



Številka: 610-85/2023-2-403007

Datum: 26. 10. 2023

Na podlagi 74. in 75. člena in smiselne uporabe členov od 100. do 105. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, UPB in 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju Zakon), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16, v nadaljevanju: Pravilnik) Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1 (v nadaljevanju: MOK), objavlja

**Javni razpis za izbor programskega upravitelja Stolpa Pungert za obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2026 (oznaka Javni razpis – Stolp Pungert, v nadaljevanju: razpis)**

**1. Predmet razpisa, cilji razpisa in programski parametri**

**1.1. Predmet razpisa**

Predmet ciljnega razpisa je izbira programskega upravitelja Stolpa Pungert, na naslovu Trubarjev trg 5, za obdobje treh let od datuma sklenitve pogodbe in opredelitev prireditvenih ter izobraževalnih vsebin s področja kulturne vzgoje otrok in mladine in spremljevalnih prireditev.

MOK bo z izbranim predlagateljem sklenila pogodbo o programskem upravljanju in brezplačni uporabi prostorov z obveznostjo rednega vzdrževanja in izvedbe programa.

Podatki o prostorih Stolpa Pungert ki stoji na zemljiščih 101/1, 101/2, 966/1, k.o. Kranj (2100), obsega:

- pritličje v izmeri 30 m<sup>2</sup>,
- nadstropje v izmeri 38 m<sup>2</sup>,
- drugo nadstropje v izmeri 40 m<sup>2</sup>,
- pripadajoča oprema v lasti MOK.

**1.2. Cilji razpisa in izvedba programa**

MOK bo izbral programskega upravitelja prostorov Stolpa Pungert v skladu z naslednjimi cilji:

- opredelitev programske zasnove Stolpa Pungert za obdobje 1.1.2024 do 31.12.2026,
- produkcija in postprodukcija izvernih in kakovostnih projektov na področju kulturne vzgoje otrok in mladine,
- produkcija kakovostnih vsebin na področju programa za starše (predavanja, pogovori in druge aktivnosti za starše),
- dostopnost kulturnih vsebin (zagotovitev najmanj 7.000 obiskovalcev letno, kontinuiteta programa),
- nuditi podporo posameznikom, skupinam in kulturnim organizacijam, ki delujejo na področju MOK,
- povezovanje s sorodnimi organizacijami na področju kulturne vzgoje otrok in mladine,
- aktivno sodelovanje z lokalno skupnostjo (povezovanje programa Stolpa Pungert z lokalnim okoljem, krajevno skupnostjo, mestom, regijo...).

Upravitelj mora zgoraj naveden program in cilje v celoti dosežati najkasneje do 31.12.2024 ter od tega datuma neprekinjeno v obdobju dveh let.

Upravitelj se zaveže prevzeti obveznosti rednega tekočega vzdrževanja objekta in opreme.

V prijavnem obrazcu 1 se podrobneje opredeli programska in finančna shema za celotno obdobje upravljanja.

Prijavni obrazec vsebuje izjavo o programskem sodelovanju, v kateri se opredeli program.

## **2. Pomen izrazov in upravičenost stroškov**

### **2.1. Pomen izrazov**

**Nevladne in zasebne kulturne** organizacije s statusom pravne osebe so: društva, ustanove oz. fundacije in druge nevladne organizacije ter zasebni nepridobitni zavodi, ki delujejo na razpisnih področjih (v nadaljevanju: upravičene osebe).

Programsko upravljanje prostorov Stolpa Pungert pomeni upravljanje prostorov skladno s cilji razpisa.

Finančna uravnoteženost pomeni, da se skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov celotnega programa, prikazanih v finančni zgradbi, ujemajo (odhodki = prihodki).

Splošni stroški delovanja so izdatki za blago in storitve, ki jih ni mogoče neposredno evidentirati na posamezno programsko enoto, ki so neodvisni od obsega izvajanja programa in se vežejo predvsem na uporabo prostora ter opreme, ki se uporablja za izvajanje programa.

Upravičena oseba je kandidat, ki izpolnjuje v razpisu določene pogoje.

### **2.2. Upravičenost stroškov**

V okviru ciljnega razpisa bodo izbranemu programskemu upravitelju zagotovljena sredstva za kritje materialnih stroškov izvedbe programa in stroškov dela, ki so vezani na izvedbo programa. Stroške rednega vzdrževanja in obratovalne stroške je skladno s 75. členom Zakona dolžan plačevati izbrani programski upravitelj.

## **3. Pogoji za sodelovanje na razpisu**

### **3.1. Na razpis se lahko prijavijo le kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje (upravičene osebe):**

- so nevladne in zasebne nepridobitne kulturne organizacije ali društva, ki delujejo v lokalnem javnem interesu (obvezno dokazilo: izvaja predlagatelja),
- imajo sedež v Mestni občini Kranj (obvezno dokazilo: izjava predlagatelja),
- so redno izpolnjevali pogodbene obveznosti do MO Kranj (obvezna priloga: izjava predlagatelja),
- na razpisanem področju v vlogi producenta oz. organizatorja delujejo vsaj dve leti (obvezno dokazilo: izpolnjena originalna Izjava predlagatelja o izpolnjevanju pogojev, ki je sestavni del razpisne dokumentacije),
- upoštevajo programske parametre iz 1.2. točke razpisa (obvezno dokazilo: izjava predlagatelja);
- da bodo izvajalcem javnih kulturnih programov in projektov ter samozaposlenim na področju kulture pri oddajanju prostorov v najem, zaračunavali samo nadomestilo v višini dejanskih dodatnih stroškov, ki so pri tem nastali (obvezno dokazilo: izjava predlagatelja),
- da so prijavo oddali in v celoti izpolnili na predpisanih obrazcih MOK, ki so del razpisne dokumentacije,
- da soglašajo s pogoji in kriteriji tega ciljnega razpisa (obvezno dokazilo: izjava predlagatelja).

