

**MESTNI SVET**

**KOMISIJA ZA POBUDE IN PRITOŽBE OBČANOV**

**SLOVENSKI TRG 1**

**4000 KRANJ**

Kranj, 12.6.2020

## POLITIČNI MOBING

Spoštovani,

Na podlagi vseh odnosov, ki sem jih imel v času od imenovanja novega vodstva MOK pa do danes z vodstvom MOK, sem vas primoran obvestiti, da sem deležen političnega mobinga.

Zadržanost sedanjega vodstva MOK do sodelovanja z mano je prisotna že vse od imenovanja novega župana in novega vodstva MOK, ker se ne potrudijo razumeti in ne morejo sprejeti, da lahko kdo svoje delo direktorja opravlja strokovno, z upoštevanjem usmeritev vsakokratne politike, ne pa tudi politično pristransko – po sistemu »vaši« - »naši«.

Sam nisem in nikoli nisem bil član nobene politične stranke, niti nisem nobeni politični stranki pomagal na volitvah. Za direktorja zavoda sem bil imenovan v času, ko je MOK vodil župan Boštjan Trilar in tako sem dobil pri takratni opoziciji in sedanjem vodstvu MOK »etiketo«, da sem »Trilarjev človek«, čeprav se z g. Boštjanom Trilarjem pred nastopom njegove funkcije župana sploh nisva poznala. Funkcijo direktorja sem nastopil izključno z namenom uresničevanja profesionalnih ambicij s svojega strokovnega področja. Moje delo in moje odločitve so vedno temeljile na strokovnih podlagah - ob upoštevanju usmeritev in sklepov vsakokratne politike.

S sedanjim vodstvom MOK sem si ves čas prizadeval za dobro medsebojno sodelovanje, za reševanje problematike na zavodu in za razvoj turizma v Kranju. Na žalost pa se je novo vodstvo MOK – raje kot za sodelovanje – odločilo za politične igrice – za ustvarjanje vzdušja nezaupanja, za politične pritiske, za pozive k odstopu, za iskanje napak in pomanjkljivosti pri delu zavoda v času mojega vodenja zavoda in za iskanje politične večine za mojo razrešitev. Pri vsem skupaj pa uspešnost mojega dela na zavodu sploh ni bila pomembna, čeprav večina kazalcev uspešnosti kaže, da je bilo moje delo na zavodu uspešno, postavljeni cilji pa so bili večinoma preseženi.

Proces mobinga, vzroke in posledice najbolje opišejo naslednja dejanja v zadnjem letu in pol:

- Na podlagi sistematičnih kršitev internih pravil, dogovorov in pooblastil, sem dne 15.3.2019 delavcu ZTKK Srečku Štagarju podal Pisni opomin pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi, skupaj s kopijami očitanih kršitev. Ker je bil Srečko Štagar tesen sodelavec sedanjega vodstva MOK v politični kampanji leta 2018, sem z izdajo pisnega opomina pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi še istega dne na sestanku seznanil tudi župana Matjaža Rakovca in podžupana Janeza Črneteta.

- Tako župan kot podžupan sta istega dne 15.3.2019 na sestanku opozorilo delavcu sprejela, obenem pa sta – ne da bi opomin sploh proučila – poskušala relativizirati težo podanih kršitev, kar me je začudilo. Ker je bil to obenem sestanek, na katerem smo se pogovarjali o načinu našega sodelovanja na relaciji direktor zavoda – vodstvo MOK, mi je župan na vprašanje, kako bo ocenjeval uspešnost mojega dela odgovoril, da bo uspešnost meril s stopnjo zadovoljstva delavca na ZTKK – Srečka Štagarja.
- Poglavitna usmeritev novega vodstva MOK za ZTKK je bila, da naj se prireditve v organizaciji ZTKK »ne outsourca«, ampak naj obstoječe prireditve še naprej organizira ZTKK, zraven pa bi MOK oddala ZTKK v organizacijo še dodatne prireditve. Ker se je novo vodstvo MOK zavedalo, da sta v oddelku za organizacijo prireditev (in s tem tudi v celem zavodu) le dve osebi, ki lahko samostojno organizirata prireditve, je bilo izrecno poudarjeno, da se novo vodstvo MOK zavzema za povečanje števila zaposlenih v oddelku za prireditve in za to, da bo novo organizacijsko enoto za prireditve vodil Srečko Štagar. To je direktorju zavoda povedal na prvem sestanku podžupan Janez Černe, to sta povedala na skupnem sestanku župan Matjaž Rakovec in podžupan Janez Černe, to je na sestanku dne 26.3.2019, na katerem se je pisal tudi zapisnik, ponovno povedal podžupan Janez Černe. Ob tem je bilo vsem poznano, da Srečko Štagar ne izpolnjuje formalnih izobrazbenih pogojev, da bi lahko napredoval na uradno sistemizirano delovno mesto vodje organizacijske enote za organizacijo prireditev.
- Spomladi 2019 sem tako v skladu z usmeritvami in na predlog vodstva MOK najprej pripravil predlog sklepa o oblikovanju organizacijske enote Letno gledališče Khislstein, v katero bi sodila tudi dejavnost organizacije prireditev za MOK, obenem pa še predlog aneksa k pogodbi o zaposlitvi s Srečkom Štagarjem, po katerem bi Srečko Štagar vodil navedeno organizacijsko enoto. Srečko Štagar je podpis predmetnega aneksa potem zavrnil, češ da z aneksom dobiva samo odgovornosti, ne pa tudi višjega plačila za svoje delo. Njegovih pričakovanj za višje nagrajevanja pa po predpisih, ki vejajo za javne zavode, žal ni bilo mogoče uresničiti.
- Nato sem v skladu z usmeritvami in na predlog vodstva MOK, ob soglasju Sveta zavoda (21. korespondenčna seja Sveta zavoda z dne 5.4.2019) pripravil predlog sprememb sistemizacije dela z uvedbo novega delovnega mesta »Vodja organizacijske enote«, na katero po predlogu vodstva MOK ne bi zaposlili nobenega delavca – ampak bi opravljanje nalog na tem delovnem mestu na podlagi sklepa (podano soglasje Sveta zavoda na 21. korespondenčni seji dne 5.4.2019) z aneksom k pogodbi o zaposlitvi dodelil Srečku Štagarju. Po tem scenariju bi Srečku Štagarju za opravljanje dela na sistemiziranem pa ne zasedenem delovnem mestu pripadal 20% dodatek k plači. K navedeni sistemizaciji je podal soglasje Svet zavoda na 22. korespondenčni seji dne 12.7.2019.
- Paradoks pri vsem skupaj je, da potem vodstvo MOK – kot zadnji soglasodajalec – ni podala soglasja k navedeni sistemizaciji. Podani razlogi so bili nenavadni, saj bi iz istih razlogov, če bi bilo vanje prepričano, isto vodstvo MOK moralo umaknilo soglasje tudi k predhodni in sedaj veljavni sistemizaciji v zavodu – pa takrat zadržkov za soglasje ni bilo. Gre za nenavadno igro iz ozadja, kjer se določeni sicer zahtevni in dolgotrajni procesi niso zaključili ravno zaradi ne-podaje soglasja vodstva MOK – potem pa je vodstvo ravno direktorja zavoda obtožilo, da ne izvaja dogovorov.
- Na pobudo vodstva MOK se je konec leta 2019 iz ZTKK izločila OE Galerija Prešernovih nagradencev, ki se je nato priključila Gorenjskemu muzeju. Odločitev vodstva MOK sem spoštoval, čeprav je bila OE GPN v okviru ZTKK dobro organizirana in je delovala uspešno.
- Konec leta 2019 smo skupaj z vodstvom MOK pripravili spremembe odloka o ustanovitvi zavoda. Namesto treh organizacijskih enot, ki so bile prej oblikovane glede na prostore, s katerimi je upravljal ZTKK: LGK, GPN in Kranjska hiša, smo naredili dve organizacijski enoti glede na vsebino dela v ZTKK: OE kultura in OE turizem. Pri opredelitvi za OE kultura sem vodstvu MOK predstavil pomislek, da ZTKK od kulture po izločitvi GPN predvsem organizira prireditve in da bo imel po

reorganizaciji v OE zgolj dve zaposleni osebi, ki sta kompetentni predvsem za organizacijo prireditev, se je vodstvo MOK odločilo da naj bo poslanstvo predmetne OE širše in naj pokriva celotno KULTURO in ne zgolj PRIREDITVE.

- Konec leta 2019 sem vodstvu MOK aktivno pomagal pri konstituiranju novega Sveta zavoda. Izgledalo je, da se bo zaupanje in sodelovanje vendarle vzpostavilo. Z vodjo UGGJS Markom Čehovinom sva bila dogovorjena, da se po implementaciji novega odloka in po vzpostavitvi delovanja novega Sveta zavoda uredi tudi nova sistemizacija dela, delo pa se normalizira.
- Na neformalnem razgovoru konec leta 2019 me je župan presenetil s stališčem, da zavod ne bo dobil novih zaposlenih za področje kulture in da naj prireditve »outsourcam«. Ker je bila neformalna usmeritev župana povsem v nasprotju z dotedanjimi usmeritvami novega vodstva MOK (in povsem v skladu s smerjo razvoja ZTKK do katere smo prišli s prejšnjim vodstvom MOK), sva se z županom dogovorila, da v začetku leta 2020 opraviva dva sestanka in začnemo aktivno reševati problematiko preobremenjenosti zaposlenih na zavodu.
- Na prvem sestanku z županom januarja 2020, ko sem mu pokazal predlog organizacijske strukture, ki so jo predlagali sodelavci OE Kultura, mi je bilo rečeno, da pripravim kratek pisen dokument s predlogi za reševanje problematike, pri čemer je bilo s strani župana posebej izpostavljeno, da naj rešitve vključujejo ne samo možnost dodatnih zaposlitev, ampak tudi možnosti outsourcinga prireditev pri danem številu zaposlenih. Dokument sem pripravil (Pismo županu Izzivi in rešitve, 31.1.2020).
- Januarja sem prejel poizvedbo »novinarja« Mirana Šubica, ki ga je zanimalo ali za časopisno prilogo Utrip Kranja zavod izvaja javno naročilo. Na podlagi poizvedbe sem podvomil v popolno pravilnost izvajanja javnih naročil na ZTKK in o tem obvestil vodstvo MOK (Marka Čehovina). Obenem sem prosil za strokovno pomoč MOK pri ugotavljanju, ali so postopki javnega naročanja v ZTKK povsem pravilni. Marko Čehovin je bil takrat mnenja, da ta problematika zanj ni pomembna in naj se obrnem po pomoč na druge službe MOK.
- Na drugem sestanku, dne 3.2.2020, ko naj bi se župan skupaj z vodstvom MOK in mano odločal o predlaganih alternativah – pa od kakršnegakoli skupnega posvetovanja in odločanja ni bilo nič. Namesto tega mi je župan skupaj z Markom Čehovinom predlagal, da odstopim - in se s tem izognem iskanju napak pri vodenju zavoda v času mojega mandata, političnim pritiskom in vsemu temu, kar ste lahko spremljali v medijih, na svetu zavoda in na sejah mestnega sveta v letošnjem letu. Če odstopim mi je ponudil, da lahko za MOK pripravim strategijo razvoja turizma za obdobje 2021 – 2025.
- Županu sem povedal, da ne nameravam odstopiti, ker je bilo moje delo v zavodu vedno vestno, strokovno in gospodarno; političnim pritiskom ne želim podlegati, pač pa želim strokovno voditi zavod še naprej, rešitve pa iskati v soglasju z vodstvom MOK.
- Istega dne (3.2.2020) je sledil še sestanek z Markom Čehovinom, na katerem me je Čehovin prepričeval »da me nihče ne mara, ne od zaposleni v zavodu, nihče od zaposlenih na MOK, nihče v Kranju« in me prepričeval, da naj odstopim. Izjave so bile ponižujoče, povsem neverodostojne in žaljive. G. Čehovina sem poslušal, da je povedal »svoje argumente za odstop«, potem pa sem mu argumentirano odgovoril na vse njegove lažne in zavajajoče trditve.
- 8.2.2020 smo v ZTKK tako kot vsako leto v Kranju uspešno organizirali in izvedli največjo in najbolj prepoznavno kranjsko prireditev Prešernov smenj. V Kranj je prišlo okrog 28.000 obiskovalcev, slavnostna govornika sva bila župan MOK in direktor ZTKK. Za najširšo javnost je vse izgledalo super.
- Novi Svet zavoda se je ustanovil na ustanovni seji dne 10.2.2020. Kljub temu da sem svetu zavoda predlagal, da na tej seji sprejme tudi Program dela in Finančni načrt, je svet zavoda ta predlog zavrnil, člani pa so se odločili, da prosijo župana, da Program dela in finančni načrt sprejme župan,

kar bo tudi povsem skladno s predpisi. Člani sveta zavoda so se še odločili, da Izzive ZTKK, Program dela in Finančni načrt obravnavajo na 2. seji, ki bo 4. marca. Svet zavoda sem seznanil z mojim odhodom na dopust na Šri Lanko, s predvidenim datumom povratka in z dejstvom, da do naslednje seje ne bom mogel pripraviti nobenega dodatnega gradiva za sejo. Svet zavoda je s tem soglašal in me samo prosil, da za 2. sejo pripravim predstavitev Programa dela v obliki power point predstavitev. Vse je izgledalo v najlepšem redu.

- Kasneje sem izvedel, da so se trije člani sveta zavoda (Marko Čehovin, Iztok Jenko in Lea Bidovec) po seji sveta zavoda odpravili še v gostilno Kot, kjer so opravili še neformalni sestanek s Srečkom Štagarjem.
- Vodstvo MOK je uvrstil na dnevni red 14. seje mestnega sveta 26.2.2020 točko »Seznanitev s stanjem in obravnava aktualnih razmer v zvezi z javnim zavodom Zavod za turizem in kulturo Kranj«. Točko so uvrstili na dnevni red seje, čeprav so dobro vedeli, da bom v času seje na dopusta na Šri Lanki in ne bom mogel priti na sejo in sam pojasniti domnevnih očitkov na račun turizma v Kranju. Pred dopustom sem pripravil delovno gradivo, kot odgovore na vprašanja mestne svetnice Barbare Gunčar v zvezi s kranjskim turizmom, to delovno gradivo pa je potem vodstvo MOK poslalo kot gradivo na sejo Mestnega sveta. Iz gradiva je nedvoumno izhajalo, da so kazalci uspešnosti kranjskega turizma za zadnjih nekaj let v Kranju zelo dobri, kar se je potem izkazalo tudi na seji mestnega sveta, kjer sta zavod zastopali sodelavki Kristina Sever in Manca Strugar.
- Na drugi seji sveta zavoda, ki je bila 4.3.2020 je Svet zavoda namenil prednost obravnavi sprememb »statuta« in »poslovnika«, ni pa imel časa, da bi obravnaval točko »Izzivi ZTKK«. Z letnim poročilom za 2019 se je zgolj seznanil, ker je poročilo prejel le nekaj dni pred sejo. Prav tako je svet zavoda sprejel sklep, da se s Programom dela in finančnim načrtom zgolj seznanja in da ga bo podrobneje obravnaval na naslednji seji. Svet zavoda je želel, da direktor pripravi realizacijo sklepov Sveta zavoda za zadnji dve leti poslovanja zavoda. Naslednjo sejo sveta zavoda so sklicali za 11.3.2020, kar je pomenilo, da je bilo do sklica naslednje seje samo 7 dni in formalno zopet ni bilo mogoče pripraviti gradiva za sejo v rokih, ki določajo, da mora biti gradivo za sejo pripravljeno in poslano svetu zavoda v roku 7 dni pred sejo.
- Na 3. seji sveta zavoda, ki je bila 11. 3.2020 v prostorih ZTKK pa se je zgodil »politični linč direktorja zavoda«. Seja je trajala od 14.00 do 20.00, torej kar 6 ur. Najprej so člani Sveta zavoda ugotovili, da zopet ne bodo imeli časa obravnavati točke »Izzivi ZTKK« in so to točko že tretjič predstavili na naslednjo sejo. Pod točko »realizacija sklepov« niso ugotovili, da je bila večina sklepov sveta zavoda realiziranih (kar izhaja iz Pregleda realizacije sklepov Sveta zavoda 2018 – 2019), niti niso želeli ugotoviti, da nista bila realizirana dva sklepa, od katerih je bil en povezan s podajo soglasja MOK k pravilniku o sistemizaciji in drug sklep s podajo soglasja sveta zavoda k povečanemu obsegu dela za direktorja. Namesto tega so izvajali pritisk na direktorja in mu skušali kar na seji dokazati, da je bila hujša kršitev direktorja, da ni uspel oddati v najem kavarne Khislstein do 1.1.2020, kljub temu da je s tem soglašal prejšnji svet zavoda. Pojasnila o poteku priprave razpisa za oddajo kavarne v najem, ki bi jih sicer svet zavoda moral upoštevati, so bila nepomembna. Marko Čehovin je na seji na vsak način poskušal dokazati ostalim članom Sveta zavoda, »da je direktor kriv«. Marko Čehovin je na seji odprl temo javnih delavcev na ZTKK, šel je nekaj let nazaj v poslovanje ZTKK in izvajal obtoževanje direktorja za stvari, ki so bile razčiščene že pred leti (13. seja sveta zavoda) in ki so bile pisno pojasnjene tudi sedanjemu vodstvu MOK. Sledilo je ponovno obtoževanje direktorja »da je kriv« in sprejem sklepa št. 3 v zvezi z javnimi delavci, za nekaj let nazaj – pojasnil direktorja pa člani sveta zavoda niso hoteli poslušati in jih niso upoštevali – kljub temu, da sem članom sveta zavoda kar med sejo poslal ugovor, ki smo ga v letu 13.7.2017 poslali ZRSZ. Marko Čehovin je v nadaljevanju seje ugotavljal »da se direktor očitno redno poslužuje prakse drobljenja javnega naročanja« in predlagal članom sveta zavoda sklep, da ustanovitelj naroči revizijo poslovanja

