*Razpisni obrazec št. 1*

**PRIJAVNI OBRAZEC**

**Prijavitelj**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**se prijavljam na Javni razpis za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v starem Kranju v letih 2018 in 2019**

Navedite naslov poslovnega prostora:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Navedite ID številko poslovnega prostora

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 2*

**PODATKI O PRIJAVITELJU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv podjetja/samostojnega podjetnika/zavoda |  |
| 2. | Naslov oz. sedež  pošta, občina |  |
| 3. | Naziv, naslov poslovne enote,  pošta, občina enote |  |
| 4. | Datum vpisa oz. registracije |  |
| 5. | Velikost podjetja\* ali število zaposlenih na zavodu po pogodbah o zaposlitvi na dan prijave na razpis |  |
| 6. | Vrsta dejavnosti /  Šifra osnovne dejavnosti in naziv |  |
| 7. | Matična številka |  |
| 8. | Davčna številka oz. ID za DDV |  |
| 9. | Št. transakcijskega računa  Odprt pri banki |  |
| 10 | Telefon |  |
| 11. | Fax |  |
| 12. | E-mail |  |
| 13. | http |  |
| 14. | Odgovorna oseba/direktor/zakoniti zastopnik |  |
| 15. | Odgovorna oseba za spremljanje projekta (pogodbenih obveznosti) |  |
| 16. | Vrednost mesečnih neto najemnin v letih 2018 in 2019 (brez vključenih davčnih dajatev) |  |
| 17. | Zaprošena višina mesečne najemnine v letu 2018 in 2019 |  |
| 18. | Lastnik poslovnega prostora in naslov |  |
| 19. | Naslov najetega prostora |  |
| 20 | Velikost najetega prostora v m2 |  |
| 21. | Višina najemnine na m2 |  |
| 22. | Etaža najetega prostora |  |
| 23. | Podatki o nepremičnini |  |
| 23. a | Katastrska občina |  |
| 23. b | Parcela |  |
| 23. c | Stavba |  |
| 23. d | Številka dela stavbe |  |

\* Za definicijo velikosti podjetja se upoštevajo naslednja merila:

1. »**Mikro podjetje**« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 evrov.
2. »**Malo podjetje**« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 evrov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 evrov.
3. »**Srednje podjetje**« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 evrov.

Pri drugih upravičencih se ti pogoji smiselno uporabljajo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 3*

**PREDSTAVITEV PROJEKTA**

**1. Kratka predstavitev prijavitelja**

(Predstavite podjetje oz. zavod, njegov razvoj, dosedanje rezultate, reference, itd.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Lokacija poslovnega prostora za katerega uveljavljate upravičene stroške najemnine:**

Naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poštna številka in ime pošte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Etaža \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Dejavnost, ki se bo izvajala v poslovnem prostoru**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Obrazložitev, čemu je najeti poslovni prostor namenjen** (največ ena stran):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.Cilji razvoja dejavnosti prijavitelja v poslovnem prostoru, za katerega zaproša za sofinanciranje najemnine** (opišite, kakšne cilje imate v prihodnjih dveh letih in razvoj svoje dejavnosti):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Vpliv dejavnosti prijavitelja na ekonomsko oživljanje starega Kranja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Status poslovnega prostora**:

gre za zasedbo praznega poslovnega prostora, ki bo zaseden predvidoma od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dalje.

**8. Namembnost poslovnega prostora**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Trajanje najema**

**Najemna pogodba je sklenjena za obdobje** (ustrezno obkroži):

|  |
| --- |
| **Novo najemno razmerje – zasedba praznega prostora** |
| 1. do 3 leta |
| 1. nad 3 leta |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 4*

**STROŠKOVNIK**

**Številka in datum najemne pogodbe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **zap. št** | **vrsta stroška** | **predviden znesek v EUR** | | |
| **celotna višina neto najemnine v EUR (brez vključenih davčnih dajatev)** | **% subvencije**  **(na neto najemnino)** | **subvencija v EUR** |
| 1. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| 2. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| 3. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| 4. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| 5. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| 6. | Višina najemnine za mesec \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | Dodajte vrstice……. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Predviden/zaprošen znesek sofinanciranja:** |  |  |  |

Stroškovniku priložite kopijo najemne pogodbe. V primeru, da najemna pogodba še ni podpisana, je potrebno vlogi priložiti izjavo lastnika poslovnega prostora, da bo do najema prišlo.