Prijava upravitelja na Javni razpis za programsko upravljanje Stolpa Pungert se izključuje s prijavo na Javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v MOK.

### 3.2. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan MO Kranj. Vložnik je na zahtevo MOK dolžan predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev. MO Kranj lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru programskega upravitelja spremeni odločitev in z izvajalcem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti (neizvedbe programa, dela programa ali projektov) razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

### 4. Razpisni kriteriji

Kriterij	Najvišje število možnih točk
Kakovost in celovitost predlagane programske sheme Stolpa Pungert s cilji razpisa	30
Reference predlagatelja in programskih partnerjev na področju predmeta razpisa v letih 2022, 2023	20
Tehnična in kadrovska usposobljenost predlagatelja kot organizatorja/producenta kulturnih dogodkov	20
Vpetost v lokalno okolje in vključevanje lokalnih izvajalcev na področju kulture (inštitucij in nevladnih organizacij, posameznikov)	30
SKUPAJ	100

### 5. Uporaba kriterijev

Povzetek načina ocenjevanja

Najvišje možno število prejetih točk je 100 točk. Izbran bo tisti predlagatelj, ki bo v postopku izbire ocenjen oziroma ovrednoten najvišje.

MOK bo izbrala programskega upravitelja po postopku, kot ga določajo ZUJIK in Pravilnik. Popolne vloge bo na osnovi objavljenih kriterijev ocenjevala strokovna komisija, ki jo je imenoval župan MOK v Sklepu o začetku postopka št. 610-85/2023-1-403007 z dne 27.10.2023.

### 6. Okvirna vrednost zagotovljenih sredstev

Okvirna vrednost razpisa za celotno obdobje znaša predvidoma do **194.400,00 EUR** (v letu 2024 predvidoma 64.800,00 €; v letu 2025 predvidoma do 64.800,00 €; v letu 2026 predvidoma do 64.800,00 €), in sicer za sredstva, namenjena kritju povezanih z delovanjem Stolpa Pungert: kritje materialnih stroškov izvedbe programa in stroškov dela, ki so vezani na izvedbo programa. Višina sredstev je odvisna od zneska v sprejetem proračunu za leto 2024, 2025, 2026.)

### 7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva za posamezno leto bo izbrani predlagatelj črpal v istem proračunskem letu oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Z izbranim upraviteljem MOK sklene pogodbo o programskem upravljanju Stolpa Pungert.

## 8. Razpisni rok

Razpis se prične 10. 11. 2023 in zaključi 11. 12. 2023.

## 9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec 1 (prijavni obrazec s programsko in finančno konstrukcijo, opisom izpolnjevanja kriterijev),
- prijavni obrazec 2 (originalna izjava predlagatelja o izpolnjevanju pogojev in realizaciji za triletno obdobje),
- vzorec pogodbe.

Predlagatelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjena prijavna obrazca 1–2,
- parafiran vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, v sprejemni pisarni (uradne ure: ponedeljek in torek od 8.00 do 14.30, sreda od 8:00 do 16.30, petek od 8.00 do 12.30). Zainteresirane osebe imajo po predhodni najavi, v tem času, tudi pravico vpogleda v prostore Stolp Pungert. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani MOK: <https://www.kranj.si/mestna-obcina/javni-razpisi-narocila-razgrnitve>.

## 10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih, ki so neločljiv del tega razpisa, in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena na naslov: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj **do vključno 11. 12. 2023** oz. do tega dne oddana na pošti kot priporočena pošiljka v zaprti ovojnici s pripisom: NE ODPIRAJ - PRIJAVA NA RAZPIS, z oznako Stolp Pungert. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov (sedež) vlagatelja.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno **11. 12. 2023** oz. do tega dne ni bila predložena na vložišču MOK. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahtevata besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. Če je vloga formalno nepopolna, se predlagatelja pozove, da jo dopolni. Predlagatelj mora vlogo dopolniti v petih dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku ali če dopolnitev ni ustrezna, bo vloga zavržena s sklepom. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

MOK bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vlogo predlagatelja, ki:

- je ni vložila upravičena oseba,
- ni pravočasna,
- ni bila dopolnjena v roku.

## 11. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil

Petra Polak, e-pošta: [petra.polak@kranj.si](mailto:petra.polak@kranj.si)

## 12. Ogled objekta

Za ogled Stolpa Pungert se vsaj en dan prej najavite pri pristojni uslužbenki.

### 13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Odpiranje vlog bo potekalo 13. 12. 2023 ob 10.15 v sobi 9 Mestne občine Kranj. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

MOK bo predlagatelje o izidih razpisa obvestila predvidoma v mesecu dni po zaključku odpiranja vlog.

**MATJAŽ RAKOVEC**  
župan

zanj  
Manja Zorko  
PODŽUPANJA