- zavoda za obdobje mojega mandata – še posebej na področju javnih naročil. Očitno se je njegovo stališče do javnih naročil v dveh mesecih močno spremenilo. V nadaljevanju se je pod točko »oddaja kavarne Khislstein v najem« je Marko Čehovin ponovno ugotavljal »da je direktor kriv«, »da direktor neutemeljeno ni...«, »da je direktor povzročil težave ustanovitelju«... pri čemer je samega sebe postavil v vlogo tožnika in sodnika, saj je kot predstavnik vodstva MOK razlagal ostalim članom sveta zavoda »da je direktor kriv« in »da je direktor povzročil težave ustanovitelju«, potem pa je v vlogi člana sveta zavoda ostalim članom sveta zavoda sugeriral, da kot kolektivni organ nadzora sprejmejo sklepe, ki jih je imel v naprej pripravljene in napisane. Vrhunec se je, po 6. urah, pa je bil pod točko Razno, ko je Marko Čehovin predlagal (prebral) v naprej pripravljena in napisana sklepa:
1. da Svet Zavoda za turizem in Kulturo poziva direktorja Zavoda za turizem in kulturo, da zaradi ugotovljenih kršitev na današnji seji, ki v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj nedvoumno predstavljajo razloge za predčasno razrešitev direktorja, do 16. 3. 2020 poda svojo nepreklicno zahtevo za razrešitev oziroma poda odpoved pogodbe o zaposlitvi in 2. če Svet Zavoda za turizem in kulturo Kranj do 16. 3. 2020 ne prejme zahteve za razrešitev oziroma odpovedi pogodbe o zaposlitvi s stranki direktorja zavoda, bo svet zavoda o navedenih razlogih za razrešitev obvestil ustanovitelja in mu predlagal uvedbo postopka razrešitve v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj. V nadaljevanju je bilo zapisano, da so bili ti sklepi izglasovani soglasno, v resnici pa so za navedene sklepe glasovali zgolj trije od petih članov sveta zavoda (Marko Čehovin, ki je sklepe tudi predlagal, Lea Bidovec in Iztok Jenko). Jure Šprajc je sejo predčasno zapustil, Manca Strugar pa je bila pri navedenih sklepih vzdržana.
- Iz zgoraj zapisanega izhajata najmanj dve kršitvi: prvič, svet zavoda je očitno na seji »ugotavljal kršitve direktorja«, ne pa obravnaval problematiko v zvezi s točkami ki so bile na dnevnem redu in drugič, sklepa, ki jih je sprejel svet zavoda ne sodita pod točko razno, je pa razumljivo da sta bila sprejeta pod to točko, saj svet zavoda na dnevnem redu ni imel točke »razprava o morebitnih kršitvah ...«
  - Politično zanimivo je dejstvo, da je po seji po telefonu poklical Manco Strugar, predstavnico zaposlenih v ZTKK v svetu zavoda »novinar« Miran Šubic in ji »svetoval« da je dobro, da je bila pri navedenih sklepih vzdržana, saj bi lahko kasneje imela probleme, če bi glasovala proti. Takšno pokončno nevtrarno držo ji je predlagal tudi pri naslednjih sejah sveta zavoda. Navedeno sodi v politični mobing uslužbencev ZTKK in ustrahovanje članov sveta zavoda, da bodo glasovali po volji politike!
  - Po končani seji sem v roku, ki je bil podan na seji – od 11.3 do 16.3. – zgolj 5 dni!!!! Pripravil dokument – Zanikanje krivdnih razlogov 16.3.2020, v katerem sem utemeljeno zavrnil vse na seji očitane kršitve.
  - Svet zavoda je sklical 4. sejo za 18.3.2020 – zopet v roku zgolj 7 dni, tako da zopet do seje ni bilo mogoče v predpisanem času 7 dni pred sejo vlagati nobenega gradiva.
  - Seja je bila 18.3.2020 izvedena – in to kljub temu, da je bilo to obdobje najhujše krize epidemije korona virusa. To je bil čas popolne negotovosti, ko se ni vedelo v katero smer se bo epidemija odvijala in ko se ni vedelo kdo je okužen in kdo ne. Kljub temu, da so se takrat odvijale zgolj najbolj nujne aktivnosti v državi – so člani sveta zavoda ocenili, da je problematika seje tako nujna, da je sejo potrebno izvesti.
  - Namesto da bi svet zavoda na 4. seji dne 18.3.2020, obravnaval Zanikanje krivdnih razlogov, ki sem jih poslal svetu zavoda 16.3.2020, pa so to dejstvo popolnoma ignorirali in zanikanja krivdnih razlogov niso obravnavali. Čeprav sem na seji izrecno poudaril, da je ugovor direktorja potrebno upoštevati, so to dejstvo preslišali in se z ugovorom niso seznanili v obliki sklepa. Člani sveta zavoda ponovno niso obravnavali točke »Izzivi ZTKK« in so to točko še četrtič preložili na naslednjo sejo.

Pri točki obravnava Razpisa za kavarno Khislstein so nekateri člani sveta zavoda že ugotavljali, da se s tem razpisom sedaj ne mudi. Iz vsega skupaj pa je bilo razvidno, da so člani sveta zavoda zahtevali izvedbo 4. seje zgolj zato, da so na njej potrdili zapisnik problematične 3. seje.

- Po koncu 4. seje mi je Marko Čehovin ponovno prijateljsko predlagal, da greva na kavo in se prijateljsko dogovoriva za moj odstop, »ker si bom s tem prihranil veliko težav«.
- Po 4. seji, 20.3.2020 je predsednica sveta zavoda Lea Bidovec poslala županu dopis Seznaničev mestne uprave in Mestnega sveta s sklepi sprejetimi na 3. seji sveta Zavoda za turizem in kulturo, ki ga je poslala v vednost meni in članom sveta zavoda 25.3.2020. Ko sem prejel dopis sem še istega dne 25.3.2020 po mailu protestiral in zahteval, da predsednica sveta zavoda seznani župana tudi z mojo zavrnitvijo očitanih krivdnih razlogov, ki je bila podana 16.3.2020. Mail, skupaj z zavrnitvijo očitkov sem poslal v vednost tudi županu MOK.
- Naslednji dan, 26.3.2020 se je na moj mail odzval Marko Čehovin in mi po mailu »razložil« da sam nisem član sveta zavoda in tako svetu zavoda ne smem sugerirati kaj je prav in kaj ne – zraven pa dodal, da se bom lahko o kršitvah izjasnil, v ustreznem roku, po tem ko bom dobil poziv mestnega sveta.
- Glede na to, da je bila večkrat izražena želja vodstva MOK, da odstopim kot direktor in da se sodelovanje dogovori v drugačni obliki kot je bilo do sedaj, sem 27.3.2020 poslal vodstvu MOK predlog, da se sporazumno dogovorimo za zaključek sodelovanja v dosedanji obliki, ko vodim ZTKK kot direktor in za sklenitev nove oblike dogovora sodelovanja med mano in ZTKK oziroma MOK. Na uradno pobudo nisem dobil nobenega uradnega odgovora.
- Ne glede na vse zgoraj navedeno, sem ves čas še naprej profesionalno opravljal delo direktorja. Organiziral sem delo na zavodu v času korona epidemije. Tako sebe kot sodelavce sem motiviral, da smo pripravili akcijski načrt ukrepov za pomoč pri okrevanju kranjskega turističnega gospodarstva po koncu epidemije. Osnutek akcijskega načrta sem skupaj s predlogom ukrepov za vodstvo MOK poslal vodstvu MOK pred prvomajskimi prazniki 29.4.2020, skupaj s prošnjo za sestanek. Na pobudo nisem dobil nobenega odgovora.
- 11.5.2020 sem iz vprašanj novinarjev po mailih izvedel, da bo v sredo 13.5. seja mestnega sveta in da je ena od točk na seji tudi pobuda vodstva MOK za začetek postopka za mojo razrešitev. Kot povod za začetek postopka za razrešitev je bila napisana pobuda predsednice seje sveta zavoda in zapisnik 3. seje sveta zavoda. Očitane kršitve so od očitanih na svetu zavoda nekoliko preoblikovali, nekatere domnevne kršitve so izpustili, dodali so še nekaj domnevnih novih kršitev. Po novem je župan ugotavljal da »malomarno opravljam svoje delo« - o čemer si iz vsega zapisanega lahko vsak ustvari svoje mnenje. Iz poslanega gradiva mestnim svetnikom ni bilo nikjer razvidno, da sem očitane kršitve sveta zavoda zavrnil, mojega zanikanja kršitev skupaj z dokazili ni bilo v gradivu za sejo mestnega sveta.
- V ponedeljek 18.5.2020 me je poslovni sekretar obvestil, da je prejšnji dan (v nedeljo) dobil poziv predsednice sveta zavoda, naj skliče 5. sejo sveta zavoda za 25.5.2020. Zopet je bila seja sklicana 7 dni pred sejo, tako da zopet ni bilo mogoče pripravljati in pošiljati gradiva v času od sklica seje pa do izvedbe seje. Na mojo pobudo je prišla še isti dan predsednica sveta zavoda k meni na sestanek, da sva se pogovorila o predlaganem dnevnem redu seje, predsednica je upoštevala moj predlog in na dnevni red seje ponovno uvrstila točko »Izzivi ZTKK« in »Osnutek akcijskega načrta Turizem reset Kranj 2020«. Za pripravo gradiva sem imel na voljo zgolj nekaj ur, ker se je predsednici mudilo naprej in na ZTKK ni bilo več poslovnega sekretarja, sem sejo v imenu predsednice sklical jaz. Če bi delal tako kot glasujejo člani sveta zavoda, seje ne bi sklical ampak bi to prepustil predsednici zavoda.
- Na 5. redno sejo je bila povabljen predstavnik SSNRK, da poroča o ugotovitvah notranje revizije, ki je bila izvedena na ZTKK v letu 2019. Na presenečenje nekaterih članov sveta zavoda je notranja

revizorka povedala, da je bilo sodelovanje med notranjo revizijo in ZTKK dobro in tekoče, ter da ugotovitve o pomanjkljivostih, ki jih je revizija ugotovila za ZTKK v ničemer ne odstopajo od ugotovitev notranje revizije v drugih zavodih. Prav tako je povedala, da v zvezi z notranjo revizijo ne vidi nobenih razlogov za razrešitev direktorja ZTKK. Točka »Izzivi ZTKK« je bila še petič predstavljena na naslednjo sejo. Marko Čehovin je zahteval, da se direktor na tej seji sveta zavoda izjasni o očitanih kršitvah na seji Mestnega sveta, čeprav je dobro vedel, da direktor še ni prevzel sklepa Mestnega sveta in da še ni začel teči rok 15 dni od prejema sklepa. Direktorju je želel kar na seji vsiliti sklep mestnega sveta, kljub temu da sam ni pooblaščen vročevalec. V nadaljevanju je želel ostalim članom sveta zavoda vsiliti sprejetje sklepa, da Svet zavoda podpira razrešitev direktorja in da je svet zavoda prepričan o očitanih kršitvah – čeprav se direktor o očitanih kršitvah še ni izjasnil in čeprav do takrat sklepa mestnega sveta še ni prejel in čeprav še ni začel teči rok, do katerega se ima direktor pravico izjasniti o očitanih kršitvah. Svet zavoda je imel posledično velike težave pri formuliranju sklepa in je na koncu izglasoval dvoumni sklep. Svet zavoda je potem na kratko obravnaval osnutek akcijskega načrta za pomoč turističnemu gospodarstvu po koncu epidemije in se je z njim zgolj seznanil. Nekaterim članom sveta zavoda se očitno ni zdelo vredno ukvarjati s problematiko, ki bi morala biti v danem trenutku za svet zavoda najbolj pomembna (ukrepi za pomoč turističnemu gospodarstvu po koncu epidemije).

**Ob vsem navedenim moram povedati, da sem se ves čas trajanja političnih pritiskov aktivno ukvarjal z vodenjem zavoda, kar pa je ob vseh teh pritiskih zelo težko in pogosto od mene zahteva nadčloveške napore. Tako je bilo tudi v času korona epidemije in tako je tudi po njej.**

- V času korona epidemije sem organiziral delo za zaposlene na ZTKK. V skupnih službah smo pripravljali in izvajali ukrepe, ki jih je predlagala notranja revizija na kadrovskem in finančnem področju zavoda. Tik pred zaključkom sta nov pravilnik o delovnem času zavoda in pravilnik o gibanju knjigovodskih listin, pripravljen je osnutek Registra tveganj V3, opravljene so bile številne manjše prilagoditve delovanja zavoda (v skladu z navodili revizijske službe). V tem času je v teku še izredna notranja revizija zavoda na področju javnih naročil s katero v polni meri sodelujemo.
- Skupaj z ekipo OE Turizem sem pripravil osnutek PROGRAMA ZA PONOVI ZAGON, RESTRUKTURIRANJE, POVEZOVANJE IN NADALJNJE POZICIONIRANJE KRANJSKEGA TURISTIČNEGA GOSPODARSTVA. Osnutek programa je bil 29.4.2020 poslan vodstvu MOK s prošnjo za sodelovanje in podporo pri njegovem nastajanju in uresničevanju. Marko Čehovin je v telefonskem pogovoru obljubil načelno pomoč, uradno pa se vodstvo MOK na predlog ni odzvalo. Skupaj z ekipo OE Turizem, smo do danes osnutek programa še nadgradili, konkretizirali in ga že uspešno izvajamo.
- Skupaj z ekipo OE Kultura smo pripravili osnutek kulturnega programa za letošnje poletje ob upoštevanju spremenjenih okoliščin (Večeri pod grajsko lipo, Kranfest – Prešerno poletje v Kranju, LGK). Pri koncu je izreden letni popis v LGK.
- Po koncu epidemije je bilo ponovno vzpostavljeno celotno delovanje ZTKK.

S spoštovanjem,

Mag. Tomaž Štefe

Direktor



**DOKAZILA – PRILOGE:**

- Pisni opomin pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi Srečku Štagarju 15.3.2020
- Sestanek z dne 26.3.2019
- Zapisnik 21. korespondenčne seje Sveta zavoda z dne 5.4.2019
- Zapisnik 22. korespondenčne seje Sveta zavoda z dne 12.7.2019
- Pismo županu – Izzivi in rešitve – 31.1.2020
- Zapisnik 1. konstitutivne seje sveta zavoda z dne 10.2.2020
- Pregled realizacije sklepov Sveta zavoda 2018 - 2019
- Zanihanje krivdnih razlogov 16.3.2020
- Dopis Predsednice sveta zavoda vodstvu MOK 20.3.2020

**PRILOGA 2:**

- Izjasnitev o očitkih in zanihanje krivdnih razlogov skupaj s prilogami z dne 12.6.2020

**PRILOGA 3:**

- Turistična analitika za Kranj 2015 – 2019, delovna verzija 4.0, 12.6.2020



-tu-  
Srečko Štagarja

**ZADEVA: Poročilo delodajalca o zaznanih kršitvah in nepravilnostih glede izpolnjevanja obveznosti iz delovnega razmerja in pisno o opozorilo pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi za delavca Srečka Štagarja**

Delodajalec Zavod za turizem in kulturo Kranj (v nadaljevanju: ZTKK ali delodajalec) je v obdobju od 1.1.2018 dalje do priprave tega poročila o zaznanih kršitvah v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti iz delovnega razmerja (v nadaljevanju: poročilo) spremljal opravljanje oz. izpolnjevanje delovnih obveznosti delavca Srečka Štagarja (v nadaljevanju: delavec).

Namen priprave poročila:

- seznaneitev delavca z zaznanimi kršitvami in nepravilnostmi pri izpolnjevanju delovnih obveznosti,
- izdaja pisnega opozorila delavcu pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi in
- seznaneitev Sveta ZTKK z ugotovljenimi kršitvami in nepravilnostmi.