DDV ni upravičen strošek.

Vsak upravičen strošek, predviden v vlogi podjetja na razpis, je potrebno ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje najemnin dokazati z računom.

Če je najemodajalec fizična oseba, ki ne izdaja računov, se lahko upošteva le dokazila o plačilu na podlagi veljavne najemne pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 5*

**IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI IN O RESNIČNOSTI PODATKOV**

Prijavitelj:………………………………………………………………………………………………………...

Odgovorna oseba/zakoniti zastopnik:………………………………………………………………………...

Izjavljamo, da:

* soglašamo in sprejemamo vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji,
* izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev tega javnega razpisa,
* v primeru dodelitve sredstev po tem razpisu nimamo nobenih zakonskih zadržkov in omejitev za sklenitev pogodbe,
* vse kopije dokumentov, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
* so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
* imamo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do MOK iz predhodnih javnih razpisov, na katerih smo sodelovali,
* nismo na seznamu subjektov, za katera v razmerju do MOK veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
* za isti namen še nismo bili sofinancirani iz drugih virov (npr. sredstva Zavoda za zaposlovanje, Slovenskega podjetniškega sklada, EU sredstva in podobno),
* nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti iz naslova davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev,
* se strinjamo z vsemi postopki, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja ter obdelavi informacij in podatkov,
* bomo MOK tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji,
* smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
* za namen tega javnega razpisa dovoljujemo MOK, da pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc,
* soglašamo in sprejemamo vsa določila vzorca pogodbe, kar potrjujemo s parafovsake strani in s podpisom vzorca pogodbe,
* se zavedamo, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje,
* dovoljujemo MOK, da kadarkoli opravi nadzor upravičenosti porabe sredstev na lokaciji dodeljene subvencije.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 6*

**IZJAVA O PRIDOBITVI SREDSTEV**

Zakoniti zastopnik prijavitelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod kazensko in materialno odgovornostjo   
  
izjavljam, da

* v obdobju treh (3) let (ustrezno obkroži):
* ni prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja,
* je prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja (potrebno navesti vrsto preoblikovanja ter naziv podjetij pred preoblikovanjem)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* prijavitelj iz naslova *de minimis* pomoči\* upoštevaje tudi morebitne statusne spremembe (ustrezno obkroži):
  + ni prejel nobenih sredstev iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
  + je prejel sredstva tudi iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
  + je kandidiral na naslednjih razpisih iz državnih, občinskih in drugih javnih virov, vendar še ni pridobil sklepa.

Navedi vir (ministrstvo, sklad, občina, mednarodni viri)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Namen pomoči | Oblika pomoči | Znesek | Datum prejetja pomoči |
| Ministrstvo |  |  |  |  |
| Sklad |  |  |  |  |
| Občina |  |  |  |  |
| Mednarodni viri |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

\*Državne pomoči so izdatki in zmanjšani prejemki države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika sredstev pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje in sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti.

Sredstva tega razpisa se dodeljujejo kot državna pomoč po pravilu *de minimis* in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013.

Skupni znesek pomoči *de minimis*, ki ga država članica dodeli enotnemu podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR v katerem koli obdobju treh poslovnih let.

Skupna pomoč *de minimis* na državo članico, dodeljena enotnemu podjetju, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne presega 100.000 EUR v katerem koli obdobju treh poslovnih let. Pomoč *de minimis* se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Viri te vrste pomoči so lahko domači (nacionalni, regionalni ali lokalni) ali pa so delno sofinancirani s strani EU.

