



Številka (izpolni CSD Gorenjska):
Datum prejema (izpolni CSD Gorenjska):

V skladu z Odlokom o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS 15/2014-UPB1, 76/15, 64/18, 68/19, 5/21), se podaja

VLOGA ZA DODELITEV ENKRATNE SOCIALNE POMOČI IZ SREDSTEV PRORAČUNA MESTNE OBČINE KRANJ

(Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske)

Pred izpolnjevanjem preberite informacije posamezniku na koncu vloge.

I. PODATKI O VLAGATELJU (izpolniti s tiskanimi črkami):

i. OSEBNI PODATKI

Priimek, ime:	
EMŠO:	
Davčna številka:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Občina stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Naslov za vročanje pošte (obkrožiti):	stalno prebivališče / začasno prebivališče
Status (zaposlen, brezposeln, upokojen, kmet, dijak, študent,...):	
Kontaktne podatke (in/ali)*:	telefonska številka:
	elektronski naslov:
Izrecno soglašam, da sem seznanjen z informacijami posamezniku in se strinjam z obdelavo mojih kontaktnih podatkov za vnaprej opredeljen namen:	DA NE

***obdelava podatkov na podlagi izrecnega soglasja (informacije posamezniku na koncu vloge)**

ii. PODATKI ZA NAKAZILO (obkrožiti in dopolniti):

a) nakazilo se opravi na bančni račun vlagatelja

Številka transakcijskega računa:	
Odprt pri banki:	

b) nakazilo se opravi na bančni račun družinskega člana, ki se ugotavlja pri materialnem položaju

Priimek, ime:	
Številka transakcijskega računa:	
Odprt pri banki:	

c) ali v celoti izplačajo v naravi (priložiti dokazilo)

Namen:	
--------	--

II. DOHODKI IN PREJEMKI V ZADNJIH TREH MESECIH, PRED MESECEM VLOŽITVE VLOGE

i. VLAGATELJ

Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

*plača, pokojnina in drugi dohodki po predpisih ZPIZ, denarno nadomestilo, starševski dodatek, drugi prejemki (darila, dediščina, honorarji, preživnina, odpravnina..), katastrski dohodek, dobiček

ii. ZAKONEC OZIROMA ZUNAJZAKONSKI PARTNER ALI PARTNER (NE)SKLENJENE PARTNERSKE ZVEZE

Priimek, ime:		EMŠO:	
Status (zaposlen, brezposeln, upokojen, kmet, dijak, študent,...):			
Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

*plača, pokojnina in drugi dohodki po predpisih ZPIZ, denarno nadomestilo, starševski dodatek, drugi prejemki (darila, dediščina, honorarji, preživnina, odpravnina..), katastrski dohodek, dobiček

iii. OTROCI VLAGATELJA

Priimek, ime:		EMŠO:	
Status (predšolski otrok, osnovnošolski otrok, dijak, študent, zaposlen, brezposeln,...):			
Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

Priimek, ime:		EMŠO:	
Status (predšolski otrok, osnovnošolski otrok, dijak, študent, zaposlen, brezposeln,...):			
Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

Priimek, ime:		EMŠO:	
Status (predšolski otrok, osnovnošolski otrok, dijak, študent, zaposlen, brezposeln,...):			
Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

Priimek, ime:		EMŠO:	
Status (predšolski otrok, osnovnošolski otrok, dijak, študent, zaposlen, brezposeln,...):			
Dohodki in prejemki v zadnjih treh mesecih, pred mesecem vložitve vloge			
Vrsta dohodka / prejemka* (višina neto zneska v EUR):	1. mesec	2. mesec	3. mesec

*plača in drugi dohodki po predpisih ZPIZ, denarno nadomestilo, starševski dodatek, drugi prejemki (darila, dediščina, honorarji, preživnina, odpravnina..), katastrski dohodek, dobiček

III. PODATKI O PRAVICAH IZ JAVNIH SREDSTEV ZA VLAGATELJA IN DRUŽINSKE ČLANE

Podatki o pravicah*:					
Priimek, ime:		vrsta pravice:		višina zneska v EUR:	
Priimek, ime:		vrsta pravice:		višina zneska v EUR:	
Priimek, ime:		vrsta pravice:		višina zneska v EUR:	
Priimek, ime:		vrsta pravice:		višina zneska v EUR:	
Priimek, ime:		vrsta pravice:		višina zneska v EUR:	

*otroški dodatek, denarna socialna pomoč, državna štipendija, varstveni dodatek, subvencija najemnine,..