**1. Poročilo o ugotovljenih kršitvah in nepravilnostih v zvezi z izpolnjevanjem delovnih obveznosti**

V opazovanem obdobju so bile pri delavcu ugotovljene naslednje kršitve oz. nepravilnosti pri izpolnjevanju delovnih obveznosti, ki jih delodajalec navaja v nadaljevanju:

**1a) Ugotovljene nepravilnosti pri pripravi in izvedbi načrta programa Letnega gledališča Khislstein**

Med delovnimi nalogami delavca je priprava in izvedba načrta programa Letnega gledališča Khislstein (v nadaljevanju: LGK). Delavec je dolžan strokovno pripraviti načrt programa LGK, iz katerega izhaja načrtovani končni rezultat, ki mora biti oblikovan ob upoštevanju naslednjih predpostavk:

- (i) ocene predvidenih stroškov promocije prireditve,
- (ii) ocene predvidenih stroškov izvedbe prireditve,
- (iii) ocene predvidenih stroškov izvajalca,
- (iv) ocene predvidenih prihodkov iz naslova prodaje vstopnic in
- (v) predvidenih in zaznanih razumnih poslovnih tveganj v zvezi z izvedbo prireditve.

Predlog načrta programa LGK mora biti usklajen z direktorjem delodajalca. Zgolj ob upoštevanju navedenih predpostavk je možna strokovna priprava načrta programa LGK, kar delodajalcu omogoča nadzor nad učinkovito, gospodarno in smotno porabo javnih sredstev, ki so v Finančnem načrtu ZTKK predvidena za izvedbo programa LGK.

V načrtu programa LGK 2018, ki ga je pripravil delavec, je bil načrtovan končni rezultat v višini 9.701,59 EUR, iz poročila o izvedbi programa LGK za sezono 2018 pa izhaja realiziran negativen končni rezultat v višini -2.820,78 EUR. Delavec je načrt programa LGK ne le pred, temveč tudi med njegovo izvedbo, večkrat spreminjal, kar delodajalcu onemogoča opravljanje nadzora nad učinkovito, gospodarno in smotno porabo javnih sredstev. Sprememba oz. odstop od načrta programa bi bil(a) utemeljen(a) zgolj zaradi objektivnih

razlogov, ki jih delavec niti med izvajanjem programa LGK, niti v poročilu o izvedbi programa LGK za sezono 2018, ni navajal. Objektiven razlog za spremembo oz. odstop od načrtovanega programa LGK bi utegnil biti utemeljen zgolj v primeru izgube, ki bi nastala kot posledica višje sile (npr. prireditve bi odpadla zaradi slabega vremena), ki je delavec ni mogel vnaprej predvideti in za katero delavcu odgovornosti ni mogoče pripisati. Morebitno poslovno tveganje, da prireditve ne bo 100% zasedena oz. v celoti razprodana, bi moralo biti ob upoštevanju preteklih izkušenj ustrezno ovrednoteno oz. predpostavljeno že pri pripravi načrta programa LGK. Navedenemu poslovnemu tveganju se je možno izogniti na način, da se ocena predvidenih prihodkov od prodaje vstopnic ne oblikuje ob predpostavljeni 100% zasedenosti, temveč ob ustrezno predpostavljenemu nižjemu odstotku zasedenosti, ki ga je mogoče oceniti na podlagi preteklih izkušenj z izvedbo prireditve.

Nadalje je delavec v okviru svojih delovnih nalog med drugim odgovoren tudi za načrtovanje, ali se bo določena prireditve izvedela (i) v lastni organizaciji ZTKK, (ii) v soorganizaciji z zunanjim izvajalcem ali (iii) z oddajo LGK v najem. Iz predloženega načrta programa LGK 2018 ne izhaja, da bi bila s strani delavca predhodno ob pripravi programa načrtovana oddaja LGK v najem za posamezne prireditve, medtem, ko iz poročila o izvedbi programa LGK - sezona 2018 izhaja, da je bilo izvedenih 18 dogodkov, in sicer v lastni organizaciji 4 dogodki, v soorganizaciji 7 dogodkov in 7 dogodkov z oddajo LGK v najem. Odločitev, na katerega izmed treh možnih načinov bo ZTKK organiziral posamezno prireditve, je treba sprejeti na podlagi tehtanja priložnosti za izvedbo prireditve v lastni režiji z dobičkom in ustrezne ocene tveganja nastanka izgube, pri čemer je v primeru ugotovljene priložnosti za dobiček poslovno smotnejša odločitev za organizacijo prireditve v lastni režiji, v primeru ugotovljenega tveganja izgube pa odločitev za oddajo LGK v najem. Že načrt programa LGK, za pripravo katerega je odgovoren delavec, mora vsebovati odločitev, na katerega od treh možnih načinov bo organizirana posamezna prireditve, pri čemer morajo biti razlogi za vsako odločitev utemeljeno pojasnjeni, kar delodajalcu omogoča nadzor nad učinkovitostjo, gospodarnostjo in smotnostjo upravljanja z javnimi sredstvi.

Namen organizacije prireditve s strani ZTKK ni v ustvarjanju dobička, temveč v zagotavljanju kakovostnega kulturnega programa po dostopnih cenah, pri čemer je treba pri pripravi načrta programa LGK vnaprej upoštevati vse zaznane in predvidene poslovne rizike, da se na ta način v največji možni meri omejijo morebitne izgube, do katerih bi utegnili priti v zvezi z izvedbo posamezne prireditve. Izvedba koncerta Tonija Cetinskega, ki je bila predlagana s strani delavca, je vnaprej predvidevala izgubo v znesku cca 8.000 EUR. Odločitev za organizacijo konkretne prireditve (ki sicer ni bila izvedena) po prepričanju delodajalca ni bila utemeljena z vidika učinkovite, gospodarne in smotne porabe javnih sredstev. Delodajalec od delavca pričakuje, da v primeru vnaprej predvidene izgube postopa na način, da bodisi prilagodi ceno vstopnice bodisi odstopi od namere za izvedbo predlagane prireditve.

Na podlagi vsega navedenega delodajalec ugotavlja, da se je program LGK za leto 2018, za izvedbo katerega je bil odgovoren delavec, izvajal v nasprotju z načrtom programa LGK 2018, ki je bil predhodno pripravljen s strani istega delavca. Delodajalec nadalje ugotavlja, da negativni poslovni rezultat ni nastal iz prehodno pojasnjenih objektivnih razlogov, temveč kot posledica nestrokovne priprave načrta programa LGK 2018.

Dokazila:

- načrt programa LGK 2018, ki ga je pripravil delavec
- poročilo o izvedbi programa LGK - sezona 2018, ki ga je pripravil delavec

#### 1b) Nepravilnosti pri naročanju storitev in potrjevanju prejetih računov

Skladno z obstoječimi internimi navodili delodajalca je delavec, ki je naročil izvedbo posamezne storitve (odgovorna oseba), dolžan v roku 8 dni od prejema računa potrditi, ali je bila storitev opravljena v skladu s prejetim računom (likvidacija računa) oz. zavrniti račun z ustrezno obrazložitvijo. Po potrditvi ustreznosti računa je delavec dolžan k prejetemu računu za opravljeno storitev priložiti dokazilo o naročilu (naročilnica oz. elektronsko sporočilo o naročilu storitve) in dokazilo o opravljeni storitvi (op. za navedeno ne zadošča navedba pogodbe, po kateri se izvajajo storitve, kar je sicer pogosta praksa delavca, temveč dokument, na katerem izvajalec s svojim podpisom potrdi, da je bila storitev opravljena). Potrjen prejeti račun, kateremu je

priložena vsa zahtevana dokumentacija, je treba najkasneje v roku sedmih dni od prejema dostaviti poslovnemu sekretarju, ki prejeti račun s pripadajočo dokumentacijo predloži direktorju delodajalca v podpis, nato pa se dostavi v računovodstvo. Samo ob upoštevanju navodil glede potrjevanja prejetih računov je delodajalcu omogočen učinkovit nadzor nad porabo ter gospodarna in smotrna poraba javnih sredstev.

Ugotovitve zaznanih nepravilnosti v procesu potrjevanja prejetih računov pri delavcu izhajajo iz priloženega elektronskega sporočila računovodkinje Andreje Kavčič z dne 3. marca 2018, v katerem delavca seznani z manjkajočimi računi in ga poziva, da ponovno preveri ustreznost prejetih računov in postopa skladno z internimi pravili glede potrjevanja prejetih računov. Nadalje iz elektronskega sporočila Andreje Kavčič z dne 20. marca 2018 izhajajo manjkajoči računi, za katere je storitve naročil delavec, hkrati s ponovnim pozivom računovodstva, da je treba glede manjkajočih računov potrditi, ali so bile storitve opravljene skladno z naročilom, nato pa jih predložiti direktorju delodajalca v podpis. Nadaljnji pozivi k odpravi ugotovljenih nepravilnosti, vezanih na potrjevanje prejetih računov, izhajajo iz elektronskega sporočila računovodstva z dne 23. maja 2018 in elektronskega sporočila poslovnega sekretarja Bojana Zakotnika z dne 3. julija 2018, ki sta bila oba naslovljena na delavca. Ker ugotovljene nepravilnosti pri potrjevanju prejetih računov s strani delavca niti naknadno niso bile opravljene, kar potrjuje elektronsko sporočilo Majde Klančar, ki opravlja zunanjo računovodsko službo delodajalca, z dne 11. september 2018, je bil pri delodajalcu opravljen komisijski pregled prejetih računov.

Ob opravljenem pregledu so bile pri delavcu ugotovljene naslednje nepravilnosti, vezane na potrjevanje računov, ki izhajajo iz priloženega zapisnika o obravnavi računov z dne 5.10.2018:

- ker je delavec storitve naročal ustno preko telefona, prejetim računom niso bile priložene naročilnice, (račun št. 654, 2018, 1332.2018, 1518, 1546, 675, 1301, 1333, 1334),
- nekateri prejeti računi so bili pri delavcu izgubljeni (račun št. 654.2018, 718.2018, 747.2018, 1361, 1364, 675, 1301, 1333, 1334),
- prejetim računom niso priložena dokazila o opravljenih storitvah oz. je bila priložena pomanjkljiva specifikacija naročenih in opravljenih storitev (račun št. 654.2018, 1332.2018, 1361, 1777, 1364, 1573, 1518, 1546, 675, 1301, 1333, 1334)
- delavec se je pri potrjevanju prejetih računov pogosto skliceval na sklenjeno pogodbo z izvajalcem, kljub temu, da je bil večkrat opozorjen, da sklicevanje na pogodbo ne zadošča kot dokazilo glede izvedbe storitve (račun št. 675, 1301, 1333, 1334)
- prejeti računi niso bilo potrjeni ob upoštevanju internega navodila glede potrjevanja prejetih računov za reprezentanco, na katere je treba pripisati kdo je bil udeležen in kakšen je bil namen reprezentance (račun št. 718.2018, 747.2018),
- neustrezni računi za storitve, katerih plačilo bi bilo treba zavrniti najkasneje v osmih dneh, so se z dobropisom urejali po poteku navedenega roka (račun št. 954, 1186, 1441).

Vezano na opravljeni pregled je delavec prejel pisna navodila direktorja delodajalca glede potrjevanja prejetih računov, kar izhaja iz elektronskega sporočila mag. Tomaža Štefeta z dne 8. oktobra 2018. Na podlagi ugotovljenih nepravilnosti je poslovni sekretar Bojan Zakotnik delavca ponovno pozval k dopolnitvi dokumentacije, ki jo je treba priložiti prejetim računom, kar izhaja iz priloženega elektronskega sporočila z dne 26. oktobra 2018. Delavec je na dodatni poziv predložil delno dokumentacijo (elektronsko sporočilo delavca z dne 26. oktobra 2018), kar potrjuje tudi elektronsko sporočilo z odgovorom direktorja delodajalca mag. Tomaža Štefeta z dne 26. oktobra 2018.

Nadalje se posebej izpostavljajo še dodatne ugotovljene nepravilnosti pri potrjevanju prejetih računov, ki bi morali biti s strani delavca zavrnjeni, ker zaračunane storitve niso bile opravljene. Prejeti račun št. 1301, za opravljene storitve izvajalca Infonet, je bil s strani delavca potrjen kot ustrezen, čeprav je bilo iz prilog k računu razvidno, da so bile storitve opravljene le v višini polovice zaračunanega zneska. Glede konkretnega računa je delavec direktorju delodajalca podal pojasnilo, da naj bi se z izvajalcem dogovoril za izstavitev dobropisa. Kljub temu, da je delodajalec z napako pri potrditvi računa delavca seznani že v oktobru 2018, delavec do februarja 2019 ni pridobil izvajalčevega dobropisa. Izvajalca je za izstavitev dobropisa zaprosil šele potem, ko je direktor delodajalca pri delavcu preveril, ali je bil dobropis že pridobljen, kar izhaja iz elektronskega sporočila direktorja mag. Tomaža Štefeta z dne 20. februarja 2019 in elektronskega sporočila odgovora delavca z dne 20. februarja 2019.

V zvezi z opravljeno storitvijo varovanja na prireditvi Prešerni december je bil za isto storitev s strani izvajalca SSO Varovanje d.o.o. dvakrat izstavljen račun v znesku 2.244,80 EUR (račun št. 2018-679 in 2019-2, prejeta dne 25.1.2019), pri čemer je delavec s svojim podpisom potrdil ustreznost obeh prejetih računov, čeprav bi moral, glede na priloženo dokumentacijo, zavrniti prejeti račun št. 2019-2. Potem, ko sta bila oba prejeta računa predložena v potrditev direktorju delodajalca, je bilo plačilo storitve varovanja dne 1.2.2019 zavrnjeno zaradi dvojno izstavljenega računa za isto storitev. K temu se dodaja, da kljub navodilu, da je treba k potrjenemu prejetemu računu vedno priložiti dokazilo o naročilu storitve, delavec k nobenemu od potrjenih računov te dokumentacije ni priložil. Med drugim je pri delodajalcu sprejeto tudi interno navodilo, da se vsa podpisana projektna dokumentacija hrani pri vodji projektov, podpisane pogodbe o izvajanju storitve pa morajo biti hranjene v arhivu pri poslovnem sekretarju. Iz priloženega odgovora delavca v elektronskem sporočilu z dne 28. januarja 2018 je razvidno, da je delavec s temi navodili delodajalca seznanjen, v konkretnem primeru pa jih ni upošteval, saj je bila pogodba z izvajalcem SSO Varovanje d.o.o. naknadno najdena pri delavcu, čeprav bi jo ob upoštevanju navodil delodajalca moral izročiti v hrambo poslovnemu sekretarju takoj potem, ko je bila podpisana s strani direktorja.

Dokazila:

- elektronsko sporočilo Andreje Kavčič z dne 5. marca 2018
- elektronsko sporočilo Andreje Kavčič z dne 20. marca 2018
- elektronsko sporočilo Andreje Kavčič z dne 23. maja 2018
- elektronsko sporočilo Bojana Zakotnika z dne 3. julija 2018
- elektronsko sporočilo Majde Klančar z dne 11. september 2018
- zapisnik o obravnavi računov z dne 5.10.2018
- elektronsko sporočilo Tomaža Štefeta z dne 8. oktobra 2018
- elektronsko sporočilo Bojana Zakotnika z dne 26. oktobra 2018
- elektronsko sporočilo delavca z dne 26. oktobra 2018
- elektronsko sporočilo Tomaža Štefeta z dne 26. oktobra 2018
- elektronsko sporočilo Tomaža Štefeta z dne 20. februarja 2019
- elektronsko sporočilo delavca z dne 20. februarja 2019
- račun za opravljeno storitev SSO Varovanje d.o.o. št. 2018-679, z dne 4.1.2019, v znesku: 2.244,80 EUR, prejet dne 25.1.2019 in potrjen s podpisom delavca
- račun za opravljeno storitev SSO Varovanje d.o.o. št. 2019-2, z dne 7.1.2019, v znesku: 2.244,80 EUR, prejet dne 25.1.2019 in potrjen s podpisom delavca
- račun za opravljeno storitev SSO Varovanje d.o.o. št. 2018-679, s pripisom direktorja o zavrnitvi računa z dne 1.2.2019 zaradi dvojne izstavitve računa za isto storitev
- račun za opravljeno storitev SSO Varovanje d.o.o. št. 2019-2, s popravkom računovodstva o zavrnitvi računa z dne 6.2.2019 zaradi dvojne izstavitve računa za isto storitev
- elektronsko sporočilo delavca z dne 28. januarja 2019
- elektronsko sporočilo Tomaža Štefeta z dne 28. januarja 2019

#### 1c) Ugotovljene nepravilnosti pri celoletnem planu promocije prireditev

Med delovnimi obveznostmi delavca je tudi priprava celoletnega načrta promocije prireditev, ki je bil delavcu večkrat vrnjen v popravilo s strani direktorja delodajalca. Kljub temu, da je delavec načrt promocije prireditev večkrat popravil, se zneski niso ujeli. Nadalje je delavec direktorju predložil ponudbo za oglaševanje na Radio 1 in Radio Kranj, iz katere ni bilo razvidno, kateri dogodki na LGK 2018 naj bi se oglaševali. Pisna dokazila o naročanju storitev oglaševanja ne obstojijo, ker je delavec storitve večinoma naročal ustno preko telefona. Predlogi za sklenitev pogodb o oglaševanju, ki jih je delavec predložil direktorju v podpis, so v nasprotju z zahtevami ZJN-3, ker pogodbeno dogovorjeni zneski presegajo 20.000 EUR, ki predstavlja omejitev za javno naročilo blaga ali storitev na splošnem področju (prva alinija a) 21. člena ZJN-3). Če bi delodajalec te pogodbe podpisal, bi kršil ZJN-3.

