OBRAZCI PONUDBENE DOKUMENTACIJE

**Javno naročilo**

**»IZGRADNJA KOLESARSKE INFRASTRUKTURE IN CENTRA TRAJNOSTNE MOBILNOSTI (OPERACIJA: KOLESARSKE POVEZAVE V KRANJU 1 – 6), PRI KATERI SE UPOŠTEVAJO OKOLJSKI VIDIKI«**

**sklop 1: Gradnja kolesarske infrastrukture (povezave 1 – 6)**

**sklop 2: Gradnja Centra trajnostne mobilnosti**

*Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskih strukturnih in investicijskih skladov v okviru operacij trajnostne mobilnosti z mehanizmom CTN v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«, 4. prednostne osi »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.4 »Spodbujanje nizkoogljičnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi ukrepi«.*

OBRAZEC‑1

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODATKI O PONUDNIKU**

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov |  |
| Poštna številka in pošta |  |
| ID za DDV |  |
| Pristojni davčni urad |  |
| Matična številka |  |
| Številka TRR |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Kontaktna oseba ponudnika |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| Elektronska pošta za obveščanje |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |

Izjavljamo, da:

* se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
* smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
* smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

* popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
* lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
* napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Priloga: Izpolnjeni popisi del v Excel obliki

Kalkulativni cenik

Izpolnjen ESPD obrazec v xml. formatu

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑2

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI za sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* Obrazec se izpolni samo v primeru skupne ponudbe*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov |  |
| Poštna številka in pošta |  |
| ID za DDV |  |
| Pristojni finančni urad |  |
| Matična številka |  |
| Številka TRR |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Kontaktna oseba ponudnika |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| Elektronska pošta za obveščanje |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑3

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SEZNAM PODIZVAJALCEV S POOBLASTILOM za sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* Obrazec se izpolni samo v primeru nastopanja s podizvajalci*

Pooblaščamo naročnika, da ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naslednjim priglašenim podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno javno naročilo:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov podizvajalca: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Vrsta prevzetih del: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov podizvajalca: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Vrsta prevzetih del: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov podizvajalca: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Vrsta prevzetih del: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov podizvajalca: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Vrsta prevzetih del: |  |

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑4

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE**

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za javno naročilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnik, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil izvajalec in bo priloga računom, ki jih bo naročnikom izstavil izvajalec (izbrani ponudnik).

Kraj: ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime in priimek zakonitega

zastopnika podizvajalca:

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑5

Ponudnik:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

Soglašamo, da lahko naročnik za potrebe izvedbe javnega naročila „**Izgradnja kolesarske infrastrukture in centra trajnostne mobilnosti (operacija: kolesarske povezave v Kranju 1 – 6), pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki**“, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke o ponudniku kot pravni osebi/samostojnem podjetniku posamezniku in osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za vse naše pooblaščene osebe za zastopanje, odločanje ali nadzor.

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑6

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.
2. sprejemamo plačilo trideseti (30.) dan od prejema pravilno izstavljenega računa s priloženo, od nadzornega organa potrjeno mesečno situacijo oz. končno obračunsko situacijo.
3. imamo zavarovano svojo odgovornost za škodo v skladu z veljavno zakonodajo.
4. v letu 2017 izkazujemo letni promet – čisti prihodki od prodaje –v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Priloga: Obrazec Ajpes S.BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudb

*\*Navodila za izpolnitev:*

*Obrazec izpolni tudi podizvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci, partner v skupni ponudbi. V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.*

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑7

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo zagotovili ustrezne tehnične (mehanizacijo in opremo) in kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z javnim naročanjem, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

V delovnem razmerju smo imeli na dan 31. 8. 2018 naslednje število strokovnih sodelavcev in

pomožnega osebja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Priloga: Lastni seznam tehnične in kadrovske zmogljivosti, s katerimi ponudnik razpolaga na dan oddaje ponudbe

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑8/1

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REFERENČNA DELA PONUDNIKA za sklop 1**

1. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Dolžina cestnega odseka: |  |
| Obseg del: |  |

2. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Dolžina cestnega odseka: |  |
| Obseg del: |  |

3. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Dolžina cestnega odseka: |  |
| Obseg del: |  |

Ponudnik predloži toliko potrdil (OBRAZEC‑8/1a), kolikor referenčnih del navaja.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑8/1a

**POTRDILO O REFERENČNEM DELU**

Podpisani izdajatelj potrdila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naslov)*

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naslov)*

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za naše potrebe izvajal

naslednja gradbena dela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV / dolžina cestnega odseka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

S podpisom tega potrdila potrjujemo, da je ponudnik dela izvedel strokovno, pravočasno in kvalitetno ter v skladu s pogodbenimi določili.

Če bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi deli, je kontaktna oseba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑8/2

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REFERENČNA DELA PONUDNIKA za sklop 2**

1. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Obseg del: |  |

2. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Obseg del: |  |

3. referenčno delo

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv gradnje: |  |
| Investitor: |  |
| Datum izvedbe: |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Vrednost pogodbe brez DDV: |  |
| Obseg del: |  |

Ponudnik predloži toliko potrdil (OBRAZEC‑8/2a), kolikor referenčnih del navaja.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑8/2a

**POTRDILO O REFERENČNEM DELU**

Podpisani izdajatelj potrdila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naslov)*

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naslov)*

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za naše potrebe izvajal

naslednja gradbena dela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

S podpisom tega potrdila potrjujemo, da je ponudnik dela izvedel strokovno, pravočasno in kvalitetno ter v skladu s pogodbenimi določili.