IV. PODATKI O PREMOŽENJSKEM STANJU VLAGATELJA IN DRUŽINSKIH ČLANOV

Podatki o lastništvu in vrsti (ne)premičnine*:			
Lastnik:		(ne)premičnina:	
Lastnik:		(ne)premičnina:	

*stavbe, zemljišča,.. (za nepremičnine napisati podatke iz Zemljiške knjige)

Podatki o lastništvu in vrsti vozila*:

Lastnik:		vozilo znamke:		letnik:	
Lastnik:		vozilo znamke:		letnik:	

*osebno vozilo, motor, traktor, plovilo,...

Prihranki na računu (obkrožiti):	DA / NE
Imetnik vrednostnih papirjev (obkrožiti):	DA / NE

**V. ENKRATNO SOCIALNO POMOČ MESTNE OBČINE KRANJ BOM NAMENIL ZA
(obvezno označiti):**

	nakup šolskih potrebščin
	doplačilo šole v naravi, šolskih kosil
	plačilo zdravstvenih storitev, potrebnih na podlagi dokazila zdravniške stroke, ki jih zdravstveno zavarovanje ne pokriva ali jih ne pokriva v celoti,
	kritje stroškov bivanja (ozimnica, ogrevanje, komunalni stroški, elektrika, najemnina),
	kritje stroškov ob elementarnih nesrečah
	kritje stroškov drugih posebnih potreb upravičenca ali članov njegove družine (DOKAZILA)

VI. IZJAVA VLAGATELJA O MATERIALNI OGROŽENOSTI (obvezno napisati):

VII. OBVEZNE PRILOGE K VLOGI

1	dokazilo o neto dohodkih in prejemkih prejetih v zadnjih treh mesecih pred mesecem vložitve vloge za vlagatelja in njegove družinske člane
2	potrdilo o vpisu v evidenco brezposelnih oseb pri Uradu za delo, v kolikor ne uveljavljate pravic iz javnih sredstev
3	prilivi in odlivi finančnih sredstev za zadnje tri mesece pred mesecem vložitve vloge z vseh bančnih računov, ki so odprti (bančni izpiski)
4	odločbe o uveljavitvi pravic iz javnih sredstev
5	druga dokazila glede dohodkov in premoženja ter obstoja utemeljenih okoliščin, na podlagi katerih vlagatelj uveljavlja pravico do enkratne socialne pomoči
6	fotokopija najemne pogodbe (v kolikor vlagatelj prebiva v najemu)
7	dokazila o stroških (npr. neplačane položnice)
8	zemljiškoknjižni izpiski
9	prometno dovoljenje

Informacije posamezniku na podlagi člena 13 Splošne uredbe o varstvu podatkov:

Center za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj, Koroška cesta 19, 4000 Kranj (v nadaljevanju upravljavec) vaše podatke v okviru te vloge obdeluje v evidenci (dodatnih) podatkov o enkratnih socialnih pomočeh v Mestni občini Kranj z namenom dodelitve materialne pomoči namenjene enkrat letno posamezniku ali družini, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč (vsi podatki na vlogi, razen kontaktnih podatkov) oziroma z namenom zasledovanja načela ekonomičnosti postopka, ki pomeni hitrejše in lažje obveščanje v povezavi z vodenjem in odločanjem v postopku dodelitve materialne pomoči (kontaktni podatki). Vse podatke v okviru izpolnjevanja te vloge vpisujete prostovoljno.

Vaših podatkov ne bomo posredovali nepooblaščenim osebam, temveč le osebam, ki imajo za obdelavo zakonito pravno podlago (MOK, FURS). Vaši podatki in dokumenti se hranijo še pet (5) let od dodelitve materialne pomoči oziroma v primeru soglasja do vašega preklica, če relevantna zakonodaja ne določa drugače. Kot posameznik imate pravico, da zahtevate dostop do podatkov, popravek in omejitve obdelave pod določenimi pogoji. V primeru podatkov, ki ste nam jih posredovali na podlagi soglasja (kontaktni podatki) imate tudi pravico, da lahko soglasje kadarkoli delno ali v celoti prekličete na enak način kot je bilo dano, pri čemer preklic ne vpliva na zakonitost obdelave podatkov, ki se je na podlagi soglasja izvajalo do preklica ter pravico do izbrisa ("pozabe") in prenosljivosti podatkov. Vse pravice lahko uveljavljate s pisnim zahtevkom poslanim na sedež upravljavca.