Dokazila:

- ponudba za oglaševanje za Radio 1 in Radio Kranj z dne 14.6.2018
- predlog pogodbe o oglaševanju z izvajalcem Infonet media d.d. za skupno vrednost oglaševanja 22.755,02 EUR povišano za DDV

#### 1d) Ugotovljene nepravilnosti pri naročanju blaga in storitev

Z namenom gospodarnega ravnanja z javnimi sredstvi delodajalec pri naročanju posameznih storitev zasleduje cilj, da se poskusi na trgu pridobiti najugodnejšo ponudbo oz. ceno za blago, ki se nabavlja oz. storitve, ki se naročajo. Zaradi navedenega je pri delodajalcu sprejeto interno navodilo, da je treba za izvedbo vsake storitve na trgu pridobiti najmanj tri ponudbe.

Za izvedbo prireditve "Vinska pot 2018" je obstajala potreba delodajalca za naročilo vinskih kozarcev in vrečk za kozarce. Čeprav delavec za nakup kozarcev ni predložil konkurenčnih ponudb, je vztrajal, da na trgu ni mogoče pridobiti ponudbe, ki bi bila ugodnejša od ponudnika Mediaspeed, d.o.o., za skupno ceno 6.900 EUR (povišano za DDV). Delavec je naknadno kot dokazilo o opravljeni storitvi preložil račun ponudnika Italesse srl, ki je bil izstavljen kupcu Mediaspeed d.o.o., iz katere izhaja skupna cena 5.154,12 EUR, delavec pa je na navedenem računu dne 5.11.2018 potrdil prevzem kozarcev. Ker je bilo v konkretnem primeru blago (kozarci) kupljeno preko posrednika Mediaspeed d.o.o. je delodajalec nakup opravil po višji ceni, kot bi jo lahko dosegel, če bi opravil nakup neposredno od ponudnika Italesse srl (op. razlika med prodajno ceno pri ponudniku Italesse srl in prodajno ceno posrednika Mediaspeed d.o.o. znaša 1.750 EUR). Zaradi cilja po doseganju najnižje cene na trgu, je pri delodajalcu sprejeto navodilo, da se za nakup vsakega blaga oz. izvedbo vsake storitve na trgu pridobijo najmanj tri ponudbe, ki pa ga delavec v tem primeru ni upošteval. Posrednika za nabavo blaga oz. izvedbo storitve bi bilo stroškovno utemeljeno angažirati zgolj v primeru, kadar delodajalec kot naročnik blaga oz. storitve nima neposrednega dostopa do najugodnejšega ponudnika, česar pa delavec po oceni delodajalca ni z zadostno skrbnostjo predhodno preveril. Prvotno naročilo vrečk za kozarce za skupno ceno 6.100,00 EUR (z vključenim DDV) je oddal delavec, kar izhaja iz priložene naročilnice, številka 653.2018 z dne 2.10.2018. Ker tudi pri pridobivanju vrečk za kozarce niso bile pridobljene najmanj tri ponudbe, konkretnega naročila direktor delodajalca ni odobril. Čeprav naj bi bil bila ponudba pridobljena od edinega ponudnika na slovenskem trgu, je druga zaposlena pri istem ponudniku uspela pridobiti cenovno ugodnejšo ponudbo za skupno ceno 5.185,00 EUR (z vključenim DDV), kar izhaja iz priložene naročilnice Petre Žibert, številka 653.2018 z dne 5.10.2018.

#### Dokazila:

- naročilnica za kozarce pri ponudniku Mediaspeed d.o.o. za prodajno ceno 6.900 EUR (+ DDV)
- račun ponudnika Italesse srl, ki je bil izstavljen kupcu Mediaspeed d.o.o., iz katere izhaja prodajna cena 5.154,12 EUR, s potrdilom delavca o prevzemu blaga
- naročilnica delavca za vrečke za kozarce, številka 653.2018 z dne 2.10.2018
- naročilnica Petre Žibert za vrečke za kozarce, številka 653.2018 z dne 5.10.2018

## **2. Pisno opozorilo pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi**

Na podlagi 1. odstavka 85. člena Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) izdaja delodajalec Zavod za turizem in kulturo Kranj delavcu Srečku Štagarju naslednje

### **PISNO OPOZORILO**

Delavec Srečko Štagar je kršil obveznosti iz delovnega razmerja s tem, da:

(i)

je dne 25.1.2019 s svojim podpisom potrdil (likvidiral) dvakrat izstavljeni račun v zvezi z opravljeno storitvijo varovanja na prireditvi Prešerni december, ki sta bila izstavljeni s strani izvajalca SSO Varovanje d.o.o., v znesku 2.244,80 EUR (račun št. 2018-679 in 2019-2, oba prejeta dne 25.1.2019), pri čemer je delavec s svojim podpisom potrdil ustreznost obeh prejetih računov, čeprav bi moral prejeti račun št. 2019-2 zavrniti. Plačilo storitve varovanja je bilo naknadno po predložitvi direktorju delodajalca dne 1.2.2019 zavrnjeno zaradi dvojno izstavljenega računa za isto storitev. Kljub navodilu delodajalca, da je treba k potrjenemu prejetemu računu priložiti dokazilo o naročilu storitve, delavec k nobenemu od potrjenih računov teh dokazil ni priložil.

(ii)

do dne 19.2.2019 ni uredil dobropisa za prejeti račun št. 1301 izvajalca Infonet, ki je bil s strani delavca predhodno potrjen kot ustrezen, kljub temu, da je bilo iz priložene dokumentacije k računu razvidno, da so bile storitve opravljene le približno v višini polovice zneska, ki je izhajal z računa. Delavec je pojasnil, da naj bi se z izvajalcem dogovoril za izstavitve dobropisa. Kljub temu, da je delodajalec delavca seznanil z napako pri potrditvi računa v oktobru 2018, delavec do februarja 2019 ni pridobil izvajalčevega dobropisa. Izvajalca je za izstavitve dobropisa zaprosil šele potem, ko je direktor delodajalca pri delavcu preveril, ali je bil dobropis že pridobljen. Z opisanim ravnanjem je delavec ravnal v nasprotju z internimi navodili delodajalca glede potrjevanja (likvidacije) prejetih računov. Delodajalec od delavca pričakuje, da bo za storitev, ki jo je naročil, vendar ni bila opravljena, zavrnil prejeti račun, ker pa je delavec pojasnil, da naj bi se z izvajalcem uredil dobropis, se je pričakovalo, da bo za izdajo navedenega dobropisa tudi poskrbel.

Pri zg. opisanih kršitvah delovnih obveznosti delavčevo ravnanje predstavlja najmanj malomarno in nevestno postopanje vezano na potrjevanje (likvidacijo) prejetih računov. Delavec svojega dela ni opravljal skrbno, natančno in vestno ter v skladu z internimi navodili delodajalca, s katerimi je določen postopek potrjevanja (likvidacije) prejetih računov.

Z opisanim ravnanjem je delavec namenoma ali iz hude malomarnosti kršil obveznost iz 33. člena ZDR-1, po katerem mora delavec vestno opravljati delo na delovnem mestu, za katerega je sklenil pogodbo o zaposlitvi, v času in na kraju, ki sta določena za izvajanje dela, upošteva organizacijo dela in poslovanja pri delodajalcu. Delavec je navedeno določbo kršil, ker delovne obveznosti v zvezi s potrjevanjem prejetih računov ni opravil skrbno, vestno in natančno, temveč v nasprotju z obstoječimi internimi navodili delodajalca, ki določajo postopek potrjevanja (likvidacije) prejetih računov. Delavec je potrdil kot ustrezna oba računa, ki sta bila izstavljeni za isto storitev, čeprav je iz razpoložljive dokumentacije izhajalo, da bi moral en račun zavrniti. Nadalje pa delavec kljub temu, da naj bi se zaradi izstavljenega računa za delno neopravljeno storitev dogovoril za izdajo dobropisa, ni pridobil dobropisa od izvajalca, čeprav je bil kot odgovorna oseba, ki je storitve naročila, za to zadolžen.

Delavec je kršil tudi obveznost iz 34. člena ZDR-1, po katerem mora delavec upoštevati zahteve in navodila delodajalca v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja. Pri delodajalcu so v veljavi natančna navodila glede postopka potrjevanja (likvidacije) prejetih računov, s katerim je bil delavec večkrat seznanjen. Delavec je ta pravila kršil, ker je v obeh zg. navedenih primerih postopal v nasprotju s pravili in uveljavljenim postopkom.

Delavec je kršil tudi obveznost iz 37. člena ZDR-1, po katerem se je delavec dolžan vzdržati vseh ravnanj, ki glede na naravo dela, ki ga opravlja pri delodajalcu, materialno ali moralno škodujejo ali bi lahko škodovala poslovnim interesom delodajalca. Zaradi ravnanja delavca bi v primeru, da delodajalec ne bi ugotovil, da je bil dvakrat potrjen račun za isto storitev, prišlo do oškodovanja in negospodarne porabe javnih sredstev, za kar bi odgovarjal delodajalec.

Delodajalec pisno opozarja delavca na izpolnjevanje obveznosti iz delovnega razmerja in možnost odpovedi, če bo ponovno kršil pogodbene in druge obveznosti iz delovnega razmerja v enem letu od prejema tega pisnega opozorila.

Odpoved pogodbe o zaposlitvi, ki bi jo delodajalec delavcu izdal v primeru ponavljanja kršitev, bi temeljila na določbi 3. alineje 1. odstavka 89. člena ZDR-1.

Kranj, 15. 3. 2019

Zavod za turizem in kulturo Kranj  
mag. Tomaž Štefe, direktor

ZAVOD ZA TURIZEM  
IN KULTURO  
Glavni trg 2, 4000 Kranj  
1

Vročiti:

- delavcu
- v vednost Svetu ZTKK

Delavec Srečko Štagar s svojim podpisom potrjujem prejem tega dokumenta dne \_\_\_\_\_,

Podpis delavca: \_\_\_\_\_

Razlog odklonitve podpisa: NI NAVEDEN, NE VE

Pisanje puščeno (kdaj, kje): 15. 3. 2019 me pisalni miši delavca. 10.30

Podpis vročevalca: \_\_\_\_\_ Podpis priče: \_\_\_\_\_

ZAVOD ZA TURIZEM  
IN KULTURO  
Glavni trg 2, 4000 Kranj  
1





## Zapisnik sestanka z dne 26.3.2019

Sestanek s pričetkom ob 13.00 je bil v prostorih ZTKK.

Prisotni: Rok Pintar – predsednik sveta ZTKK, Janez Černe podžupan MOK,  
Tomaž Štefe - direktor, Srečko Štagar – predstavnik zaposlenih,

Zapisal: Bojan Zakotnik

Rok Pintar predstavi namen sestanka in sicer:

- Nova organizacijska enota Prireditve
- Potrebe po novih zaposlitvah – tehnični koordinator in pomoč pri razvoju turizma
- Nova sistemizacija

Direktor :

- leta 2015 nov odlok o ustanovitvi Zavoda za turizem in kulturo
- prehod od zunanjega računovodstva na zavod
- od 2017 stalno obrazložitev, da kljub potrebam novo zaposlovanje ni možno

Janez Černe:

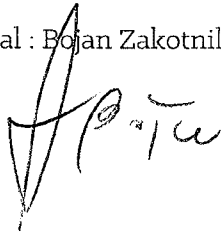
- Odlok ZTKK ni optimalen in se bo moral spremeniti oz. uskladiti zaradi zakona o javnih zavodih npr. ni strokovnega sveta, uskladiti število članov sveta zavoda
  - MOK si želi funkcionalno organiziran zavod, da se pokrijejo občinske prireditve in turizem v MOK
  - Zavod se je v preteklosti ukvarjal bolj s kulturo, šele v zadnjih letih se je začel ukvarjati tudi s turizmom
  - Želja po povezovanju na področju turizma z ostalimi občinami
  - KR kandidira za EPK 2025 – narediti vse za uspešno kandidaturo
  - KR 2021 predseduje EU-izkoristiti priložnost za večjo prepoznavnost Kranja
  - MOK (kabinet župana) se ne more ukvarjati s prireditvami, zato predlaga ustanovitev OE prireditve na ZTKK, ker želi ohraniti »svoje« prireditvi v lastni organizaciji s svojim vplivom na njih in ne želi da se te prireditve dajejo v izvajanje zunanjim izvajalcem. Prireditve, ki jih je sedaj delal kabinet župana, naj bi jih opravljal ZTKK
  - GPN naj bi postal samostojen zavod pod okriljem Ministrstva za kulturo. Po izločitvi OE GPN iz ZTKK se bodo lahko sredstva GPN porabila za dodatne zaposlitve na ZTKK in za kritje drugih programskih stroškov ZTKK.
  - OE prireditve bi moral imeti svoj programski svet (imenuje ga župan) tako kot GPN
- 
- V OE prireditve bo predvidoma zaposleno 5 ljudi
  - Glede na predlagano shemo ostaja odprto vprašanje DM hišnik
  - Kavarna gre opcijsko ven iz ZTKK (najem ?) – MOK preveri ali gre lahko kavarna ven v skladu s pogodbo glede evropskih sredstev, preveri oddelek UDD, UJGGS
  - MOK bo prerazporedila sredstva namenjena za torke in četrtke ( 30.000 do 40.000 €), V letu 2018 naj bi MOK za ta namen porabila 70.000 €, MOK posreduje stroškovnik. V okviru teh sredstev naj bi se začasno zaposlil tehnični koordinator ( hišnik opcijsko )
  - Direktor posreduje podžupanu zapisnik sestanka z MOK glede omejitve zaposlovanja na ZTKK

- Direktor na podlagi tega zapisnika in sklepa sveta zavoda čim prej pripravi predlog sprememb pravilnika o sistemizaciji ter delovna mesta, na katerih je potrebno zaposliti nove kadre. Štagar predlaga, da se pripravi predlog sprememb do 5.4.2019.
- Predlagani aneks k pogodbi za vodjo OE prireditve ni aktualen. Dela in naloge se urejajo z novo sistemizacijo
- MOK preverja tudi možnost, da bi se računovodstva javnih zavodih združila (nižji fiksni stroške)

Rok Pintar do konca tedna pripravi predlog sklepa glede ustanovitve nove OE prireditve, ki se ga posreduje članom Sveta zavoda ZTKK za sklic korespondenčne seje.

Sestanek je bil končan ob 14.10 uri.

Zapisal : Bojan Zakotnik

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Zakotnik', written over the printed name.



**ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**

Glavni trg 2, 4000 Kranj

tel.: 04/238 04 50, tel., fax: 04/238 04 51

e-mail: [info@visitkranj.si](mailto:info@visitkranj.si)

[www.visitkranj.si](http://www.visitkranj.si)

ID št. za DDV: SI52125653

Datum: 5.4.2019

## **ZAPISNIK 21. (2. KORESPONDENČNE) SEJE SVETA ZAVODA ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**

Seja je bila sklicana po elektronski pošti v torek, 2.4.2019 in se je zaključila v petek, 5.4.2019, ob 12:00 uri.

**Na korespondenčni seji so sodelovali:** Rok Pintar, mag. Barbara Gunčar, Alojz Jurij Gorjanc, Uroš Pivk, Srečko Štagar, Nada Sredojevič in Uroš Korenčan.

### **Predlagan je bil sledeči dnevni red:**

1. Priprava spremembe Akta o sistemizaciji dela na ZTKK in Akta s katerim se uredi organizacijske spremembe na zavodu v skladu z dogovorjenim na sestanku z dne 26.3.2019 in v skladu z odlokom o ustanovitvi zavoda

Člani Sveta ZTKK so z 6 glasovi ZA, 1 VZDRŽANIM glasom in 0 glasovi PROTI sprejeli naslednji

### **SKLEP št.: 2-1-1/19:**

Svet zavoda soglaša s tem da direktor v čim krajšem času pripravi potrebne spremembe Akta o sistemizaciji dela na zavodu in Akt s katerim uredi organizacijske spremembe na zavodu v skladu z dogovorjenim na sestanku z dne 26.3.2019 in v skladu z odlokom o ustanovitvi zavoda.

Zapisnik pripravil:

Bojan Zakotnik

Predsednik:

Rok Pintar



## **ZAPISNIK 22. (3. KORESPONDENČNE) SEJE SVETA ZAVODA ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**

Seja je bila sklicana po elektronski pošti v torek, 9.7.2019 in se je zaključila v petek, 12.7.2019, ob 12:00 uri.

**Na korespondenčni seji so sodelovali:** Rok Pintar, mag.Barbara Gunčar, Alojz Jurij Gorjanc, Uroš Pivk, Srečko Štagar in Nada Sredojevič.