Če bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi deli, je kontaktna oseba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑9

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IMENOVANJE VODJE DEL IN NJEGOVA REFERENČNA DELA za sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Vodja del[[1]](#footnote-1) bo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ime in priimek)*

ki ima naslednjo izobrazbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(izobrazba)*

Število let delovnih izkušenj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposlen pri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv gospodarskega subjekta)*

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno funkcijo:

Vsta izkaza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(strokovni izpit, kvalifikacija...)*

izdajatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vpis v imenik pristojne poklicne zbornice (IZS) v Republiki Sloveniji:

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljamo[[2]](#footnote-2), da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS). Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑10

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O STROKOVNOSTI, UPOŠTEVANJU PREDPISOV IN IZVEDBI DEL**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

1. bomo dela izvedli v skladu z navodili strokovnega nadzora naročnika ter po pravilih stroke.
2. upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.
3. da smo sposobni razpisana dela izvesti najkasneje v roku 365 koledarskih dni od podpisa pogodbe.
4. da v celoti upoštevamo zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) in bomo na poziv naročnika predložili izjavo o izpolnjevanju zahtev:

SKLOP 1: Pri gradnji vozišča ceste in kolesarskih površin bomo za posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna, uporabili recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob obnovi te ceste ali je iz drugega vira.

SKLOP 2: Pri razpisu gradbeno obrtniških in instalacijskih del ter dobavi in montaži opreme bomo smiselno upoštevali okoljske vidike, pri nabavi opreme pa nabavili okoljsko manj obremenjujoče blago, ki je proizvedeno iz okoljsko manj obremenjujočih materialov in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑11

### Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)* *ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.       *(vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja),* z dne       *(vpiše se datum objave),* katerega predmet je      , sklop      .

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

OBRAZEC‑12

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POSLA IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

1. bomo naročniku v roku petnajstih (15) dni od dneva podpisa pogodbe izročili nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga izda banka ali zavarovalnica, v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV, z veljavnostjo do šestdeset (60) dni po preteku roka za končanje del.
2. bomo najkasneje v petnajstih (15) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika naročniku izročili nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ki ga izda banka ali zavarovalnica, za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % pogodbene vrednosti izvedenih del brez DDV , z veljavnostjo do vključno pet (5) let in 30 dni po dokončni izročitvi in prevzemu del naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑12/1

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca, to je naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, to je. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE TREBA POLEG IZJAVE PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katero koli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, na katerem se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Predložitev papirnih listih se lahko ne glede na navedeno opravi v kateri koli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, to je v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali kateri koli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano od pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katero koli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim na zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant: (žig in podpis)

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Če bomo v postopku javnega razpisa izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo, naročniku izročili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z EPGP-758 v vsebini, kot je navedena v tem obrazcu.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑12/2

**Obrazec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca, to je naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, to je v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE TREBA POLEG IZJAVE PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katero koli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, na katerem se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v kateri koli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, to je v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali kateri koli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano od pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katero koli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim na zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant: (žig in podpis)

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Če bomo v postopku javnega razpisa izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročniku izročili finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z EPGP-758 v vsebini, kot je navedena v tem obrazcu.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig: Podpis pooblaščene osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZEC‑13

Pogodbeni stranki

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | |
| Naziv in sedež |  |
| ID za DDV: |  |
| Matična številka: |  |
| Poslovni račun: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| V nadaljevanju: Naročnik | |

in

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC** | |
| Naziv in sedež |  |
| ID za DDV: |  |
| Matična številka: |  |
| Poslovni račun: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| V nadaljevanju: Izvajalec | |

dogovorita in skleneta naslednjo

**GRADBENO POGODBO št. ……………………….**

1. **PODLAGA POGODBE**
2. člen

Naročnik je v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015) izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Na podlagi naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne, ki je postalo pravnomočno dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je bil izbran izvajaec kot najugodnejši ponudnik za izvedbo naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

*Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskih strukturnih in investicijskih skladov v okviru operacij trajnostne mobilnosti z mehanizmom CTN v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«, 4. prednostne osi »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.4 »Spodbujanje nizkoogljičnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi ukrepi«.*

*Izvajalec mora izvesti vse storitve v skladu z navodili resornega ministrstva, navodili organa upravljanja ter Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020.*

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo naslednja dela: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** Pogodbena dela se izvedejo na osnovi projekta, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Vrsta in obseg del sta razvidna iz ponudbe oz. ponudbenega predračuna izvajalca, št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki predstavlja sestavni del te pogodbe.

Sestavni del pogodbe je tudi dokumentacija v zvezi z javnim naročanjem naročnika. Če se ponudbeni predračun razlikuje od dokumentacije oz. popisa del, velja slednje.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s predmetom pogodbe, da so v enotnih cenah zajeta vsa potrebna dela, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeto projektno dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec mora izpolnjevati obveznosti iz priloge Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017), na način, predviden v tej pogodbi in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti vezanih na Uredbo o zelenem javnem naročanju na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

1. člen

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe projektne dokumentacije. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec mora naročniku predložiti z ustrezno dokumentacijo podroben obračun vrednosti sprememb in zahtevkom v roku 28 dni od naročila spremembe oziroma dogodka, ki je povod za zahtevek. Naročnik mora preveriti in odobriti vrednost.