*Razpisni obrazec št. 7*

**IZJAVA O POVEZANIH DRUŽBAH**

Spodaj podpisani,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zakoniti zastopnik poslovnega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izjavljam, da zgoraj navedeni poslovni subjekt v pravnem prometu nastopa *(ustrezno obkrožite)*:

a) brez povezanih družb;

1. s povezanimi družbami, in sicer:

naziv pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sedež pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka pravne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

naziv pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sedež pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka pravne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

naziv pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sedež pravne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka pravne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Za povezane družbe se po 527. členu Zakona o gospodarskih družbah štejejo družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:*

*- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);*

*- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);*

*- so koncernske družbe;*

*- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi ali*

*- so povezane s podjetniškimi pogodbami.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis:: |

*Razpisni obrazec št. 8*

**IZJAVA LASTNIKA POSLOVNEGA PROSTORA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lastnik poslovnega prostora

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID znak nepremičnine\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v površini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ m2,

**izjavljam**,

da je bil zgoraj navedeni poslovni prostor na dan objave javnega razpisa dne 5.2.2018 prazen ter da sem pripravljen s prijaviteljem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ skleniti najemno pogodbo, in sicer za obdobje **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ let/nedoločen čas** z mesečno najemnino v neto višini **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR /m2** (brez vključenih davčnih dajatev).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

*Razpisni obrazec št. 9*

**VZOREC POGDOBE**

Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe je potrebno parafirati!

**MESTNA OBČINA KRANJ,**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj,

ki jo zastopa župan Boštjan Trilar,

matična št. 5874653,

ID za DDV: SI55789935.

podračun EZR MOK št.: 01252-0100006472 pri UJP

(v nadaljevanju: MOK)

in

**PREJEMNIK SREDSTEV**

(*naziv, ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV / davčna številka: SI\_\_\_\_\_\_\_

transakcijski račun št.: SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prejemnik)

sklepata naslednjo

**POGODBO**

**o dodelitvi državnih pomoči *de minimis* za**

**sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov**

**v starem kranju v letih 2018 in 2019**

1. **člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da se sredstva za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v starem Kranju dodeljujejo prejemniku na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v starem Kranju v letih 2018 in 2019, objavljenega na spletnih straneh MOK dne 5.2.2018 (v nadaljevanju: javni razpis),
* da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala komisija, ki jo je imenoval župan s sklepom št. 35280-1/2018-1-46/03,
* da je vloga sestavni del te pogodbe,
* da MOK zagotavlja finančna sredstva na podlagi vsakoletnega odloka o proračunu Mestne občine Kranj, in sicer za leti 2018 in 2019 (v nadaljevanju: proračun),
* je občinska uprava na predlog Komisije za dodelitev sredstev izdala odločbo, št.\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s katero je prejemniku dodelila finančna sredstva za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v starem Kranju,
* sredstva dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo državno pomoč po shemi *de minimis* pomoči na podlagi Pravilnika o spodbujanju razvoja starega Kranj za obdobje 2017 – 2020 (Uradni list RS, št. 4/17), za katerega je bilo izdano soglasje Ministrstva za finance, Sektorja za spremljanje državnih pomoči (št. priglasitve: M003-5874653-2016/I).

1. **člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov, to je neto najemnin poslovnih prostorov (brez vključenih davčnih dajatev) v starem Kranju v letih 2018 in 2019 na naslovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR oz. deležu \_\_\_ %.

Celotna višina neto najemnin v EUR (brez vključenih davčnih dajatev) v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_ je \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

1. **člen**

Pogodbena vrednost znaša …………. EUR, z besedo ………..………………………… evrov(…/100).

Od tega pogodbeni znesek za leto 2018 znaša……………EUR, predvideni pogodbeni znesek za leto 2019 pa …………….EUR.

