**Mestna uprava**

**Sektor za finance in splošne zadeve**

**Oddelek za pravne in kadrovske zadeve**

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

T: 04 2373 121 F: 04 2373 114

E: mok@kranj.si S: [www.kranj.si](http://www.kranj.si/)

V L O G A Z A I Z D A J O S O G L A S J A L A S T N I K A Z A

P O S E G E N A J E M N I K A V S T A N O V A N J U / P O S L O V N E M P R O S T O R U

Pri izpolnjevanju obrazca uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O NAJEMNIKU** *(izpolni najemnik)* | *Izpolni MO Kranj* |
| **Ime in priimek** |  |
| **Naslov** *(ulica, št. stanovanja/posl. prostora, pošta)* |  |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |

Spodaj podpisani najemnik neprofitnega stanovanja v lasti MO Kranj prosim za izdajo soglasja za posege v zg. omenjenem stanovanju/poslovnem prostoru.

Kratek opis posega:

Vloga se nadaljuje na naslednji strani.

1 | 2

2018\_USZ\_VLO\_Izdaja\_soglasja\_posegi\_v\_stan\_posl

|  |
| --- |
| **I. IZJAVA IN PODPIS** |
| 1. S podpisom kazensko in materialno odgovarjam za vpisane podatke na tem obrazcu in priložene dokumente. Občinski upravni organ pooblaščam in mu dovoljujem pridobivanje, vpogled in prepis ali izpis svojih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov. |
| 2. Kraj, datum in lastnoročni podpis najemnika:  |

|  |
| --- |
| **NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE** |
| Vlogo natisnete in izpolnite ročno. Pri izpolnjevanju uporabljajte VELIKE TISKANE ČRKE. **Vloga je veljavna le z lastnoročnim podpisom vložnika.**V besedilu obrazca uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske*.***Kam z vlogo?**Izpolnjeno vlogo in priloge pošljite po pošti na naslov MO Kranj, Oddelek za pravne in kadrovske zadeve, Slovenski trg 1, 4000 Kranj ali po elektronski pošti na naslov mok@kranj.si ali jo osebno vložite v sprejemni pisarni MO Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.Uradne ure sprejemne pisarne:**ponedeljek, torek, četrtek:** od 8.00 ure do 14.30 ure**sreda:** od 8.00 ure do 16.30 ure**petek:** od 8.00 ure do 12.30 ure |
| **UPRAVNA TAKSA** |
|  |
| **POTREBNE PRILOGE** |
| 1. Skica stanovanja/poslovnega prostora oz. stavbe, kjer so grafično prikazane nameravane spremembe
2. Ponudba ali predračun izvajalca s točno specifikacijo nameravanih del
3. Ostale priloge:
 |

2 | 2