Cene za dodatna in spremenjena dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ne smejo presegati cen na trgu za istovrstna dela, blago in opremo, upoštevaje pogoje, ki so vezani na njihovo naročilo.

Za dodatna in spremenjena dela, ki so se izkazala za potrebna po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

1. **VREDNOST POGODBENIH DEL IN NJIHOVO PLAČILO**
2. člen

Vrednost del, prevzetih s to pogodbo, znaša neto \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100 EUR). Davek na dodano vrednost pa znaša \_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100 EUR).

Vrednost pogodbenih del skupaj z DDV znaša:

**\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

**(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100 EUR)**

V vrednosti pogodbenih del so zajeti vsi stroški izvajalca, ki so potrebni za izvedbo vseh del v skladu s to pogodbo, tako da so cene fiksne in nespremenljive do zaključka gradbenih del, vrednost po enoti pa je ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije dokončna.

Pogodbena dela so prevzeta po sistemu **„fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine“** in se obračunajo z mesečnimi situacijami na osnovi izvedenih količin, ki so potrjene v gradbeni knjigi od pooblaščenih predstavnikov nadzora. Naročnik si pridržuje možnost oddaje dodatnih del ali storitev v skladu z veljavno zakonodajo.

1. člen

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del v prejšnjem mesecu, vendar ne več od pogodbene cene na enoto mere glede na število enot, ki so bile izvedene ali dobavljene in zmontirane.

Vsi računi (situacije) morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e–račun) skladno s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS št: 59/10 s spremembami in dopolnitvami) in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del računa. Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

* gradbena situacija, potrjena s strani odgovornega nadzornika,
* poročilo o poteku del,
* računi oziroma gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
* specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu izvajalca, oblikovana po zahtevah naročnika,
* ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo, gradbenim dnevnikom in s potrjeno knjigo obračunskih izmer.

Če je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca.

1. člen

Rok plačila je 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e- računa z vsemi zahtevanimi prilogami v tej pogodbi.

V primeru, da zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Naročnik se lahko z izvajalcem/izvajalci oziroma podizvajalci dogovori za popust za predčasno plačilo računa. Popust za predčasno plačilo na 15. dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e-računa z vsemi zahtevanimi prilogami v tej pogodbi, znaša 3%, za plačilo na 20.dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e-računa z vsemi zahtevanimi prilogami v tej pogodbi, pa 2%. Za dogovorjeno predčasno plačilo izvajalec izstavi e-dobropis.

1. **PREPOVED PRENOSA TERJATEV**
2. člen

Naročnik in izvajalec se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka k tej pogodbi. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa, kateremu naročnik v roku ni ugovarjal.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5% od pogodbene cene vključno z DDV.

1. **VELJAVNOST POGODBE IN ROK IZVEDBE DEL**
2. člen

Veljavnost pogodbe nastopi z dnem, ko izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

Pogodba velja do zaključka gradbenih del in preteka garancijskih rokov.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z deli začel takoj po podpisu te pogodbe oziroma po uvedbi v delo.

Če izvajalec ne začne z deli v roku, ki je določen v prejšnjem odstavku tega člena, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del. Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo in zahteva od izvajalca povračilo škode.

Izvajalec dela zaključi oz. dokonča najpozneje do **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. člen

Izvajalec ima pravico do podaljšanja pogodbenih rokov v naslednjih primerih:

* zamude pri uvedbi v delo;
* dogodki, ki so posledica višje sile;
* prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;
* vremenske razmere, ki onemogočajo izvajanje zunanjih del več kot pet (5) zaporednih dni oziroma skupaj več kot deset (10) delovnih dni;
* če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz 13. člena te pogodbe;
* če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe – v obsegu, ki je upravičen z dodatnimi deli ali spremembami;
* če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del;
* če je prišlo do arheoloških najdb, zaradi katerih se gradnja začasno ustavi ali upočasni;
* za čas zaustavitve del zaradi neplačil s strani naročnika na podlagi določil to pogodbe;
* iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

Izvajalec mora podaljšanje pogodbenega roka naročniku predlagati v pisni obliki z obrazložitvijo najkasneje v osmih (8) dneh, ko izve za vzrok, iz katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v obliki aneksa k tej pogodbi.

Neupravičena prekoračitev rokov pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v tej pogodbi.

1. člen

Če naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del zaradi razlogov na strani izvajalca ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbena dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, izvajalec pa ne more dokazati, da bo zamudo lahko nadoknadil, ima naročnik pravico, da:

* izvajalcu naloži kakršnekoli ukrepe za pospešitev del;
* izvajalcu naloži angažiranje dodatnih podizvajalcev ali sam angažira dodatne podizvajalce na račun izvajalca;
* izvajalcu naloži angažiranje dodatnih delovnih sredstev ali jih najame sam na stroške izvajalca.

Pred angažiranjem dodatnih podizvajalcev ali delovnih sredstev, mora naročnik dati izvajalcu rok enega tedna, da dodatne podizvajalce ali delovna sredstva angažira izvajalec sam.

Naročnik si sme pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

V kolikor naročnik tekom gradnje ugotovi, da hitrost napredovanja del ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbena dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom, razlog za zamudo pa ni v sferi izvajalca, ima naročnik pravico, da:

* od izvajalca pisno zahteva ponudbo za dodatne stroške pospešitve del;
* izvajalcu po potrditvi ponudbe naloži angažiranje dodatnih kapacitet za pospešitev del.