Zagotovitev resničnih, točnih in ažurnih osebnih podatkov je zakonska obveznost posameznika, ki je dolžan zagotoviti osebne podatke upravljavcu, če želi uveljavljati pravico do materialne pomoči. Če upravičenec upravljavcu ne bo posredoval potrebnih podatkov (in dokazil s katerimi dokazuje resničnost teh podatkov) na predpisani vlogi ali pa kako drugače in jih upravljavec ne more pridobiti sam iz uradnih evidenc, upravljavec posledično ne bo mogel izpeljati postopka odločanja o uveljavljanju pravic posameznika.

V kolikor menite, da se vaši podatki obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, imate pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca RS. Več informacij vam je na voljo na www.ip-rs.si.

Pooblaščenca oseba za varstvo podatkov vam je za več vprašanj v zvezi z obdelavo podatkov na voljo na telefonski številki +386 31 692 832 in elektronskem naslovu dpo@egalpb.si.



IZJAVA IN SOGLASJE VLAGATELJA

Vlagatelj (priimek, ime): _____ izjavljam, da

- me je CSD Gorenjska ustrezno seznanil, da moje podatke obdeluje v okviru evidence (dodatnih) podatkov o enkratnih socialnih pomočeh v Mestni občini Kranj in me obenem seznanil z informacijami posamezniku na podlagi člena 13 Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR);
- sem seznanjen, da bo v primeru ugodene vloge Mestna občina Kranj, v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) in Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), obdelovala moje osebne podatke, ki sem jih navedel v vlogi, za namen nakazila finančnih sredstev in poročanja FURS-u ter me bo ob tem ustrezno seznanila z informacijami posamezniku;
- so vsi podatki, ki sem jih navedel v vlogi, resnični, točni in popolni, ter da za navedene podatke prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost.

SOGLASJE ZA PREVERJANJE PODATKOV V OBSTOJEČIH EVIDENCAH

(obvezno obkrožiti ali-ali):

1. **SOGLAŠAM**, da upravljavec z namenom zasledovanja načela ekonomičnosti - za hitrejše in lažje odločanje v postopku uveljavljanja pravice posameznika do enkratne socialne pomoči MOK - preverja podatke iz obstoječih evidenc upravljavca, ki jih vodi na drugih zakonitih pravnih podlagah. To se nanaša na podatke in/ali priloge, pri katerih sem v nadaljevanju izrecno obkrožil, da soglašam, da se za namen vodenja in odločanja v postopku dodelitve socialne pomoči MOK, v katerem bo odločal strokovni delavec, ki je pooblaščen za odločanje v tem postopku, podatke in/ali priloge preveri v obstoječih evidencah upravljavca. Ob tem izrecno izjavljam, da vsi podatki in/ali priloge, ki se vodijo v obstoječih evidencah upravljavca, v trenutku oddaje vloge, izkazujejo resnično, točno in ažurno dejansko stanje:

(obvezno obkrožiti):

I. PODATKI O VLAGATELJU		
i. OSEBNI PODATKI	DA	NE
ii. PODATKI ZA NAKAZILO (<i>izključno v primeru, ko je izbrana možnost a</i>)	DA	NE
II. DOHODKI IN PREJEMKI V ZADNJIH TREH MESECIH, PRED MESECEM VLOŽITVE VLOGE		
i. VLAGATELJ	DA	NE
ii. ZAKONEC OZIROMA ZUNAJZAKONSKI PARTNER ALI PARTNER (NE)SKLENJENE PARTNERSKE ZVEZE	DA	NE
iii. OTROCI VLAGATELJA	DA	NE
III. PODATKI O PRAVICAH IZ JAVNIH SREDSTEV VLAGATELJA IN DRUŽ. ČLANOV	DA	NE
IV. PODATKI O PREMOŽENJSKEM STANJU VLAGATELJA IN DRUŽINSKIH ČLANOV	DA	NE
V. OBVEZNE PRILOGE K VLOGI	DA	NE

2. **NE SOGLAŠAM** s tem, da upravljavec za opredeljen namen preverja podatke iz obstoječih evidenc, ki jih vodi na drugih zakonitih pravnih podlagah in ob tem izrecno izjavljam, da sem seznanjen, da bo upravljavec za namen vodenja in odločanja v postopku dodelitve materialne pomoči MOK uporabil izključno podatke, ki sem jih posredoval ob oddaji te vloge.

S svojim podpisom potrjujem, da sem prebral in razumel vsebino zgornje izjave in soglasja ter se zavedam, da svoje osebne podatke dajem prostovoljno.

Kraj in datum: _____ Podpis vlagatelja: _____