### **Predlagan je bil sledeči dnevni red:**

1. Soglasje k predvideni faznosti izvedbe projekta reorganizacije ZTKK z dne 17.5.2019.
2. Soglasje k predlagani organizacijski shemi ZTKK z dne 14.5.2019.
3. Soglasje k predlaganemu pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v ZTKK.
4. Soglasje k sprejetju sklepa o podelitvi pooblastila Srečku Štagarju za vodenje organizacijske enote LGK.
5. Soglasje k zaposlitvi dveh tehničnih koordinatorjev in sicer enega za nedoločen čas s poskusno dobo 6 mesecev in drugega za določen čas treh let (oz. za čas trajanja projekta CerDee), z možnostjo prekvalifikacije v zaposlitev za nedoločen čas. Prvi tehnični koordinator bo opravljal dela »pomoč in sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditve v organizaciji ZTKK«, drugi tehnični koordinator pa bo primarno opravljal dela »pomoč in sodelovanje pri operativni izvedbi evropskega projekta CerDee« ter sekundarno »pomoč in sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditve v organizaciji ZTKK«.
6. Soglasje k spremembi finančnega načrta zavoda za leto 2019 in sicer:
  - financiranje stroškov dela enega tehničnega koordinatorja iz tržne dejavnosti »Prireditve« ali »LGK« do izločitve GPN iz ZTKK, po izločitvi GPN iz ZTKK pa iz postavke stroški dela ZTKK.
  - financiranje stroškov dela drugega tehničnega koordinatorja večinoma iz mednarodnega projekta CerDee, deloma pa iz tržne dejavnosti do izločitve GPN iz ZTKK.
7. Soglasja k oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1.1.2020 dalje.

Člani Sveta ZTKK so z 6 glasovi ZA in 0 glasovi PROTI sprejeli naslednji

SKLEP št.: 3-1-1/19:

Svet zavoda daje soglasje k vsem sedmim predlaganim točkam dnevnega reda 22 (3.korespondenčne seje)

Zapisnik pripravil:

Bojan Zakotnik

Predsednik:

Rok Pintar

Mestna občina Kranj

Slovenski trg 1

g. Matjaž Rakovec

Župan

Spoštovani g. župan Matjaž Rakovec,

Dobro upravljanje s človeškimi viri in dobra organizacija dela sta ključna za uspešno delo vsake organizacije. Zavod za turizem in kulturo Kranj (ZTKK) se že leta ukvarja z izzivi prevelikega obsega dela za dano število redno zaposlenih delavcev.

V preteklosti je ustanovitelj (MOK) prenašal v izvajanje ali upravljanje na Zavod za turizem oziroma kasneje Zavod za turizem in kulturo Kranj (ZTKK) številne projekte in infrastrukturne objekte, ne da bi obenem poskrbel, da bi se s prenosom projektov v izvedbo ali upravljanje na ZTKK ustvarili dejanski pogoji za uspešno in popolno poslovanje zavoda. Največkrat so se projekti prenašali tako, da je MOK zagotovil ZTKK infrastrukturo in ali pokrivanje neposrednih materialnih stroškov za izvedbo projektov, ni bilo pa poskrbljeno za pokrivanje posrednih stroškov, za ustrezno zaposlovanje in organizacijo dela.

V prvem letu vodenja ZTKK (2016) sem za Strateški načrt zavoda naredil analizo stanja zaposlenih, ki je pokazala, da v ZTKK dela ekvivalent 23 redno zaposlenih delavcev, dejansko število redno zaposlenih delavcev 30.6.2016 pa je bilo 11. Analiza je ugotavljala, da bi zavod za normalno poslovanje potreboval minimalno 4,5 dodatnih redno zaposlenih delavcev.

Po štirih letih uvajanja organizacijskih izboljšav, re-organizacije in optimizacije dela se še toliko bolj potrjuje, da je obstoječ obseg pristojnosti, dela in nalog zavoda prevelik, da bi ga na obstoječ način lahko obstoječe število zaposlenih uspešno, učinkovito in popolno opravljalo. Nekateri delavci imamo veliko preveč opravljenih delovnih ur, pojavljajo se simptomi preobremenjenosti in izgorelosti pri delu. Na drugi strani pa se povečujejo zunanji pritiski in pričakovanja, naj zavod dela še več.

Dosedanje prošnje in predloge za povečanje zaposlenih na ZTKK, ki so sicer imele polno podporo zaposlenih in članov sveta zavoda, niso bile nikoli odobrene na MOK, z utemeljitvijo, da dodatno zaposlovanje po zakonu ni dovoljeno (priloga, 2017). Iz odgovora, ki ga je pridobila pravna služba MOK od ministrstva za javno upravo (priloga, 2018) pa izhaja, da je v primeru strukturnih in organizacijskih sprememb v zavodu in v primeru ko tako odloči župan, dodatno zaposlovanje dovoljeno in mogoče.

V letu 2019 je bila v ZTKK izvedena notranja revizija, ki se na podlagi pregleda delovnih ur prav tako sprašuje, ali je zaposlenih zadostno število delavcev, ali je program dela preobsežen za tako kadrovsko zasedbo.

Ker je v javnem zavodu za dodatno zaposlovanje in za spremembo organizacije dela potrebna predhodna odločitev in odobritev ustanovitelja, vas prosim za proučitev problematike in sprejem ustreznih odločitev, ki bodo zavodu omogočile bolj uspešno in popolno poslovanje.

## IZZIVI IN OZKA GRLA

Za uspešno opravljanje sedanjega obsega dela je zaposlenih premalo delavcev oziroma je struktura kompetenc v zavodu prenizka.

- Pojavljajo se potrebe po še več opravljenega dela in še bolj popolnem delu (več organiziranih prireditvev, še boljše organizirane prireditve, več razvoja turistične ponudbe, več promocije Kranja, več notranje kontrole, več pravilnikov, več načrtovanja, več sodelovanja s turističnimi deležniki, več poročanja...).
- Posledično imamo nekateri zaposleni preveliko količino opravljenih ur, pojavlja se preutrujenost, izgorelost pri delu, delo pa ni popolno opravljeno.
- Najbolj obremenjena delovna mesta:
  - Direktor zavoda
    - Fond več opravljenih ur v letu 2019: 173
    - fond več opravljenih ur v letu 2018: 179
    - fond več opravljenih ur v letu 2017: 239
    - fond več opravljenih ur v letu 2016: 466
    - Skupaj več opravljenih ur v 4 letih: 1.057
  - Organizator kulturnih dogodkov:
    - Stanje viška ur za koriščenje konec 2019: 258
    - Število opravljenih nadur v letu 2019: 103
  - Koordinatorica kulturnega programa
    - Stanje viška ur za koriščenje konec 2019: 108
    - Število opravljenih nadur v letu 2019: 165
  - Računovodkinja
    - Število opravljenih nadur v letu 2019: 126
- Prvo ozko grlo je procesno vodenje zavoda (načrtovanje dela, organizacija dela, izvedba, kontrola opravljenega dela in ukrepanje v primeru ugotovljenih odmikov dejanskega od načrtovanega). V zavodu je samo en vodja (direktor), ki spodbuja sistematično delo na področju vseh faz vodenja zavoda:
  - izboljšati bi bilo potrebno načrtovanje na področju organizacije prireditvev,
  - izboljšati bi bilo potrebno zaključevanje projektov na področju organizacije prireditvev,
  - izboljšati bi bilo potrebno načrtovanje, organizacijo in izvedbo na področju razvoja turistične ponudbe in promocije turistične destinacije,
  - povečati bi bilo potrebno kontrolo na področju celotnega poslovanja zavoda.
- Drugo ozko grlo je operativno vodenje in izvajanje organizacije prireditvev:
  - zavod ima redno zaposlena samo dva delavca, ki sta organizatorja prireditvev. Po sedanjem razporedu organizacije prireditvev, sta dva organizatorja absolutno premalo, potreben bi bil vsaj še en kompetenten organizator prireditvev, ki bi lahko prireditvev izpeljal samostojno. Gre



- za povsem usposobljenega samostojnega organizatorja prireditev in ne za pomočnika pri organizaciji ali za kakršnokoli začasno obliko zaposlitev kot npr. delavec preko javnih del.
- Zaželeno je vsaj ena oseba, še bolje pa dve osebi, ki bosta pomagali pri izvedbi prireditev (t.i. tehnični koordinator ali pomočnik). Sedaj zavod zaposluje enega tehničnega koordinatorja (približno za polovičen delovni čas) preko dela na mednarodnem projektu CerDee.
- Tretje ozko grlo je pomanjkanje kompetenc za hitrejši razvoj turistične ponudbe in bolj uspešno in učinkovito promocijo turistične destinacije.
- Ta izziv rešujemo z outsourcingom storitev za razvoj turistične ponudbe in promocijo destinacije.
- Četrto ozko grlo je pomanjkljiva in prepozna priprava dokumentacije za evidentiranje poslovnih dogodkov v poslovne knjige in pomanjkljivo upravljanje z osnovnimi sredstvi zavoda.
- Bolj pravočasna in bolj popolna priprava dokumentacije in boljše upravljanje z osnovnimi sredstvi bi se lahko zagotovilo z dodatnimi zaposlenimi in razbremenitvijo obstoječih zaposlenih.

#### **PREDLOGI REŠITEV**

Predlagam več možnih rešitev v več možnih smereh:

1. zaposlitev dodatnih kompetentnih delavcev,
2. zmanjšanje obstoječih nalog zavoda,
3. outsourcinga večjega sklopa storitev,
4. kombinacija zgoraj navedenih variant.

#### **PREDLOGI DODATNIH ZAPOSLOTEV IN OKREPITEV KOMPETENC ZAVODA**

**(predlogi so komplementarni: ali – ali)**

##### **1. ZAPOSLOTEV POMOČNIKA DIREKTORJA**

- pomoč pri načrtovanju dela v oddelkih (kultura, turizem)
- pomoč pri spodbujanju pravočasne organizacije dela (kultura)
- strateški marketing kulturnih dogodkov in pridobivanje sponzorjev
- pomoč pri načrtovanju in organizaciji promocijskih kampanj za turistično destinacijo
- pomoč pri načrtovanju, organizaciji in izvedbi razvoja turistične ponudbe
- pomoč pri izvajanju kontrole celotnega poslovanja zavoda
- Prevzem izvedbe nekaterih strateških projektov za povečanje konkurenčnosti in učinkovitosti zavoda ter za boljše obvladovanje tveganj

**2. ZAPOSLOITEV VODJE ORGANIZACIJSKE ENOTE KULTURA**

- izboljšanje načrtovanja dela v oddelku kultura
- spodbujanje pravočasne organizacije dela kultura
- strateški marketing kulturnih dogodkov in pridobivanje sponzorjev
- samostojno izvajanje projektov (organizacija kulturnih dogodkov)
- izboljšanje kontrole (izvajalci, pravočasnost, finančna kontrola)
- skrb za sprotno in pravočasno zaključevanje projektov

**3. ZAPOSLOITEV VODJE ORGANIZACIJSKE ENOTE TURIZEM**

- pomoč pri načrtovanju dela v oddelku turizem
- načrtovanje in organizacija promocijskih kampanj za turistično destinacijo
- načrtovanje, organizacija in izvedba razvoja turistične ponudbe
- zagotavljanje popolnega izvajanja kontrole na področju turizma

**4. ZAPOSLOITEV ORGANIZATORJA KULTURNIH DOGODKOV**

- samostojno izvajanje projektov (organizacija kulturnih dogodkov)
- samostojno načrtovanje, organizacija, izvedba in zaključevanje projektov
- sodelovanje pri pridobivanju sponzorjev za prireditve

**5. ZAPOSLOITEV TEHNIČNEGA KOORDINATORJA**

- Pomoč pri izvedbi prireditev

**6. ZAPOSLOITEV KNJIGOVODJE**

- Knjiženje poslovnih dogodkov in pomoč pri hitrejšem finančnem zaključevanju projektov

**7. ZAPOSLOITEV HIŠNIKA**

- Skrb za nepremičnine in osnovna sredstva v upravljanju

Zgoraj navedene zaposlitve niso potrebne vse naenkrat. Potrebno pa je vsaj začeti z odobritvijo dodatnih zaposlitev. Po moji oceni bi zavod najbolj potreboval:

- pomočnika direktorja,
- vodjo organizacijske enote za kulturo / organizatorja prireditev,
- samostojnega organizatorja prireditev,
- pomočnika za organizacijo prireditev / hišnika.

### FINANČNI VIRI ZA PREDLAGANE ZAPOSLOTITVE

ZTKK je že imel in že ima ustrezne finančne vire za dodatne zaposlitve. Finančni viri so bili v preteklosti (2017) že dodeljeni na postavko »Stroški dela ZTKK« - pa potem neporabljeni iz razloga prepovedi dodatnega zaposlovanja. ZTKK v tem trenutku že financira dve zaposlitvi iz tržne dejavnosti oz sredstev pridobljenih na razpisih. ZTKK ima v načrtu za 2020 finančna sredstva za izplačilo nadur, ki so lahko vir za eno dodatno zaposlitev. ZTKK letno ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ki je lahko (odvisno od poslovne uspešnosti) ekvivalent nekaj zaposlitvam. Ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v letu 2019 bi verjetno zadoščal za najmanj dve dodatni zaposlitvi. Pri tem pa je potrebno upoštevati, da je ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki ustvarjen iz tržne dejavnosti in je vsako leto odvisen od uspešnosti zavoda na trgu. Predvidevamo lahko, da bi dodatne zaposlitve morale prispevati k še boljši poslovni uspešnosti na trgu.

### PREDLOGI ZA OUTSOURCING STORITEV

V primeru da ne pride do novih zaposlitev, bi se bilo potrebno odločiti za outsourcing večjih prireditev ali infrastrukturnih objektov v celoti – delni outsourcing zavod izvaja že sedaj, vendar to pri obstoječih zaposlitvah ni več vzdržna rešitev.

#### PREDLOG ZA OUTSOURCING VEČJIH PRIREDITEV V CELOTI

- Celotno Letno gledališče Khislstein in
- Celoten Prešerni december
- Po potrebi še katero izmed prireditev

V Kranju, 31. 1. 2020

Mag. Tomaž Štefe

Direktor

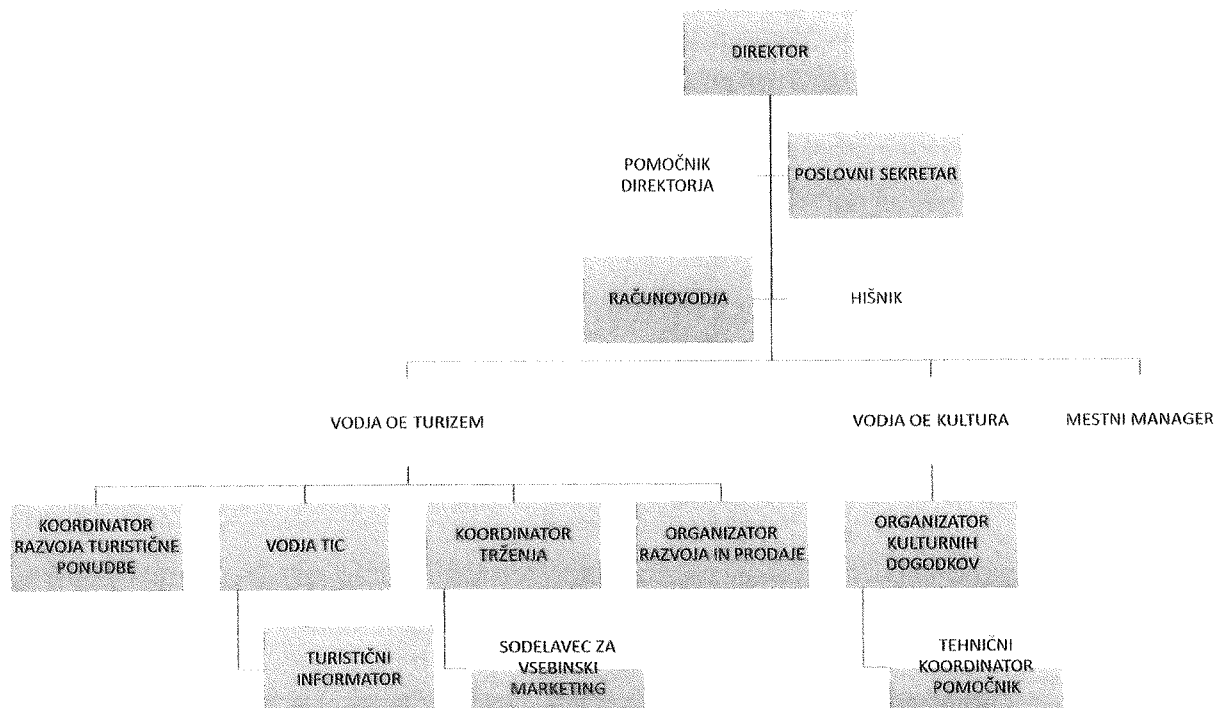
ZAVOD ZA TURIZEM  
IN KULTURO KRANJ  
Glavni trg 2, 4000 Kranj

1

#### PRILOGE:

- Zapisnik sestanka na MOK (2017)
- Ministrstvo za javno upravo: Odgovor Kranju (2018)
- Organigram ZTKK

## ORGANIGRAM ZTKK



### LEGENDA:

- Modro obarvana so zasedena delovna mesta financirana iz vira MOK
- Delno modro / delno belo so zasedena delovna mesta financirana iz razpisov in tržne dejavnosti
- Z belo barvo so označena potencialna potrebna delovna mesta
- Upoštevan je že načrtovan outsourcing kavarne in prezaposlitev vodje kavarne v turističnega informatorja na TIC
- Na delovnem mestu organizatorja kulturnih dogodkov sta združeni dve delovni mesti s pomensko podobnim opisom del (organizator kulturnih dogodkov in koordinatorka kulturnega področja)

## Z A P I S N I K

sestanek v zvezi s finančnim in kadrovskim načrtom ter številom dovoljenih dodatnih zaposlitev v Zavodu za turizem in kulturo Kranj (v nadaljevanju: ZTKK), ki niso predvidene v okviru sprejetega Proračuna Mestne občine Kranj za leto 2017, ki je bil dne 13.07.2017 ob 10.30 uri v sobi št. 156 v stavbi Mestne občine Kranj.