V kolikor je do pospešitve del vseeno prišlo, ne da bi naročnik potrdil ponudbo izvajalca za dodatne stroške, mora naročnik izvajalcu plačati dejansko nastale stroške pospešitve.

1. **OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
2. člen

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določena dela s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravilih gradbene stroke. Izvajalec se zavezuje pogodbena dela opraviti v skladu s specifikacijami, projektno dokumentacijo in načrti, naročnik pa se zaveže, da mu za to plača pogodbeno ceno na način, kot je opredeljen v tej pogodbi.

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

* izvajalcu pred pričetkom izvajanja del pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del v skladu s to pogodbo, da bo izvajalca uvedel v delo najkasneje v roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od dneva podpisa pogodbe in da mu bo dal vse potrebne informacije za izvedbo del v skladu s to pogodbo (o uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to potrdi v gradbenem dnevniku);
* imenoval in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika v smislu veljavne zakonodaje, za katerega se šteje, da v imenu naročnika daje strokovna navodila v zvezi z izvedbo izvajalcu, nadzoruje potek gradnje, nadzoruje gradbeni dnevnik in, če je tako dogovorjeno, ugotavlja količine in cene uporabljenega materiala, opreme in del, ni pa upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, katere posledica bi lahko bila sprememba projektne dokumentacije, kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene; če gre za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti predhodno pisno odobritev naročnika;
* zagotovil nemoten dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela;
* sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo;
* obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe;
* plačal dogovorjeni nesporni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo.

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je edini in neposredni razlog zamude del opustitev naročnikove dolžnosti, in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane le zaradi opustitve ali zamude naročnika. Naročnik zaradi svoje zamude primerno podaljša izvedbene roke in opravi vse ostalo, kar je potrebno, da izvajalec glede izvedbe ni v slabšem položaju, kot če zamude ne bi bilo.