Predvideni pogodbeni znesek za leto 2019 se lahko spremeni, če v proračunu sredstva MOK za leto 2019 in 2020 ne bodo zagotovljena v predvideni višini.

1. **člen**

Prejemnik mora zahtevke za sofinanciranje oddajati mesečno, pri čemer bo zadnji zahtevek oddal najkasneje do 15.12. tekočega leta.

Prejemnik je obvezan zahtevke poslati sofinancerju v elektronski obliki (E-račun), h kateremu mora priložiti tudi zahtevek na predpisanem obrazcu sofinancerja.

Zahtevku je potrebno priložiti:

* kopijo računa za najemnino, ki se glasi na upravičenca,
* izjavo, da poslovni prostor obratuje in je odprt za potrošnike in uporabnike storitev ter od katerega dne (pri prvem zahtevku),
* potrdilo - dokazilo o plačilu najemnine z razvidnim sklicem pri nakazilu.

V primeru, da je lastnik poslovnega prostora fizična oseba in ne izdaja računov, prejemnik priloži zahtevku le potrdilo - dokazilo o plačilu najemnine z razvidnim sklicem pri nakazilu.

Zadnjemu zahtevku v letu 2018 in v letu 2019 je potrebno priložiti tudi poročilo o projektu. V nasprotnem primeru bo zahtevek zavrnjen.

Če prejemnik sredstev kljub pisnemu pozivu MOK ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, MOK odstopi od pogodbe, prejemnik pa je dolžan vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

1. **člen**

Zahtevek mora biti posredovan na MOK do 15. v mesecu za tekoči mesec. Sredstva se s strani MOK nakazujejo mesečno, po uradnem prejemu popolnega zahtevka v skladu s 4. členom te pogodbe, in sicer 30. dan po prejemu popolne dokumentacije.

MOK si pridružuje pravico do sprememb zaradi rebalansa proračuna in zamika plačila v primeru likvidnostnih problemov proračuna.

MOK si pridružuje pravico do znižanja sofinanciranja po tej pogodbi v primeru znižanja zagotovljenih sredstev v sprejetem in uveljavljenem rebalansu proračuna MOK. V tem primeru bo sklenjen dodatek k pogodbi.

MOK bo prejemniku nakazala nepovratna sredstva na transakcijski račun prejemnika sredstev št. …………………………, odprt pri banki ….……………

V primeru, da zahtevek ni posredovan do 15. v mesecu za tekoči mesec, MOK ni dolžna poravnati kasneje prejetega zahtevka.

V primeru, da je do 15. v mesecu posredovan zahtevek ni popoln, MOK pozove prejemnika, da v roku petih (5) delovnih dni dopolni zahtevek. V primeru, da prejemnik v navedenem roku ne dopolni zahtevka, MOK le-tega zavrne, prejemnik pa lahko posreduje nov zahtevek. V skladu s 5. odstavkom tega člena pogodbe MOK ni dolžna poravnati kasneje prejetega zahtevka.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 170503 Razvojni programi.

1. **člen**

Prejemnik se zavezuje:

* po tej pogodbi dodeljena sredstva porabiti namensko ter v skladu s pogoji, določenimi v razpisu in tej pogodbi;
* da bo zagotovil preostala finančna sredstva, potrebna za realizacijo naložbe oz. predloženega projekta,
* da bo izteku sofinanciranja vsaj še dvanajst (12) mesecev v poslovnem prostoru, katerega sofinanciranje najemnin je predmet te pogodbe, opravljal dejavnost, ki ustreza merilom tega razpisa,
* v roku osem (8) dni od nastanka občino pisno obvestiti o vseh spremembah v zvezi z realizacijo projekta kot tudi o prenehanju opravljanja dejavnosti,
* da se strinja, da so podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih javnega značaja in se lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku sredstev v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
* do bo na vhodu v prostor vidno označil, da je prejel delno sofinanciranje s strani Mestne občine Kranj.