### PRISOTNI:

1. Mateja Koprivec, vodja Urada za splošne zadeve,
2. Urša Nadižar, Urad za splošne zadeve,
3. Katja Sušnik, Urada za splošne zadeve,
4. Mirko Tavčar, vodja Urada za finance,
5. Tomaž Štefe, direktor Zavoda za turizem in kulturo Kranj,
6. Andreja Kavčič, Zavod za turizem in kulturo Kranj,

Na sestanku je bila ponovno predstavljena problematika finančnega in kadrovskega načrta ZTKK za leto 2017. V okviru sprejetega Proračuna Mestne občine Kranj za leto 2017 ter finančnega načrta ZTKK je razvidno, da ima ZTKK lahko v letu 2017 ob upoštevanju zakonodaje največ 11 zaposlenih. Število zaposlenih v ZTKK v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16; v nadaljevanju: ZIPRS1718) ter Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018, ne sme preseči števila zaposlenih določenih v kadrovskem načrtu za leto 2016.

**Glede na to, da je v ZTKK trenutno 10 zaposlenih, lahko ZTKK v letu 2017 dodatno zaposli še enega zaposlenega in s tem doseže dovoljeno število zaposlenih.**

V nadaljevanju je bilo govora o možnih dodatnih zaposlitvah, ki bi se financirale iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu. Na tem mestu Mirko Tavčar pojasni, da je potrebno skladno z veljavno zakonodajo in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj (Uradni list Republike Slovenije, št. 74/2015) najprej preveriti dejavnosti ZTKK, ki bi jih lahko opredelili kot tržne dejavnosti in bi bile lahko vir za financiranje plač. Pripraviti je potrebno tudi objektivna merila in sodila, zagotoviti ločeno računovodstvo in kalkulacije cen. Bo pa potrebno pridobiti s strani države tudi odgovor na vprašanje ali omejitev iz prve alineje 3. odstavka 63. člena ZIPRS v tem primeru ne velja.

Hkrati je bilo pojasnjeno, da je bilo v zvezi s tolmačenjem 3. odstavka 63. člena ZIPRS1718 na Ministrstvo za javno upravo, dne 7.7.2017 s strani Urada za splošne zadeve poslano tudi vprašanje glede ocene števila zaposlenih ter dodatnih zaposlitev v primeru prestrukturiranja javnega zavoda.

Sestanek je bil zaključen ob 11.30 uri.

Zapiskali: Katja Sušnik in Urša Nadižar

Katja Sušnik  
Urad za splošne zadeve

Urša Nadižar  
Urad za splošne zadeve

Mateja Koprivec  
vodja Urada za splošne zadeve

Mirko Tavčar  
vodja Urada za finance

Tomaž Štefe  
Direktor ZTKK

Andreja Kavčič  
Računovodkinja v ZTKK





REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO

DIREKTORAT ZA JAVNI SEKTOR

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 16 50

E: gp.mju@gov.si

www.mju.gov.si

Izdajatelj: Republika Slovenija Ref. št. dokumenta: 100-641/2017/4  
Številka certifikata: 04 d3 07 d8 00Čas podpisa: 12:53, 05.07.2018  
Potek veljavnosti: 09.05.2021 Podpisnik: Igor Kolnik

Mestna občina Kranj  
Ga. Katja Sušnik

e pošta: katja.susnik@kranj.si

Številka: 100-641/2017/4

Datum: 4.7.2018

**Zadeva: Politika zaposlovanja skladno z ZIPRS1819 - odgovor**

V e-pošti z dne 6.6.2018 ste Ministrstvu za javno upravo (v nadaljevanju: MJU) zastavili vprašanje in sicer ali pomeni »ocena števila zaposlenih« iz druge alineje 60. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 – v nadaljevanju: ZIPRS1819 (Uradni list RS, št. 71/17) oceno, ki naj bi bila pri pripravi kadrovskega načrta za leti 2018 in 2019 **že vključena v število zaposlenih**, ki ne sme presegati števila zaposlenih določenih v kadrovskem načrtu za leto 2017 in 2. vprašanje ali je javni zavod vezan na število zaposlenih pri pripravi kadrovskih načrtov za leti 2018 in 2019 v številu kot je to določeno v kadrovskih načrtih za leto 2017 **tudi v primeru prestrukturiranja javnega zavoda**, ki posledično opravlja dodatne naloge in se na osnovi navedenega potreba po številu zaposlenih poviša.

Uvodoma pojasnjujemo, da MJU ni pristojno za podajo mnenj in odgovorov glede konkretnih primerov. Ministrstvo lahko podaja neobvezna mnenja in pojasnila sistemske narave v zvezi s tistimi zakonskimi določbami oziroma določbami izvršilnih predpisov, ki sodijo v delovno področje ministrstva.

V zvezi z zastavljenim vprašanjem uvodoma pojasnjujemo, da ZIPRS1819, ki je bil sprejet dne 13. 12. 2017 in se uporablja od 14.12.2017 dalje, v 60. členu določa politiko zaposlovanja v letih 2018 in 2019.

V skladu z drugim odstavkom 60. člena morajo posredni uporabniki proračuna države in občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovski načrt, kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom. Kadrovske načrte morajo pripraviti tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja, enako kot to velja za neposredne uporabnike proračuna države.

Nadalje tretji odstavek 60. člena določa izhodišča za pripravo kadrovskih načrtov za leti 2018 in 2019, in sicer neposredni uporabniki proračuna države in posredni uporabniki proračuna države in občin pripravijo kadrovski načrt za leti 2018 in 2019 tako, da se:

- določi dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz: državnega proračuna; proračuna občin; ZZSZ in ZPIZ in drugih javnih sredstev za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek), pri čemer to število ne sme presegati dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2017;
- oceni število zaposlenih, ki se financirajo iz: sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu; nejavnih sredstev za opravljanje javne službe; sredstev prejetih donacij; sredstev Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna; sredstev ZZSZ za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstev iz sistema javnih del; sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za

projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti; sredstev za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14), ne glede na vir, iz katerega se financirajo njihove plače.

Šesti odstavek 60. člena nadalje določa tudi izjemo za določitev večjega števila zaposlenih kot je bilo dovoljeno število zaposlenih v kadrovskem načrtu za leto 2017, vendar le za posredne uporabnike proračuna države in tistega posrednega uporabnika občinskih proračunov, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZZS. Navedeno določbo je možno uporabiti le v primeru izjemnih oziroma utemeljenih razlogov in le, če so zagotovljena sredstva za stroške dela.

Navedeno torej pomeni, da ZIPRS1819 v drugi alineji tretjega odstavka 60. člena ZIPRS1819 izrecno ne določa, da se število zaposlenih financiranih iz sredstev navedenih v tej alineji oceni, tako kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2017, vendar pri tem opozarjamo, da je ne glede na navedeno potrebno slediti cilju ZIPRS1819 in sicer učinkovitemu obvladovanju števila zaposlenih tudi v letih 2018 in 2019.

V zvezi z zastavljenim vprašanjem ali je javni zavod vezan na število zaposlenih pri pripravi kadrovskih načrtov za leti 2018 in 2019 v številu kot je to določeno v kadrovskih načrtih za leto 2017 **tudi v primeru prestrukturiranja javnega zavoda**, ki posledično opravlja dodatne naloge in se na osnovi navedenega potreba po številu zaposlenih poviša uvodoma pojasnjujemo, da je vlada na podlagi devetega odstavka 60. člena ZIPRS1819 izdala Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 – v nadaljevanju Uredba (Uradni list RS, št. 3/18).

Pri izvajanju Uredbe je potrebno upoštevati tudi 58. člen ZIPRS1819, ki določa pripravo finančnih načrtov uporabnikov proračuna in politiko zaposlovanja, na podlagi katerih predstojnik uprave lokalne skupnosti – župan posrednim uporabnikom proračuna iz svoje pristojnosti posreduje izhodišča za pripravo finančnih in kadrovskih načrtov. In sicer tako, da občina določi izhodišča za pripravo kadrovskih načrtov in dovoljeno število zaposlenih v posameznemu proračunskem uporabniku ali skupini proračunskih uporabnikov iz svoje pristojnosti, pri čemer mora upoštevati okoliščine iz drugega odstavka 2. člena Uredbe, ki vplivajo na določitev dovoljenega števila zaposlenih, torej predvidene organizacijske spremembe, zmanjšanje ali povečanje obsega javnih nalog. Skratka, okoliščine, za katere meni, da bodo nastopile in vplivale tako na pripravo izhodišč za finančni, kot tudi kadrovski načrt.

V praksi pa lahko prihaja tudi do primerov večjih sprememb v poslovanju, ki nastopijo po sprejetju obeh dokumentov (npr. odprtje novih oddelkov v novozgrajenem vrtcu). V tem primeru bo občina dala izhodišča za spremembo FN in KN, saj gre za izjemne in utemeljene primere.

Na podlagi Uredbe posredni uporabniki proračuna spremljajo uresničevanje kadrovskega načrta glede na dovoljeno in ocenjeno število zaposlenih ter najpozneje do 18. dne v mesecu poročajo o stanju števila zaposlenih na dan 1. aprila, 1. julija, 1. oktobra in 1. januarja v Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP), ki je vzpostavljen pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES).

V primeru večjih sprememb v poslovanju bo potrebno v obrazložitvi stanja zaposlenih na dan 1. januar opredeliti, da je zaradi spremembe obsega javne službe, npr.: na področju predšolske vzgoje in s tem spremembe obsega opravljanja javnih nalog, prišlo npr.: do povečanja števila zaposlenih.

S spoštovanjem,

mag. Igor Kotnik  
generalni direktor

Poslano:

- naslovniku po e – pošti



**ZAPISNIK USTANOVNE SEJE SVETA  
ZAVODA ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**

Seja je potekala dne 10. 2. 2020 v prostorih Zavoda za turizem in kulturo Kranj, s pričetkom ob 17.00 uri.

**Prisotni:** Iztok Jenko, Manca Strugar, Marko Čehovin, Lea Bidovec in Jure Šprajc

**Ostali prisotni:** Tomaž Štefe, Bojan Zakotnik (zapisnik)

**Predlagan je bil sledeči dnevni red:**

1. Konstituiranje sveta zavoda
2. Pregled zapisnika 23. redne seje
3. Izzivi Zavoda za turizem in kulturo Kranj
4. Program dela in Finančni načrt za 2020
5. Razno

Tomaž Štefe, direktor Zavoda za turizem in kulturo Kranj, je pozdravil vse prisotne ter predal vodenje najstarejšemu članu sveta zavoda. Iztok Jenko je še enkrat pozdravil prisotne. Ugotovil je, da so prisotni vsi izvoljeni in imenovani člani.

Predlagal je, da se popravi številka seje t.j. 1 in ne 24 (kakor je bilo navedeno v prvotnem vabilu) in se to upošteva v naprej.

Prav tako je predlagal spremembo dnevnega reda in sicer iz predlaganih 5 točk na 2 točki, saj gre za konstitutivno sejo, poleg tega pa tako obsežnega in pomembnega gradiva v tako kratkem času (štirih dni od posredovanja) ni mogoče kvalitetno in dovolj podrobno pregledati:

1. Konstituiranje Sveta Zavoda za turizem in kulturo Kranj in izvolitev predsednika in podpredsednika
2. Razno

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 0-01/20:**

Potrdi se sprememba dnevnega reda seje SZ.

**Ad1)** Konstituiranje Sveta Zavoda za turizem in kulturo Kranj in izvolitev predsednika in podpredsednika

Prisotni člani so soglasno potrdili mandate članov sveta zavoda v sedanji sestavi. Kot priloga zapisniku se priloži sklepe o imenovanju.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 1-01/20:**

Potrdi se mandate članov sveta SZ. Sklepi o imenovanju se priložijo originalu zapisnika.

Iztok Jenko je opozoril, da je zaradi spremembe Odloka o ustanovitvi potrebno popraviti in uskladiti statut ZTKK ter poslovnik o delu SZ.

V nadaljevanju je Iztok Jenko predlagal Leo Bidovec za predsednico sveta zavoda, Manca Strugar pa Iztoka Jenka. Po javnem glasovanju je Lea Bidovec prejela 3 glasove ZA, 2 vzdržana, 0 proti, Iztok Jenko pa 1 glas ZA, 4 vzdržane, 0 proti.

Lea Bidovec je za podpredsednika predlagala Iztoka Jenka, Jure Šprajc pa Marka Čehovina. Marko Čehovin se je za predlog Jureta Šprajca zahvalil, vendar je zaradi dejstva, da v svetu zavoda predstavlja mestno upravo ocenil, da bi bilo bolj primerno, da funkcijo podpredsednika opravlja nekdo drug, zato se je predlog umaknil. Po javnem glasovanju je Iztok Jenko prejel 3 glasove ZA, 2 vzdržana, 0 proti.

**SKLEP št.: 2-01/20:**

Za predsednico sveta zavoda ZTKK je bila izvoljena Lea Bidovec.

Za podpredsednika sveta zavoda ZTKK je bil izvoljen Iztok Jenko.

**Ad2) Razno**

Lea Bidovec je odprla točko razno in pozvala člane k diskusiji.

Obravnava Programa dela in finančni načrt za leto 2020 zaradi pomembnosti ne sme biti obravnavana pod točko razno. Marko Čehovin je opozoril, da mora SZ v 45 dneh po prejemu poziva s strani MOK potrditi Program dela in finančni načrt za leto 2020 ter kadrovski načrt, sicer je lahko ogroženo financiranje. Predlog FN je v okviru potrjenih sredstev v proračunu MOK za leto 2020. Člani SZ predlagajo, da gre dokument v potrditev županu, nato pa se v začetku marca skliče redna seja SZ, kjer se ga podrobno obravnava.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 2-01/20:**

Svet zavoda prosi župana MOK, da v skladu z 58. členom (11. odst.) Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 sprejme Program dela, finančni načrt ter kadrovski načrt ZTKK, da se ZTKK izogne morebitni aktivaciji (13. odstavek) istega člena, ko bi se iz proračuna Mestne občine Kranj zagotavljalo le največ 80 odstotkov realiziranih izdatkov, ki so bili financirani iz proračuna preteklega leta.

Iztok Jenko predlaga, da se zapisniki sej posredujejo članom SZ v roku 10 dni po elektronski pošti. Če v roku sedmih dni ni posredovanih popravkov s strani članov SZ, se zapisnik sprejme.

Naslednja seja sveta zavoda se skliče 4. marca ob 15.00 uri. Skladno vabilu z dnevnim redom se po elektronski pošti posreduje gradivo. Pisno gradivo za sejo ni potrebno. K določenim točkam se lahko pripravi PPT prezentacija.

Članom sveta zavoda se posreduje adrema s kontakti.

Seja se je zaključila ob 17.45 uri.