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del in nobena situacija ali prevzem ne more biti veljaven in naročnika ne zavezuje, če je naročnik predhodno ni sam odobril. Kakršnokoli izvajalčevo odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe brez predhodne odobritve naročnika ni veljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi; morebitna škoda med izvedbo oziroma v zvezi z njo bremeni izvajalca;
* vodil gradbeni dnevnik;
* vodil knjigo obračunskih izmer;
* v roku sedmih koledarskih dni po uvedbi v delo izdelal in izročil podrobno razdelan terminski načrt in dinamiko mesečnih obračunov oz. finančni načrt. Terminski načrt oz. plan mora zajemati usklajen mrežni plan napredovanja del, iz katerega bo možno razbrati časovno določene posamezne faze del in plan delovne sile. Terminski plan mora biti izdelan v Excel obliki (najmanj v verziji Microsoft Office 2003) in mora vsebovati prikaz dnevnega delovnega časa. Izvajalec mora posredovati naročniku podpisan in žigosan plan v tiskani obliki in v originalni Excel obliki. Naročnik dopušča možnost predložitve terminskega plana tudi v MS Project obliki;
* izvajal dela po tej pogodbi v skladu s pravnomočnim gradbenim dovoljenjem, kadar je le to obvezno v skladu z veljavno zakonodajo, navodili naročnika in v skladno z dogovorjenim in s strani naročnika potrjenim terminskim planom;
* zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom gradbišča;
* upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
* v imenu naročnika prijavil začetek gradbenih del ustreznim organom in organizacijam, v kolikor je prijava potrebna glede na veljavno zakonodajo;
* označil gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
* izdelal in postavil gradbiščno tablo;
* na vidno mesto na gradbišču postavil kopijo prijave gradbišča;
* na lastne stroške izdelal načrt organizacije gradbišča;
* izvedel vsa pripravljalna dela (vključno z začasnimi priključki za obratovanje gradbišča);
* ustrezno organiziral in opremil gradbišče;
* po potrebni zavaroval in ustrezno podprl vse obstoječe konstrukcije, da ne pride do poškodb;
* v kolikor bo potrebno izvedel varovanje jarkov in brežin;
* takoj, najkasneje pa v petih (5) delovnih dneh, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
* omogočal ustrezen nadzor naročniku;
* v primeru nujnih nepredvidenih del nemudoma pristopil k izvedbi le teh, ter o njih nemudoma obvestil naročnika;
* s pripravo ustreznih in pravočasnih vlog pridobil vsa potrebna dovoljenja za zapore cest ter postavil s pravilnikom določeno prometno signalizacijo;
* uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
* odpadni material in odpadno opremo deponiral na ustrezni deponiji ter o tem naročniku predložil dokazila;
* na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
* če je glede na naravo posla smiselno, zagotovil naročniku na gradbišču ustrezen prostor za nadzor, za ustrezno število oseb, ki ga zahteva naročnik pred oddajo ponudbe izvajalca (pisarna s pisarniško opremo in računalnikom z neomejenim dostopom do interneta, telefon, toaletni prostor), ki mora biti dostopen 24 ur dnevno vse dni od začetka do konca gradnje;
* strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
* najkasneje pri tehničnem pregledu, komisijskem pregledu oz. primopredaji objekta naročniku posredoval tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve;
* izvedel vsa gradbena in zaključna gradbena dela, ki so potrebna;
* na lastne stroške po končanju del gradbišče pospravil, odpeljal neuporabljeni in nepotrebni material ter vzpostavil v prvotno stanje vse uporabljene površine, objekte in naprave;
* naročnika pisno obvestil o začetku in dokončanju del;
* izdal potrebna obvestila, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
* pridobil soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
* postavil gradbiščne (gradbene) ograje;
* redno in aktivno sodeloval na operativnih in drugih sestankih na katere bo vabljen;
* koordiniral izvajanje del svojih podizvajalcev (v kolikor bodo sodelovali pri izvedbi) in o tem vodil zapisnike ter jih na zahtevo posredoval naročniku;
* med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
* plačal vso škodo na dovoznih cestah in vseh drugih površinah ter objektih v okolici gradbišča, ki se bo pojavila kot posledica transportov ali neustrezne tehnologije gradnje, vključno s predhodno cenitvijo škode;
* zaščitil vsa dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
* omogočil naročniku dostop na gradbišče ter morebitnim drugim izvajalcem ob soglasju naročnika;
* med izvedbo posameznih faz dopustil dostop do gradbišča in montažo izvajalcem drugih vodov (plin, elektrika, telekomunikacije, razsvetljava, …);
* uredil vse vrste začasnih dostopov (vključno z dostopi do vhodov na objekt…);
* redno vodil gradbeni dnevnik, knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbiščno dokumentacijo ažurno za ves čas gradnje;
* vodil vso z zakoni in predpisi ter navodili predpisano dokumentacijo,
* zagotovil, da se gradbiščna dokumentacija vedno nahaja na gradbišču in je vedno dostopna naročniku in nadzornemu organu;
* zagotovil obvezno prisotnost ogovornega vodje del na gradbišču v času izvedbe del, skladno z dogovorom z naročnikom, na vseh operativnih sestankih, usklajevalnih sestankih, inšpekcijskih pregledih, strokovnih tehničnih pregledih in morebitnih drugih sestankih in pregledih skladno s zahtevami naročnika;
* odpravil vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v primopredajnem zapisniku ali v zapisniku o tehničnem oz. komisijskem pregledu objekta, v roku, določenem s strani naročnika;
* pripravil vlogo in vso dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja;
* izdelal geodetski načrt potrjen od pooblaščene organizacije in projekt izvedenih del (PID) z vsemi geodetskimi podatki. PID mora investitorju predati v 4 izvodih tiskane oblike in v digitalni obliki in mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi morebitni stroški soglasij, dovoljenj ter dokumentacij, ki so pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja, so vključeni v ceno in se ne zaračunavajo posebej;
* dopolnil dokumentacijo na podlagi zahtev iz tehničnega pregleda, katerega se mora obvezno udeležiti;
* izdelal in pridobil vso dodatno zahtevano tehnično dokumentacijo na tehničnem pregledu,
* izvedel priklope in pridobil soglasja za priklope,
* pridobil tehnična dovoljenja ustreznih institucij, ki so potrebna v Republiki Sloveniji za obratovanje. Takšna dovoljenja vključujejo: dovoljenje za obratovanje, uporabno dovoljenje ter vsa druga dovoljenja, dokazila, dodatni testi, certifikati, dokumentacija, itd., ki so potrebna za pridobitev dovoljenja za obratovanje in uporabnega dovoljenja;
* v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storil vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca na ustrezen način angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
* pogodbena dela po potrebi izvajal tudi preko dela prostih dni (sobota, nedelja, prazniki);
* svoja dela prilagodil nemotenemu poteku prometa oz. svoja dela prilagodil do te mere, da bo minimalno motenje poteka prometa;
* zagotavljal revizijsko sled vseh dokumentov, ki jih bo pridobil v zvezi z izvajanjem te pogodbe;
* hranil vso dokumentacijo, ki jo bo pridobil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in jo po uspešno opravljeni primopredaji del izročil naročniku;
* pred izvedbo, dobavo in vgradnjo vseh elementov vidnih obdelav površin pridobil predhodno soglasje naročnika in dostavil vzorce v potrditev nadzorniku;
* da bo za vgrajene materiale in naprave pred vgradnjo predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
* za vsako predlagano spremembo, za katero meni, da je utemeljena in ni v skladu s projektom, pridobil pisno soglasje projektanta, upravljalca komunalnih vodov (če primerno), nadzornika in naročnika;
* vse ugotovljene napake med gradnjo nemudoma odpravil na svoje stroške. Za vse spremembe oz. odmike od načrta pa si mora obvezno predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika;
* bo naročniku predal očiščene objekte, ki so predmet pogodbe, ter zagotavljal vsakodnevno finalno čiščenje transportnih poti izven delovišča,
* izpolnil vse zahteve naročnika, navedene v Splošnih pogojih popisa del oz. v splošnih pogojih uvoda v predračun, ki je sestavni del popisa del.

Izvajalec mora najkasneje pri tehničnem oz. komisijskem pregledu objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov.

1. **INFORMACIJSKA PODPORA**
2. člen

Izvajalec se obvezuje celoten čas izvedbe del uporabljati informacijski sistem naročnika in projektni spletni portal (v nadaljevanju informacijsko okolje naročnika) za podporo naročniku pri upravljanju projekta/investicije v času izvajanja del v skladu z navodili informacijskega okolja naročnika in v skladu s protokolom izvajanja predpisanih postopkov.

