 110 (uradne ure: ponedeljek in torek od 8.00 do 14.30, sreda od 8:00 do 16.30, petek od 8.00 do 12.30). Zainteresirane osebe imajo po predhodni najavi, v tem času, tudi pravico vpogleda v prostore Stolp Pungert. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani MOK: <http://www.kranj.si>.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih, ki so neločljiv del tega razpisa, in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena na naslov: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj do vključno 2. 11. 2018 oz. do tega dne oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zaprti ovojnici s pripisom: NE ODPIRAJ - PRIJAVA NA RAZPIS, z oznako Stolp Pungert. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov (sedež) vlagatelja.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 2. 11. 2018 oz. do tega dne ni bila predložena na vložišču MOK. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahtevata besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

MOK bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vlogo predlagatelja, ki:

- je ni vložila upravičena oseba,
- ni pravočasna,
- ni bila dopolnjena v roku.

11. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Neva Vehovec - Iličič, e-pošta: neva.vehovec-ilicic@kranj.si

12. Ogléd objekta

Za ogled Stolpa Pungert se vsaj en dan prej najavite pri pristojni uslužbenki.

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Odpiranje vlog bo potekalo 5. 11. 2018 ob 12.00 v sobi 9 Mestne občine Kranj. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

MOK bo predlagatelje o izidih razpisa obvestila predvidoma v mesecu dni po zaključku odpiranja vlog.

Boštjan Trilar
Župan

zanj
Neva Vehovec
podžupanja

