**V L O G A Z A O B R O Č N O O D P L A Č I L O D O L G A**

iz naslova najemne pogodbe za stanovanje – sklenitev izvensodne poravnave

Pri izpolnjevanju obrazca uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PODATKI O VLOŽNIKU** *(izpolni vložnik)* | | *Izpolni MO Kranj* |
| **Ime in priimek** |  |
| **Naslov** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Spodaj podpisani prosim za obročno odplačilo zapadlih obveznosti do stanovanja, ki znašajo |  |  |
| EUR. Razlogi za neplačevanje obveznosti do stanovanja so: | |
|  | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Poleg tekočih obveznosti se zavezujem, da bom plačeval še  zapadlega dolga. |  | EUR mesečno, za poplačilo |
|  |

S podpisom te vloge izjavljam, da sem bil s strani najemodajalca seznanjen z možnostjo subvencioniranja najemnine.

V kolikor se pogodbenih določil ne bom držal, sem seznanjen, da bo MO Kranj kot lastnica stanovanja začela s postopkom odpovedi najemne pogodbe, izpraznitve in izročitve stanovanja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. IZJAVA IN PODPIS** | | |
| 1. S podpisom kazensko in materialno odgovarjam za vpisane podatke na tem obrazcu in priložene dokumente. Občinski upravni organ pooblaščam in mu dovoljujem pridobivanje, vpogled in prepis ali izpis svojih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov. | | |
| 2. Kraj, datum in lastnoročni podpis vložnika: |  |  |
|  | |

|  |
| --- |
| **NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE** |
| Vlogo lahko izpolnite elektronsko ali jo natisnete in izpolnite ročno. Pri izpolnjevanju uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE. **Vloga je veljavna le z lastnoročnim podpisom vložnika.**  V besedilu obrazca uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske*.*  **Kam z vlogo?**  Izpolnjeno vlogo in priloge pošljite po pošti na naslov MO Kranj, Oddelek za pravne in kadrovske zadeve, Slovenski trg 1, 4000 Kranj ali po elektronski pošti na naslov [mok@kranj.si](mailto:mok@kranj.si) ali jo osebno vložite v sprejemni pisarni MO Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.  Uradne ure sprejemne pisarne:  **ponedeljek, torek, četrtek:** od 8.00 ure do 14.30 ure **sreda:** od 8.00 ure do 16.30 ure **petek:** od 8.00 ure do 12.30 ure |
| **POTREBNE PRILOGE** |
| Priloge niso potrebne. |