Izvajalec bo v informacijsko okolje naročnika vnašal obračun del, mesečne situacije, spremembe projekta, finančne podatke, terminske podatke ter ostale dokumente, katere bo zahteval naročnik.

V kolikor bo naročnik zahteval se mora izvajalec obvezati, da bo vse postopke, ki so predpisani s Protokolom izvajanja predpisanih postopkov izvajal v skladu s tem protokolom. Protokol izvajanja predpisanih postopkov pripravita naročnik in inženir ter ga predložita izvajalcu ob obvestilu o datumu začetka. Če se izkaže potreba po dopolnitvi ali popravku med samo izvedbo projekta, se lahko Protokol izvajanja predpisanih postopkov dopolni ali popravi v skupnem dogovoru inženirja in naročnika.

Izvajalec se bo za delo z informacijskim okoljem naročnika udeležil kratkega izobraževanja, ki ga bo organiziral naročnik na svoje stroške. O terminu izobraževanja bo naročnika izvajalca seznanil ob uvedbi v delo.

Izvajalec se obvezuje pri izstavljanju situacij in načrtovanju del posluževati informacijsko okolje naročnika.

Stroške za uporabo in storitve informacijskega okolja naročnika v celoti nosi naročnik.

1. **ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec mora v skladu z veljavno zakonodajo zavarovati svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti iz te pogodbe.

Izvajalec (in vsi partnerji v skupni ponudbi) je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto.

Če ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 14. členom GZ glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic v roku petnajstih (15) dni od podpisa pogodbe.

Izvajalec del je dolžan na lastne stroške vsa izvršena dela zaščititi proti vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Objekt mora biti zavarovan pri zavarovalnici v času gradnje in vsaj še petnajst (15) dni po prevzemu naročnika. Enako je dolžan zavarovati svojo opremo in opremo podizvajalcev proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren.

Če pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti zaradi odgovornosti izvajalca, mora ta na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi določili in navodili naročnika.

Izvajalec odgovarja tudi za:

* vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno ob izvajanju pogodbenih obveznosti,
* vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam,
* vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

1. **ZAŠČITA OKOLJA**
2. člen

V času trajanja gradnje, se izvajalec zaveže, da bo na svoje stroške izvedel vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v pogodbeni ceni.

Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

* se pri gradnji uporablja čista tehnologija in brezhibni stroji;
* za gradnjo uporablja stroje, izdelane v skladu z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
* bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
* bo v imenu investitorja sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu ter naročniku predložil potrdilo o tem;
* bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo, t. j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja;
* ne bo odlagal odvečnega izkopanega materiala na najboljša kmetijska zemljišča, v gozd ali območja naravnih vrednot, kulturne dediščine ali na druga varovana območja.

1. **VAROVANJE IN UPRAVLJANJE GRADBIŠČA**
2. člen

Izvajalec mora za čas trajanja te pogodbe upoštevati vse varstvene ukrepe na gradbišču v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, Zakonom o požarnem varstvu, Gradbenim zakonom in drugimi veljavnimi predpisi.

Pred začetkom gradnje mora izvajalec:

* z naročnikom in drugimi upravljavci uskladiti popis obstoječih lokalnih cest in javnih poti ter druge infrastrukture, na katero bo gradnja vplivala,
* urediti in protiprašno zaščititi vse lokalne ceste in javne poti, ki bodo služile obvozom in transportom med gradnjo.

Izvajalec mora opraviti gradbiščni transport v največji možni meri po tistih javnih cestah in poteh, ki imajo najmanj vpliva na prebivalstvo in na obratovanje potniškega terminala in drugih objektov. Izvajalec mora sanirati in povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene ali poškodovane.

1. člen

Za zagotavljanje prometne varnosti in večje prepustnosti zaradi spremenjenih razmer v času gradnje, ima izvajalec naslednje obveznosti:

* zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala;
* promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju;
* če bi izvedba del vplivala na prometno ureditev državnih cest, se rešitev predhodno uskladi z njihovim upravljavcem.

1. člen

Izvajalec mora poskrbeti tudi za naslednje ukrepe:

* zagotoviti nemoteno komunalno-energetsko oskrbo objektov preko vseh obstoječih komunalno-energetskih infrastrukturnih objektov in naprav in jih takoj obnoviti, če se poškodujejo pri gradnji;
* si pred pričetkom del od upravljavcev komunalno-energetske infrastrukture (NN, SN in VN vodi, TK vodi, vodovodi, vročevodi, javna razsvetljava, kanalizacija in drugimi) pridobiti podatke o obstoječih komunalno-energetskih vodih in le te ustrezno označiti ter zavarovati in zagotoviti nadzor upravljavcev teh vodov in naprav pri vseh gradbenih delih v njihovi bližini;
* zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba bližnjih objektov in zemljišč ter zagotoviti, da zaradi gradbenih del ne bo poslabšana požarna varnost bližnjih objektov in območij;
* z vlaženjem sipkega materiala in nezaščitenih površin je treba preprečiti nenadzorovano raznašanje gradbenega materiala z območja gradbišč s prevoznimi sredstvi ter prašenje z objekta, začasnih odlagališč materiala ter gradbišča;
* v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda (tako površinskih vodotokov kot podtalnice), ki bi nastalo zaradi transporta, uskladiščenja ali uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi (npr. cementne odplake itd.), oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev oziroma služb;
* sanirati in ozeleniti vse na novo odprte in z gradnjo prizadete površine z avtohtono rastlinsko vrsto, da se jih s tem ukrepom ustrezno zaščiti pred erozijo;
* sanirati, rekonstruirati, renaturirati ali sonaravno urediti na lastne stroške vsa druga zemljišča, objekte in naprave, ki jih je z gradnjo prizadel zaradi svoje organizacije gradnje.