1. **člen**

V primeru, da prejemnik:

* nenamensko porabi po tej pogodbi dodeljena sredstva,
* pridobi po tej pogodbi dodeljena sredstva na podlagi navajanja neresničnih podatkov ali na podlagi neverodostojne dokumentacije,
* za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (npr. sredstva občine, Republike Slovenije ali EU),
* krši določila te pogodbe,

MOK odstopi od pogodbe brez naknadnega roka za izpolnitev z navadno pisno izjavo, ki učinkuje z dnem prejema pri prejemniku. V primeru odstopa od pogodbe je prejemnik, v roku 30 dni od prejema poziva za vračilo, dolžan vrniti prejeta sredstva oziroma sorazmerni del prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila. Poleg navedenega tudi ne bo smel sodelovati na naslednjem razpisu iz tega naslova.

Sredstva, ki jih je prejemnik dolžan vrniti, se nakažejo na podračun proračuna EZR Mestne občine Kranj 01252-0100006472 pri UJP.

1. **člen**

MOK si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Komisija lahko opravi ogled na terenu ter preveri verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

1. **člen**

Odgovorna oseba za to pogodbo s strani MOK je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, skrbnik te pogodbe s strani MOK je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Odgovorna oseba za to pogodbo s strani prejemnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

1. **člen**

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno.

Morebitne spore izhajajoče iz te pogodbe pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

1. **člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega razpisa, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

MOK bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **člen**

Prejemnik je dolžan hraniti dokumentacijo, na podlagi katere so mu bila dodeljena sredstva po tej pogodbi, deset (10) let od dneva prejema sredstev.

1. **člen**

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bodo veljavne le, če bodo sklenjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi.

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba velja do 31.12.2020.

1. **člen**

Ta pogodba je napisana v (4) štirih enakih izvodih, od katerih prejme MOK (3) tri in prejemnik (1) izvod.

Številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prejemnik MESTNA OBČINA KRANJ

Boštjan Trilar

ŽUPAN

*Razpisni obrazec št. 10*

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Naziv prejemnika sredstev |  |
| Naslov – sedež prejemnika sredstev |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV / davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Banka, izpostava |  |
| Naziv ukrepa |  |

**ZADEVA: Mesečni zahtevek za sofinanciranje najemnine**

Na podlagi odločbe o dodelitvi sredtev št\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_in pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter predložene dokumentacije za subvencioniranje najemnine

poslovnega prostora na naslovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izstavljamo

zahtevek za mesec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za sofinanciranje - izplačilo v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

*Pregled stroška, vezanega na zahtevek:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Račun št.** | **Datum računa** | **Račun izdal** | **Najemnina za mesec** | **Višina najemnine (brez davčnih dajatev) v EUR** | **Datum plačila**  **oz. izvedene transakcije** | **Upravičen strošek za sofinanciranje (v EUR)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Izjavljam,** da kopija dokazila ustreza originalu.

Zahtevku je potrebno priložiti:

- kopijo računa za najemnino, ki se glasi na upravičenca

- potrdila – dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem pri nakazilu

V primeru, da je lastnik poslovnega prostora fizična oseba in ne izdaja računov, prejemnik priloži zahtevku potrdilo - dokazilo o plačilu najemnine z razvidnim sklicem pri nakazilu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis: |

Zadnjemu zahtevku v letu 2018 in 2019 je potrebno priložiti tudi poročilo o projektu. V nasprotnem primeru bo zahtevek zavrnjen.

*Razpisni obrazec št. 11*

**POROČILO O PROJEKTU**

Prejemnik mora skupaj z zadnjim zahtevkom za sofinanciranje v tekočem letu dostaviti Uradu za gospodarstvo in gospodarske javne službe Mestne občine Kranj poročilo in oceno o poteku in rezultatih porabljenih sredstev.