Zapisnik pripravil:  
Bojan Zakotnik

Predsednica:  
Lea Bidovec

## Pregled realizacije sklepov sej sveta zavoda ZTKK iz leta 2018 in 2019

| sklep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | realizacija                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>SKLEP št.: 14-1-01/18:</b><br>Zapisnik 13. seje SZ je soglasno sprejet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 14-2-01/18:</b><br>Zavrne se Predlog programa dela in finančnega načrta ZTKK za leto 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ponovna obravnava na naslednji seji |
| <b>SKLEP št.: 14-3-01/18:</b><br>SZ soglasno sprejema Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 14-4-01/18:</b><br>SZ soglasno sprejema odločitev, da se destinacija Kranj vključi v Zeleno shemo slovenskega turizma in poziva občino, da se zaveže k uresničevanju Zelene politike slovenskega turizma ter da se za leto 2018 zagotovi člane Zelene ekipe iz vrst zaposlenih v mestni upravi, v nadaljnjih letih pa finančna sredstva za izvedbo zelene politike kranjskega turizma.                                                                                                                                                                   | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 15-1-01/18:</b><br>Zapisnik 14. seje SZ je soglasno sprejet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 15-2-01/18:</b><br>Svet zavoda daje soglasje k dopolnjenemu predlogu programa dela in finančnega načrta ZTKK za leto 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 15-3-01/18:</b><br>Člani Sveta ZTKK potrjujejo Letno poročilo 2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 15-3-02/18:</b><br>Člani Sveta ZTKK so seznanjeni z Letnim popisom sredstev 2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 16-0-01/18:</b><br>Dnevni red 16.seje SZ se dopolni dvema dodatnima točkama: Kranfest 2018 ter Turistični produkti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 16-1-01/18:</b><br>Kavarna 12.56 ne sme prodajati pijače na javnih površinah na kranjskih prireditvah, razen v primeru, ko ZTKK pravočasno pisno povabi vse gostince k ponudbi na javnih površinah in se nobeden od gostincev ne odloči, da bi to ponudbo iz povabila (kjer so opredeljeni kriteriji) sprejel.<br>V tem primeru je potrebno pisna dokazila posredovati direktorju (ki jih bo posredoval naprej svetu zavoda), kavarna pa v takem primeru lahko ponuja pijačo na stojnici na prireditvi – po pogojih, ki so bili prej ponujeni gostincem. | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 16-1-02/18:</b><br>Člani SZ na seji skupaj formulirajo sklep, ki gre nato v zapisnik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 16-1-03/18:</b><br>Zapisnik 15. seje SZ je soglasno sprejet s predlaganimi dopolnitvami.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DA                                  |
| <b>SKLEP št.: 16-2-01/18:</b><br>Svet zavoda se strinja z ugotovitvijo o premajhnem številu redno zaposlenih za izvedbo vseh aktivnosti zavoda in da direktor z                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ni soglasja MOK                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ustreznimi službami pridobi ustrezna soglasja oz. rešitve za dodatno redno zaposlene v letu 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
| <b>SKLEP št.: 16-2-02/18:</b><br>Svet zavoda soglaša z najemom dodatnega prostora na naslovu Tavčarjeva 22.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DA |
| <b>SKLEP št.: 16-2-03/18:</b><br>Svet zavoda se strinja, da se presežek prihodov nad odhodki v višini 37.464 € nameni za investicije in sicer za projektno dokumentacijo in investicijsko vzdrževanje v rovih, opremo in investicijsko vzdrževanje LGK, urejanje zunanje fasade Kranjske hiše, opremo in investicijsko vzdrževanje pisarniških in seminarskih prostorov, nakup slik za Galerijo Prešernovih nagrajencev, opremo za izvedbo dogodkov. | DA |
| <b>SKLEP št.: 16-3-01/18:</b><br>Svet zavoda je seznanjen s programom in soglaša s predlaganim konceptom Kranfesta 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DA |
| <b>SKLEP št.: 16-4-01/18:</b><br>Svet zavoda je seznanjen z razvojen produktov in podpira usmeritve ZTKK.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-1-01/18:</b><br>Zapisnik seje SZ se članom posreduje v roku dveh tednov po končani seji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-1-02/18:</b><br>Zapisnik 16. seje SZ je soglasno sprejet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-2-01/18:</b><br>Svet zavoda daje soglasje k predlaganemu finančnemu načrtu in programu dela ZTKK za 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-3-01/18:</b><br>Svet zavoda daje soglasje k Pravilniku o računovodstvu .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-3-02/18:</b><br>Svet zavoda daje soglasje k Pravilniku o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-3-03/18:</b><br>Svet zavoda daje soglasje k Pravilniku o uporabi službenih vozil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-4-01/18:</b><br>Svet zavoda je seznanjen z razvojen produktov in podpira usmeritve ZTKK.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-5-01/18:</b><br>Novega župana MOK g.Rakovca se pozove, da prouči in upošteva stališča sveta zavoda, da je potrebno ZTKK kadrovsko okrepiti.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| <b>SKLEP št.: 17-5-02/18:</b><br>Potrdi se predlagani cenik kavarne Khislstein 12.56.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-5-03/18:</b><br>Direktorju ZTKK se iz naslova povečanega obsega dela odobri izplačilo v višini 10 % za mesec oktober in november.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DA |
| <b>SKLEP št.: 17-5-04/18:</b><br>SZ soglaša z odpisom terjatev v skupni višini 7.582,28 €.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DA |
| <b>SKLEP št.: 1-1-/19-(Korespondenčna seja):</b><br>Svet javnega zavoda ZTKK daje soglasje k predlaganemu Pravilniku o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.                                                                                                                                                                                                                             | DA |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>SKLEP št.: 19-1-01/19:</b><br>SZ soglaša z odpisom terjatev v skupni višini 7. 682,69 €.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 19-1-02/19:</b><br>Zapisnik 17. seje SZ je soglasno sprejet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 19-2-01/19:</b><br>Potrdi se zapisnik 18. (korespondenčne) seje SZ s sprejetim sklepom : Svet javnega zavoda ZTKK daje soglasje k predlaganemu Pravilniku o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 19-3-01/19:</b><br>Člani Sveta ZTKK potrjujejo Letno poročilo 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 19-3-02/19:</b><br>Člani Sveta ZTKK predlagajo ustanovitelju MOK, da se presežek prihodkov nad odhodki ZTKK v višini 54.475,19 € prenese na obveznosti za opredmetena in neopredmetena sredstva v upravljanju kot vir za nakupe osnovnih sredstev in drobnega inventarja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 20-2-01/19:</b><br>SZ daje soglasje k predlaganemu Program dela in finančni načrt za 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 20-3-01/19:</b><br>Člani Sveta ZTKK so seznanjeni z Letnim popisom sredstev 2018 in se strinjajo s predlogom za odpis OS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DA                                                         |
| <b>SKLEP št.: 2-1-1/19 (Korespondenčna seja):</b><br>Svet zavoda soglaša s tem da direktor v čim krajšem času pripravi potrebne spremembe Akta o sistemizaciji dela na zavodu in Akt s katerim uredi organizacijske spremembe na zavodu v skladu z dogovorjenim na sestanku z dne 26.3.2019 in v skladu z odlokom o ustanovitvi zavoda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pripravljeno                                               |
| <b>SKLEP št.: 3-1-1/19 (Korespondenčna seja):</b><br>Svet zavoda daje soglasje k vsem sedmim predlaganim točkam dnevnega reda 22 (3.korespondenčne seje):<br><br>1.Soglasje k predvideni faznosti izvedbe projekta reorganizacije ZTKK z dne 17.5.2019.<br>2.Soglasje k predlagani organizacijski shemi ZTKK z dne 14.5.2019.<br>3.Soglasje k predlaganemu pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v ZTKK.<br>4.Soglasje k sprejetju sklepa o podelitvi pooblastila Srečku Štagarju za vodenje organizacijske enote LGK.<br>5.Soglasje k zaposlitvi dveh tehničnih koordinatorjev in sicer enega za nedoločen čas s poskusno dobo 6 mesecev in drugega za določen čas treh let (oz. za čas trajanja projekta CerDee), z možnostjo prekvalifikacije v zaposlitev za nedoločen čas. Prvi tehnični koordinator bo opravljal dela »pomoč in sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev v organizaciji ZTKK«, drugi tehnični koordinator pa bo primarno opravljal dela »pomoč in sodelovanje pri operativni izvedbi evropskega projekta CerDee« ter sekundarno | Ni bilo soglasja<br>MOK<br>--"<br>--"<br><br>--"<br><br>DA |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>»pomoč in sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev v organizaciji ZTKK«.</p> <p>6.Soglasje k spremembi finančnega načrta zavoda za leto 2019 in sicer:</p> <p>-fin. stroškov dela enega tehničnega koordinatorja iz tržne dejavnosti</p> <p>»Prireditve« ali »LGK« do izločitve GPN iz ZTKK, po izločitvi GPN iz ZTKK pa iz postavke stroški dela ZTKK.</p> <p>-financiranje stroškov dela drugega tehničnega koordinatorja večinoma iz mednarodnega projekta CerDee, deloma pa iz tržne dejavnosti do izločitve GPN iz ZTKK.</p> <p>7.Soglasja k oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1.1.2020 dalje.</p> | <p>DA</p> <p>DA</p> <p>NE</p> |
| <p><b>SKLEP št.: 23-1-01/19:</b></p> <p>Zapisnik 20. seje SZ je soglasno sprejet.</p> <p>Srečko Štagar je dolžan Urošu Pivku predložiti rezultate ankete.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>DA</p> <p>?</p>            |
| <p><b>SKLEP št.: 23-1-03/19:</b></p> <p>Potrdi se zapisnik 22. (3. korespondenčne) seje SZ s sprejetim sklepom: Svet zavoda daje soglasje k vsem sedmim predlaganim točkam dnevnega reda 22. (3. korespondenčne) seje SZ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>DA</p>                     |
| <p><b>SKLEP št.: 23-2-01/19:</b></p> <p>SZ je seznanjen s polletnim poročilom o delu ZTKK in s spremembami odloka o ustanovitvi Zavoda, kar je predstavil mag. Tomaž Štefe, direktor ZTKK.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>DA</p>                     |
| <p><b>SKLEP št.: 23-3-01/19:</b></p> <p>Člani Sveta ZTKK predlagajo naj se preuči možnost kako nagraditi tako direktorja kot zaposlene. O nagradi za povečan obseg dela direktorja naj odloča SZ v naslednji sestavi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>NE</p>                     |

Kranj, 5.3.2020

Pripravil: Bojan Zakotnik



SVET ZAVODA ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ

GLAVNI TRG 2

4000 KRANJ

Kranj, 16. 03. 2020

**ZADEVA: ZAVRNITEV POZIVA ZA PODOJO NEPREKLICNE ZAHTEVE ZA RAZREŠITEV OZ. ODPOVEDI  
POGODBE O ZAPOSLOTVI IN ZANIKANJE RAZLOGOV, KI SO BILI OČITANI NA 3. SEJI SVETA ZAVODA Z DNE  
11.03.2020**

Spoštovani,

Na 3. redni seji Sveta zavoda ZTKK, dne 11.3.2020 me je svet zavoda ZTKK pod točko Razno pozval, da do 16. 3. 2020 podam svojo nepreklicno zahtevo za razrešitev oziroma odpoved pogodbe o zaposlitvi, ker naj bi na seji ugotovili kršitve. Iz povedanega na seji, zapisnika z dne 13.3.2020 in iz danes (16.3.2020) prejetih dopolnitev predloga zapisnika lahko razberem naslednje očitke:

1. Neizvajanje sklepov sveta zavoda, izpostavljena je bila sistemizacija dela in oddaja kavarne v najem (»Svet zavoda ugotavlja, da direktor Zavoda za turizem in kulturo Kranj neutemeljeno ni izvršil sklepa 22. seje (3. korespondenčne) sveta zavoda z dne 15. 7. 2019, s katerim je pridobil soglasje k oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1. 1. 2020«).
2. Kandidiranje za le eno zaposlitev iz javnih del v letu 2020 (»ZTKK ima kadrovsko stisko, ki jo lahko nadomešča tudi s programom javnih del«) in problematika izvajanja javnih del iz leta 2017
3. Problematika javnih naročil (»izpolnjevanje pravil javnega naročanja v skladu z Zakonom o javnem naročanju«).

V zvezi z navedenimi očitki podajam naslednja pojasnila.

**K točki 1:**

Iz pregleda realizacije sklepov sveta zavoda za obdobje 2018 – 2019 je jasno razvidno, da je bila večina sklepov realiziranih (39 x DA), ostali pa so v postopku realizacije. Podajam pojasnilo procesa uresničevanja do sedaj še nerealiziranih sklepov:

- SKLEP št.: 17-5-01/18: novega župana MOK g. Matjaža Rakovca in vodstvo MOK sem večkrat seznanil, da je potrebno zavod kadrovsko okrepiti. Večkrat ustno in pisno na sestankih (glej npr. zapisnik sestanka z dne 26.3.2019, prisoten podžupan g. Janez Černe), razgovorih in preko sodelavcev MOK (tudi g. Marka Čehovina), nazadnje ponovno neposredno župana g. Rakovca po mailu z naslovom »Izzivi in rešitve« dne 31.1.2020.
- SKLEP št.: 3-1-1/19:
  - K točki 3. Na podlagi sestanka z dne 26.3.2019 sem v sodelovanju z zunanjo pravno službo pripravil predloge za reorganizacijo zavoda in spremembe pravilnika o sistemizaciji dela (17.5.2019). Potem sem čakal na soglasje MOK k izvedbi navedenih sprememb, soglasja sem prejel 3.7.2019 (mail Čehovin). Po pridobitvi soglasij MOK sem sklical korespondenčno sejo sveta zavoda (12.7.2019), na kateri je Svet zavoda podal soglasje k vsem predlaganim spremembam, med drugim tudi k predlaganemu pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v ZTKK. Po tem je šel Pravilnik v soglasje še na MOK, ki pa soglasja ni podala. Na sestanku Čehovin – Štefe je bilo

potem dogovorjeno, da se pripravi novo verzijo Pravilnika o sistemizaciji po spremembi odloka o ustanovitvi zavoda.

- K točki 5: Svet zavoda je podal soglasje k temu, da se tehnična koordinacija financirata iz vira CerDee in iz tržne dejavnosti do izločitve GPN iz delovanja ZTKK – potem pa iz virov MOK. MOK tega soglasja ni podala in teh dveh zaposlitev ni načrtovala financiranih iz virov MOK v letu 2020.
  - K točki 7: Ocena da je ekonomsko smiselno dati kavarno v najem je bila moja. Nekaj let sem si prizadeval pridobiti soglasje MOK in Sveta zavoda za tako odločitev. Še na sestanku s podžupanom z dne 26.3.2019 je bilo razvidno, da MOK preveri, če gre kavarna lahko v najem. Še v pisnem mailu z dne 5.6.2019 in ponovno 1.7.2019 sem med drugim prosil vodstvo MOK k podaji soglasja, da se da kavarno v najem. Soglasje MOK sem potem dobil v obliki maila g. Čehovina z dne 3.7.2019. Takoj po pridobitvi soglasja sem sklical korespondenčno sejo sveta zavoda, ki je med drugim na korespondenčni seji dne 12.7.2019 podal tudi soglasje k oddaji kavarne v najem. Po poletnih dopustih sem poiskal zunanega izvajalca, ki je strokovno usposobljen za pripravo in izvedbo razpisov (podjetje JHP d.o.o.) se dogovoril za sestanek in pojasnil poslovni model, po katerem se pripravi razpis. Dogovorili smo se, da bo razpis pripravljen do konca oktobra. Žal je bilo besedilo razpisa pripravljeno šele 20.11.2019, besedilo pa ni ustrezalo želenemu poslovnemu modelu. O tem sem na sestanku 10.12.2019 tudi seznanil g. Čehovina, podjetju JHP d.o.o. pa sem ponovno razložil želen poslovni model oddaje kavarne v najem in prosil za novo verzijo razpisa. Novo verzijo sem dobil 2.3.2020 in jo 5.3.2020 poslal v obravnavo Svetu zavoda.
- SKLEP št.: 23-3-01/19: »Člani Sveta ZTKK predlagajo naj se preuči možnost kako nagraditi tako direktorja kot zaposlene. O nagradi za povečan obseg dela direktorja naj odloča SZ v naslednji sestavi.« Sklep sveta zavoda je preložil odločanje na sedanji svet zavoda.

Iz vsega zgoraj navedenega je razvidno, da sem vedno skrbno in vestno izvrševal sklepe sveta zavoda in si prizadeval za njihovo uresničitev. Večina sklepov sveta zavoda je bila tudi že uresničena. Pri sklepih, ki še niso bili uresničeni, sem naredil vse potrebno, da se bodo sklepi lahko uresničili.

#### **K točki 2:**

Problematika izvajanja javnih del iz leta 2017 je bila večkrat obravnavana in pojasnjena. Celotna vsebina problematike je bila pojasnjena v Ugovoru z dne 13.7.2017. Problematika je bila pojasnjena in obravnavana na Svetu zavoda, npr. 13. seja (19.12.2017), problematika je bila pojasnjena županu (odgovor na poziv za posredovanje pojasnila - dopis z dne 22.3.2019).

Ponovno povzemam in poudarjam, da je ZRSZ v okviru nadzora nad izvajanjem javnih del zgolj ugotovil kršitev 11. člena Pogodbe o izvajanju programa javnega dela, ki kot kršitev, ki predstavlja nenamensko porabo sredstev, med drugim določa primer, če "je dokumentacija izvajalca, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena". Te lastnosti so v določbi navedene alternativno. Takšna ugotovitev torej ne pomeni (in česa takšnega tudi ni ugotovil ZRSZ), da bi imela relevantna dokumentacija, ki jo je pri izvajanju programa javnih del predložil ZTKK, hkrati vse te lastnosti. Sporna dokumentacija je bila zgolj netočna, kar je v pojasnilih, ki smo jih poslali na ZRSZ, podrobno pojasnjeno.

Dodatno pa ponovno pojasnujem, da zavod potrebuje predvsem okrepitev na vodstvenih in strokovnih delovnih mestih v obliki dolgoročne redne zaposlitve in ne toliko na področju začasne pomoči pri delu, kar v bistvu predstavljajo javni delavci.

Problematika javnih del je stara in poznana že od leta 2017, zato bi bilo v primeru, da bi šlo za razlog za razrešitev, treba to podati že več kot 2 leti nazaj, sedaj pa iz tega razloga ni več dopustna.

#### **K točki 3:**



Seznam naročenih storitev in seznam dobaviteljev je podrobno pregledala že 3-članska komisija sveta zavoda, ki je na pobudo Barbare Gunčar temeljito in globinsko preiskala delovanje zavoda v letu 2017 in ni ugotovila nobenih kršitev (zapisnik 11. seje Sveta zavoda z dne 14.6.2017 in zapisnik 12. seje sveta zavoda z dne 21.09.2017).