1. člen

Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno-energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov bremeni izvajalca. Izvajalec nosi stroške ureditve, ki je določena v tem poglavju in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

1. **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**
2. člen

Vodja del na strani izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščeni predstavnik naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Odgovorni nadzornik na strani naročnika, s pristojnostmi po zakonu, ki ureja graditev objektov, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

1. člen

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove navedene v predhodnem členu te pogodbe, se šteje drugi pogodbeni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju, razen če je pošiljatelju poslano sporočilo o odsotnosti prejemnika in v primeru česar se šteje, da pošta tej osebi ni bila vročena. V tem primeru se pisanje vroči drugo pogodbeni stranki na sedež te stranke, pri čemer se šteje, da je vročena petnajsti dan po pošiljanju.

1. **OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA**
2. člen

Izvajalec bo izvedene količine del obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo, izdano na podlagi končnega obračuna del. Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna. Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Začasno situacijo je izvajalec dolžan izstaviti do sedmega dne v mesecu za pretekli mesec in jo potrjeno po nadzornem organu predložiti naročniku najkasneje v roku osmih (8) dni po izstavitvi.

Naročnik je situacijo dolžan potrditi ali zavrniti z obrazložitvijo v osmih (8) dneh po prejemu. Če situacija v danem roku ni zavrnjena z obrazložitvijo, se šteje za potrjeno. Potrjena situacija je podlaga za izplačilo. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati.

1. **IZROČITEV IN PREVZEM DEL TER KONČNI OBRAČUN**
2. člen

Izvajalec je datum dokončanja del dolžan vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila.

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank o dokončanju in prevzemu sestavijo primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

* ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
* datume začetka in končanja del in datum prevzema del;
* kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo;
* opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
* opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
* morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave;
* ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne;
* ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, lahko naročnik angažira drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun. Naročnik bo dela prevzel, šele ko bo z zapisnikom o pregledu ugotovljeno, da so odpravljene vse napake in pomanjkljivosti.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji in sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v tridesetih (30) dneh od dneva predaje in sprejema del. Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga lahko v njeni odsotnosti izdela druga pogodbena stranka.

Končni obračun vsebuje zlasti:

* vrednost pogodbenih del in morebitnih dodatnih del ter nujnih nepredvidenih del;
* znesek, izplačan po situacijah;
* končni znesek, ki ga mora izvajalec prejeti ali vrniti po nespornem delu obračuna;
* višino zamudnih obresti, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu zaradi zamud pri plačilu katerekoli situacije;
* morebitni znesek iz naslova manj vrednosti izvedenih del;
* morebitno obračunane manipulativne stroške po tej pogodbi;
* podatek, ali so pogodbena dela izvedena v pogodbenem roku in če niso, za koliko je bil rok prekoračen;
* višina pogodbene kazni in morebitno povzročene škode;
* podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje.

Izvajalec je dolžan najkasneje v petnajstih (15) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v skladu s 33. členom te pogodbe.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

*(V primeru, da ponudnik namerava javno naročilo izvesti s podizvajalci:)*

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji.

Za izvajalca bodo dela izvajali naslednji podizvajalci:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podizvajalec, vrsta del, vrednost del)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podizvajalec, vrsta del, vrednost del)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podizvajalec, vrsta del, vrednost del)

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Če na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih in sporazumno podaljšanih rokov izvedbe del, lahko naročnik za vsak dan zamude zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 2 promila od vrednosti pogodbenih del v EUR brez DDV, vendar skupaj ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta ali njegovega dela.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. člen

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

Če primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna ali do roka, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor do končnega obračuna ni prišlo.

Če naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

Če je naročnik začel uporabljati objekt ali njegov del, preden je bila zanj izvedena primopredaja, mora pogodbeno kazen notificirati najkasneje ob pričetku uporabe objekta ali njenega dela, sicer ni upravičen do obračuna pogodbene kazni

1. **JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. člen

Izvajalec jamči, da bodo dela opravljena kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika iz te pogodbe.

V primeru pomanjkljivosti in napak vgrajenega blaga, opreme, materialov v konstrukciji in izvedbe gradbenih del, daje izvajalec finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, kot je navedena v tej pogodbi.

Če morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo ali ob prevzemu, začne garancijski rok teči z dnem, ko bodo dela končana in tehnično pregledana.

1. **ODPRAVA NAPAKE IN NADOMESTNI DELI**
2. člen

Za dobavljeno in/ali vgrajeno tehnično blago velja garancija za brezhibno delovanje v roku 5 let. Izvajalec lahko da lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo dobavitelja/ proizvajalca z enakimi pogoji.

Pomanjkljivosti in napake v zvezi z gradbenimi deli in/ali opremo, ki je predmet te pogodbe in ki se pokažejo v garancijskem roku, bo izvajalec odpravil na lastne stroške.

Napake v zvezi z gradbenimi in inštalacijskimi deli bo izvajalec odpravil najkasneje v roku petinštiridesetih (45) dni od dneva prejema prijave. Če napaka ni odpravljena v tem roku, je izvajalec dolžan zamenjati tak del opreme s funkcionalno enakovrednim delom opreme.