**1. Opis projekta in rezultat projekta**

(podati opis realiziranih pogodbenih obveznosti s poudarkom na rezultatih, trajanju najema, ipd.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Sestavni del poročila je tudi seznam računov plačanih najemnin – obrazec št. 12.

Če je najemodajalec fizična oseba, ki ne izdaja računov, se upošteva le dokazila o plačilu na podlagi veljavne najemne pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE/ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO)  Podpis |

*Razpisni obrazec št. 12*

**SEZNAM RAČUNOV PLAČANIH NAJEMNIN**

**Specifikacija stroškov najema**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Račun\* št.** | **Datum računa** | **Račun izdal** | **Najemnina za mesec** | **Višina računa brez davčnih dajatev v €** | **Datum plačila**  **oz. izvedene transakcije** | **Upravičen strošek za sofinanciranje (v EUR)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** | | | |  |  |  |

Po potrebi razširite tabelo.

V seznam računov plačanih najemnin mora biti vpisan vsak posamezni strošek, v skladu z dokazili, to je računi in potrdili o plačilih, ki so že bili predloženi Mestni občini Kranj skupaj s posameznimi zahtevki za sofinanciranje najemnin.

Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumi iz upravičenega obdobja od podpisa pogodbe o sofinanciranju do 31.12. 2019.

\*če je najemodajalec fizična oseba, ki ne izdaja računov, se lahko upošteva le dokazila o plačilu na podlagi veljavne najemne pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |
|  |  |  |

*Razpisni obrazec št. 13*

**MERILA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Merilo** | **Opis** | **Možno število točk** | **Ocena** |
| 1. Trajanje najemne pogodbe | Nad 3 leta | **10** |  |
| Do 3 let | **0** |  |
| 2. Pomen dejavnosti prijavitelja na ekonomsko oživljanje mestnega jedra |  |  |  |
| 2.a Dejavnosti  - Maloprodajne trgovine | Ponudba umetne in domače obrti, unikatnih izdelkov in podobno | **60** |  |
| Ponudba živil, tekstila in obutve | 50 |  |
| Ponudba s tehničnim blagom | 40 |  |
| Ostala ponudba | 30 |  |
| 2.b Ostale dejavnosti | Dejavnost vzgoje, izobraževanja, raziskovalne dejavnosti | 40 |  |
| Dejavnost kulturne, umetniške, športne,rekreacijske, turistične dejavnosti, osebne storitve (frizer, čevljar, masaža,…), servisne delavnice, profitne zdravstvene dejavnosti | 30 |  |
| Dejavnost pisarniške dejavnosti, tiskarstvo, založništvo, fotokopiranje, intelektualne storitve, finančne storitve | 20 |  |
| Ostale dejavnosti in razstavni saloni | 10 |  |
| 3. Etaža | Pritličje | **20** |  |
|  | Višje nadstropje | 0 |  |
| 4. Ulica oz. cesta | Vse ceste in ulice razen Ljubljanske ceste | **10** |  |
|  | Ljubljanska cesta | 0 |  |

Točkovanje pod točko 2.a in točko 2.b se medsebojno izključuje Najvišje možno skupno število točk je 100.

*Razpisni obrazec št. 14*

**UPRAVIČENO OBMOČJE**

Za območje starega Kranja se šteje območje, ki je določeno z Odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Kranja za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni vestnik Gorenjske št. 19/83), in sicer naslednje območje celotne naselbine na pomolu (Prešernova, Tavčarjeva, Tomšičeva in Cankarjeva ulica, Jahačev prehod, Reginčeva, Jenkova in Poštna ulica, Maistrov trg, Glavni trg, Trubarjev trg, Na skali, Pot na kolodvor, Škrlovec in del Koroške ceste do Stare Pošte), del Ljubljanske ceste (Jelenov klanec), območje Vodopivčeve ulice, Kokrškega brega, Sejmišča in Lajha.