Če je napaka takšne narave, da običajna uporaba gradnje ni mogoča, je izvajalec dolžan napako odpraviti oziroma vzpostaviti začasno delujoče stanje v roku enega (1) dneva od prijave napake. Če se enaka ali podobna napaka na istem elementu opreme ponovi trikrat zaporedoma, je treba element zamenjati.

Naročnik je izvajalca dolžan obvestiti o napaki pisno, po elektronski pošti ali telefaksu vsak delovni dan med 8. in 16. uro. Telefonsko javljeno napako mora naročnik potrditi s pisnim obvestilom, v katerem navede datum in uro telefonske reklamacije in opiše napako ter ime in priimek osebe, ki je sporočilo sprejela.

Če se izkaže, da je bila intervencija izvedena zaradi vzrokov, ki niso zajeti v garancijskem vzdrževanju, se naročnik obvezuje izvajalcu poravnati vse s tem nastale stroške (delovne in potovalne ure) po veljavnem ceniku izvajalca.

Če izvajalec v primernem roku ne odpravi napake, lahko naročnik na stroške izvajalca odpravo napake naroči drugemu izvajalcu.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je naročnika dolžan pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku ter okoliščine višje sile takoj ob njihovi zaznavi vpisati v gradbeni dnevnik. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
2. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo najmanj šestdeset (60) dni po preteku roka za končanje del.

Finančno zavarovanje mora biti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, z valuto plačila 15 koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca in mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

* če se izkaže, da izvajalec dela ne opravlja v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
* če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
* če se pomanjkljivosti na zahtevo naročnika ne odpravijo v primernem roku, ki ga določi naročnik,
* če izvajalec v predpisanem roku ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali ne podaljša finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ob spremembi roka izvedbe del ali vrednosti teh del je izvajalec naročniku ob podpisu aneksa k tej pogodbi dolžan izročiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s spremenjenim rokom veljavnosti oz. spremenjeno višino jamstva. Ponudnik mora vsako podaljšanje finančnega zavarovanja predložiti najmanj 15 dni pred iztekom veljavnosti trenutno veljavnega finančnega zavarovanja.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

1. člen

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) dneh od prejema podpisanega primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti izvedenih del brezz DDV z veljavnostjo najmanj pet (5) let in trideset (30) od dneva prevzema, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov.

Finančno zavarovanje mora biti izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, z valuto plačila 15 koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca in mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za finančno zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

* + - * če ima gradnja napake ali pomanjkljivosti, ki ogrožajo življenje, zdravje, povzročajo škodo tretjim ali se te napake ali pomanjkljivosti ne dajo v celoti odpraviti na sprejemljiv način ali same ali njihova odprava povzroča naročniku škodo, ki se kaže kot motnja v delovanju, trajajoča več kot en mesec ali v obsegu, ki presega 5 % vrednosti te pogodbe;
      * če izvajalec v času garancije ne bo izvajal garancijskih obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi;
      * če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj.

1. **ODSTOP OD POGODBE**
2. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Naročnik ima pravico ustaviti dela in odstopiti od pogodbe, če:

* izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe ali jih kako drugače krši;
* zamuda izvajalca presega maksimalno dogovorjeno pogodbeno kazen;
* zamuda izvajalca ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla;
* izvajalec ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
* izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
* prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
* je dosežena maksimalna višina pogodbene kazni;
* pride do unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
* je uveden postopek prenehanja delovanja izvajalca (npr. stečaj) ali je uveden postopek prisilne poravnave ali je s strani pristojnih organov sprejet sklep o insolventnosti izvajalca, o čemer mora izvajalec naročnika nemudoma pisno opozoriti.

Zgoraj naštete ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način. Ne glede na to, katera od pogodbenih strank razdira pogodbo, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

1. člen

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

* če naročnik zamuja z uvedbo v delo več kot 60 dni od sklenitve pogodbe;
* če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo pogodbenih del;
* če naročnik ne zagotovi odprave napak v projektni dokumentaciji;
* če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
* če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom katerekoli situacije.

1. **PROTIKORUPCIJSKA IN SOCIALNA KLAVZULA**
2. člen

Pogodba je nična, če kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:

* + - * pridobitev posla ali
      * za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
      * za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
      * za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe ni ali več ne bo veljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki se ga je želelo doseči z neveljavno določbo. Odstop pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank. Odstop posamezne terjatve po tej pogodbi je možen samo v primeru predhodnega pisnega soglasja naročnika.

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. Če sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

1. člen

Pogodba je sestavljena v sedmih (7) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme pet (5) izvodov, izvajalec pa dva (2) izvoda in začne veljati z dnem podpisa pogodbe obeh pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik: Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloge:**

* Dokumentacija v zvezi z javnim naročanjem
* Ponudbena dokumentacija izbranega ponudnika
* Pogodba o zavarovanju odgovornosti po 14. členu Gradbenega zakona;
* Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
* Terminski plan
* Plan organizacije gradbišča
* Kopija pogodbe med izvajalcem in podizvajalcem;
* Lastna izjava izvajalca o
* njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatkih o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1. odgovorni vodja del, posameznih del ali gradbišča (nazivi po ZGO-1) oz. vodja gradnje ali vodja del (nazivi po GZ); [↑](#footnote-ref-1)
2. Izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis. [↑](#footnote-ref-2)