Na podlagi nedvoumnih zaključkov komisije nisem niti sam niti nihče drug v zavodu dvomil v pravilnost praks zavoda pri javnem naročanju. Zato v zvezi s tem nismo nikoli naročili kakšnih zunanjih pravnih mnenj in smo delovali v prepričanju o popolni skladnosti naših naročil s predpisi o javnem naročanju.

Sam sem v letu 2020 na podlagi mailov g. Mirana Šubica v zvezi z naročili časopisne priloge Utrip Kranja in nadaljnega proučevanja problematike, prišel do ugotovitve, da bi bilo potrebno ponovno preveriti skladnost naročil zavoda z zakonom o javnih naročilih. O tem sem še isti dan na sestanku obvestil vodstvo MOK (vodjo UGGJS, g. Marka Čehovina).

V zvezi s to problematiko še posebej poudarjam, da sem si vedno prizadeval za gospodarnost poslovanja zavoda in da sem naredil vse kar je v moji moči, da bi bilo poslovanje zavoda čim bolj gospodarno. Za izdajanje časopisne priloge Utrip Kranja smo na ZTKK večkrat opravili poizvedovanje o cenah primerljivih storitev pri drugih dobaviteljih in vedno se je izkazalo, da so cene pri drugih dobaviteljih dražje kot pa pri izvajalcu Gorenjski glas d.o.o., ki je obenem tudi izdajatelj časopisa Kranjske novice (katerega priloga je Utrip Kranja).

Če je šlo pri javnem naročanju za kršitve zakona, je za to deloma odgovorna komisija, ki je izvršila pregled že leta 2017 in ni podala ustreznih opozoril, čeprav so ji bili znani prav vsi podatki. Ne gre torej za direktorjevo namerno ali malomarno kršitev, temveč za ravnanje v dobri veri, kar pa po mojem prepričanju ne more predstavljati krivdnega razloga za razrešitev. Menim, da gre za zatečeno stanje, ki bi ga morali za prihodnja javna naročila v zavodu ustrezno sistemsko nadgraditi.

Dodajam še, da moja pogodba o zaposlitvi ne predvideva, da bi moral v primeru, da svet zavoda enostransko očita kršitve, podati svojo nepreklicno zahtevo za razrešitev oziroma odpoved pogodbe o zaposlitvi. Prav tako mi tega ne nalaga zakon ali drug predpis. Odlok o ustanovitvi zavoda določa, da direktorja razrešuje Svet Mestne občine Kranj, svet zavoda pa o tem daje predhodno mnenje. Direktorja je treba seznaniti o razlogih za njegovo razrešitev in mu dati možnost, da v se v roku 15 dni o njih izjavi. Zoper odločitev o razrešitvi je po zakonu dovoljeno sodno varstvo.

S spoštovanjem,

Mag. Tomaž Štefe

Direktor

#### PRILOGE:

- Zapisnik sestanka z dne 26. 3. 2019
- Prošnja MOK za podajo pisnih soglasij z dne 5.6.2019
- Problematika za sestanek Čehovin – Štefe 10.12.2019
- Odgovor Čehovin na prošnjo za podajo soglasij z dne 3.7.2019
- Ugovor poslan ZRSZ dne 13.7.2017
- Odgovor županu na poziv za posredovanje pojasnila z dne 22.3.2019
- Pismo županu izzivi in rešitve ZTKK



Matjaž Rakovec  
župan  
Mestna občina Kranj

Datum: 20. 3. 2020

**Zadeva: Seznaniitev mestne uprave in Mestnega sveta s sklepi sprejetimi na 3. seji sveta Zavoda za turizem in kulturo Kranj**

Spoštovani,

na podlagi 30. člena Zakona o zavodih in 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj vas seznanim, da je Svet Zavoda za turizem in kulturo Kranj (ZTKK) na svoji 3. seji 11. 3. 2020 opravil obširno razpravo v zvezi z delovanjem direktorja ZTKK in brez glasu proti sprejel večje število sklepov oziroma stališč (potrjen zapisnik seje je v prilogi).

Svet ZTKK je zaradi ugotovljenih kršitev na 3. seji sveta pozval direktorja ZTKK, da zaradi »ugotovljenih kršitev, ki v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda ZTKK nedvoumno predstavljajo razloge za predčasno razrešitev direktorja, do 16. 3. 2020 poda svojo nepreklicno zahtevo za razrešitev oziroma poda odpoved pogodbe o zaposlitvi« (SKLEP št.: 3-06-2/20).

Ker v skladu s sklepom št.: 3-06-3/20 Svet ZTKK do 16. 3. 2020 ni prejel zahteve za razrešitev oziroma odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani direktorja zavoda, svet zavoda o navedenih razlogih za razrešitev obvešča ustanovitelja in mu predlaga uvedbo postopka razrešitve direktorja ZTKK v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda ZTKK.

V nadaljevanju vas seznanim še o preostalih relevantnih sklepih oziroma stališčih Sveta zavoda v zvezi z delovanjem direktorja ZTKK.

1. Glede kršitev ZTKK pri izvajanju programa javnih del je bil sprejet naslednji SKLEP št.: 3-02-2/20: »Svet zavoda je bil v okviru razprave seznanim, da je ZTKK na podlagi Pogodbe o izvajanju programa javnega dela (številka: 11071-964/2016-6 z dne 22. 2. 2016) z Zavodom RS za zaposlovanje in Mestno občino Kranj sklenil pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del z brezposelno osebo. Zavod RS za zaposlovanje je v okviru spremljanja programov javnih del ugotovil več kršitev (dopis številka: 11071-3755/2016-20 z dne 8. 6. 2017), in sicer: da je Zavod za turizem in kulturo izdajal dvojne plačilne liste, vodil dvojne evidence prisotnosti udeležencev javnih del, odredil nadurno delo, ki ga ne bi smel, ni spoštoval določila o razporeditvi delovnega časa (več kot 5 dni na teden), kar je predstavljalo kršitev obveznosti izvajalca in hkrati nenamensko porabo sredstev po Pogodbi. Posledično je bil ZTKK dolžan vrniti sredstva v višini 3.241,54 EUR, prepovedalo pa se mu je tudi sodelovanje pri ukrepih aktivne politike zaposlovanja v letu 2018 in 2019. S tem je bil ZTKK oškodovan, ne samo za vračilo sredstev, ampak tudi za možnost zaposlovanja zelo potrebne dodatne delovne sile v okviru programov javnih del, s čimer se je zavodu povzročila poslovna škoda in otežilo opravljanje dejavnosti zavoda«.
2. Svet zavoda je pri pregledu realizacije proračuna za leto 2019 in 2018 pri stroških storitev in stroških materiala ugotovil, da več postavk presega 20.000 EUR (predvsem postavke tiskarske storitve in oglaševanje, ki letno presegajo 100.000 EUR), kar presega mejo za izvedbo evidenčnega postopka javnega naročanja. Direktor je navzoče seznanil, da je bil šele do pred nekaj meseci nazaj prepričan, da je edini pogoj, da ZTKK pri naročanju blaga in storitev na posamezno naročilo ne sme preseči vsote 20.000 EUR. Člane sveta zavoda je takšen odgovor zelo presenetil, saj direktor svoje dolžnosti opravlja že od pričetka leta 2016. Glede na odgovor direktorja pa se ZTKK očitno redno poslužuje prakse drobljenja javnega naročanja, kar je v primeru istovrstnih

storitev oziroma istovrstnega blaga nedopustno. Direktor bi se tega moral še posebej zavedati, saj kršenje zakona o javnih naročilih v skladu z 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda ZTKK predstavlja neposredni razlog za njegovo razrešitev. Po razpravi je bil sprejet naslednji SKLEP št.: 3-03-2/20: »Po seznanitvi z računovodskim poročilom za leto 2019 in finančnim načrtom 2020, člani SZ, v skladu z 12. členom Odloka ZTKK, predlagajo ustanovitelju revizijo poslovanja ZTKK za mandatno obdobje direktorja mag. Tomaža Štefeta. Revizija naj usmeri pozornost na izpolnjevanje pravil javnega naročanja v skladu z Zakonom o javnem naročanju predvsem na področju »stroški storitev in stroški materiala« ZTKK«.

3. Na podlagi razprave na seji sveta zavoda je bilo ugotovljeno, da obstaja utemeljen sum, da direktor ZTKK v primeru odsotnosti ali zadržanosti za več kot pet delovnih dni ni ravnal v skladu z 28. členom Statuta ZTKK, saj bi moral redno pooblaščati drugega sodelavca za predstavljanje in zastopanje zavoda. Svet zavoda pričakuje, da zavod posreduje seznam o odsotnostih direktorja daljšem od petih delovnih dni in za tak primer izdanih pooblastil za predstavljanje in vodenje zavoda od leta 2018 dalje, ki bi ga moral posredovati že do pretekle 4. seje sveta ZTKK dne 18. 3. 2020.
4. V zvezi z oddajo kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1. 1. 2020 je bil sprejet naslednji SKLEP št.: 3-05-1/20: »Svet zavoda ugotavlja, da direktor ZTKK neutemeljeno ni izvršil sklepa 22. seje (3. korespondenčne) sveta zavoda z dne 15. 7. 2019, s katerim je pridobil soglasje k oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1. 1. 2020. Postopek za oddajo kavarne v najem pa se do danes še ni niti pričel. Dogovor o oddaji kavarne v najem od 1. 1. 2020 je bil predhodno sklenjen tudi neposredno z ustanoviteljem. Mestna občina Kranj je na podlagi zagotovil direktorja oziroma dogovora oblikovala tudi proračun Mestne občine Kranj za leto 2020, preko katerega se Zavod za kulturo in turizem tudi financira. Z neizpolnitvijo sklepa sveta zavoda in dogovora z vodstvom Mestne občine Kranj je direktor med drugim povzročil težave ustanovitelju in zavodu pri načrtovanju financiranja zavoda in pri kadrovskem načrtovanju«.

S spoštovanjem,

Lea Bidovec  
predsednica Sveta  
Zavod za turizem in kulturo Kranj

Priloga:

- Zapisnik 3. seje Sveta zavoda ZTKK z dne 13. 3. 2020

**ZAPISNIK 3. SEJE SVETA  
ZAVODA ZA TURIZEM IN KULTURO KRANJ**

Seja je potekala dne 11. 3. 2020 v prostorih Zavoda za turizem in kulturo Kranj, s pričetkom ob 14.00 uri.

**Prisotni:** Iztok Jenko, Manca Strugar, Marko Čehovin, Lea Bidovec in Jure Šprajc

**Ostali prisotni:** Tomaž Štefe, Andreja Kavčič, Bojan Zakotnik (zapisnik)

**Predlog dnevnega reda:**

1. Pregled zapisnika 2. seje
2. Poročilo o realizaciji sklepov sej SZ iz leta 2018 in 2019
3. Poslovno poročilo o delu ZTKK v letu 2019 in računovodsko poročilo 2019
4. Program dela, kadrovski načrt in Finančni načrt ZTKK za 2020
5. Izzivi Zavoda za turizem in kulturo Kranj
6. Letno poročilo o delu SSNRK za leto 2019
7. Razpis za oddajo Kavarne Khislstein 12.56
8. Razno

Predsednica SZ Lea Bidovec je pozdravila prisotne na seji SZ. Ugotavlja, da je seja sklepčna, saj so prisotni vsi člani SZ. Glede na obširen dnevni red je predlagala spremembo dnevnega reda, in sicer, da se obravnava točke 5 (izzivi ZTKK) in točke 6 (letno poročilo o delu Skupne službe notranje revizije Kranj - SSNRK za leto 2019) prestavi na naslednjo sejo.

Predlagan je sledeč dnevni red 3. seje SZ:

1. Pregled zapisnika 2. seje
2. Poročilo o realizaciji sklepov sej SZ iz leta 2018 in 2019
3. Poslovno poročilo o delu ZTKK v letu 2019 in računovodsko poročilo 2019
4. Program dela, Finančni načrt in Kadrovski načrt ZTKK za 2020
5. Razpis za oddajo Kavarne Khislstein 12.56
6. Razno

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-00-1/20:**

Potrdi se sprememba dnevnega reda 3. seje SZ.

**Ad1) Pregled zapisnika 2. seje**

Člani predlagajo, da se v zapisnik zapišejo podane pripombe v razpravi. V zapisniku se upoštevajo posredovana pisna dopolnila Marka Čehovina ter pojasnilo, da mora 35. člen statuta zavoda,

zaradi določb Zakona o zavodih in Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj, ostati nespremenjen.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-01-1/20:**

Potrdi se zapisnik 2. seje sveta zavoda ZTKK z upoštevanjem posredovanih dopolnil.

**Ad2) Poročilo o realizaciji sklepov sej SZ iz leta 2018 in 2019**

Pripravljen je bil tabelarni pregled realizacije sklepov sej SZ od leta 2018 dalje z upoštevanjo pripombo glede zapisa številke in datuma seje. Realizacijo sklepov je pojasnil direktor, ki ugotavlja, da je bila večina sklepov sej SZ realizirana. Nerealizirane pa naj bi bile le točke povezane z reorganizacijo zavoda. Marko Čehovin je pojasnil, da je tudi iz priloženega gradiva o realizaciji sklepov jasno razvidno, da je svet zavoda direktorju že 5. 4. 2019 zadal nalogo, da »v čim krajšem času pripravi potrebne spremembe Akta o sistemizaciji dela na zavodu in Akt, s katerim uredi organizacijske spremembe na zavodu v skladu z dogovorjenim na sestanku z dne 26. 3. 2019 in v skladu z odlokom o ustanovitvi zavoda«, a je direktor za pripravo predloga potreboval mesec in pol. Zaradi tega in zaradi priprave sprememb Odloka o ustanovitvi javnega zavoda ZTKK, ki so posegle v organizacijsko strukturo, pa je bila sprejeta odločitev, da se z novo sistemizacijo počaka. Marko Čehovin je direktorja tudi opomnil, da ne drži, da se ni realiziralo le sklepov povezanih z reorganizacijo, ampak tudi sklepa sveta zavoda z dne 15. 7. 2019 o oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1. 1. 2020. Direktor se je strinjal, in da ga res ni realiziral. Direktor je tudi pojasnil, da je na 23. seji svet zavoda v pretekli sestavi sklenil, da o nagradi za povečan obseg dela direktorja odloča SZ v naslednji sestavi. Pojasnil je, da je bilo zaposlenim za opravljeno delo v februarju izplačan povečan obseg dela. Glede tega je bila opravljena razprava in direktor je sporočil, da se dodatki za povečan obseg dela v zavodu redno izplačujejo. Člani SZ želijo imeti pregled sredstev od leta 2018 dalje, ki so bila namenjena izplačilu povečanega obsega dela.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-02-1/20:**

Do naslednje seje SZ se pripravi tabelarni pregled sredstev, izplačanih za povečan obseg dela, od leta 2018 dalje.

Marko Čehovin je pojasnil, kako je bilo z zakonsko možnostjo dodatnega zaposlovanja in odgovori MOK v zvezi s tem. Po dveh letih izločitve ima ZTKK spet možnost zaposlovanja preko javnih del. Čeprav je bilo drugače dogovorjeno in predlagano s strani MOK, je Marko Čehovin še enkrat je izrazil obžalovanje, da se je direktor letos odločil, da kandidira le za enega zaposlenega iz programa javnih del. Direktor je pojasnil, kronologijo in razloge za nesodelovanje na razpisih za JD. Izjavil je, da mu ni znano, da je bil ZTKK s strani Zavoda RS za zaposlovanje za dve leti uvrščen na »črno listo« oziroma, da ne bi smel zaposlovati delavcev iz programa javnih del. Direktor je tudi sporočil, da je zavod sicer v preteklosti res koristil takšne delavce, nekateri pa so se v ZTKK tudi redno zaposlili. Kljub temu pa ZTKK v letu 2018 in 2019 ni kandidiral na razpisih, ker takšne strukture zaposlenih ne potrebuje, poleg tega pa takšni delavci obremenjujejo zaposlene. S takšnimi razlagami direktorja se Marko Čehovin ni strinjal, jih označil za kontradiktorne in je ponovno navedel razloge za dvoletno prepoved sodelovanja. ZTKK ima kadrovsko stisko, ki jo lahko nadomešča tudi s programom javnih del – MOK plača 60% plače, država pa 40% (strošek

ZTKK je le letni regres). V preteklosti je ZTKK redno koristil program javnih del. Narava dela ZTKK pa se s prihodom direktorja Štefeta ni v ničemer spremenila. Opozoril je direktorja, da hkrati priznava, da so se tudi zaposleni iz javnih del redno zaposlili, po drugi strani pa govori, da od njih ZTKK nima dodane vrednosti. Andreja Kavčič je razložila, kako je takrat potekalo delo delavke na JD. ZTKK je letos sodeloval na razpisu. Direktor je povedal, da prav v tem času poteka izbor za enega kot pomoč pri organizaciji dogodkov. Iztok Jenko podpira izvajanje JD, da je potrebno izkoristiti ta vzvod zaposlovanja in ga v izogib težavam stalno nadzorovati.

Marko Čehovin je še enkrat opozoril, da soglasje SZ k oddaji kavarne (3. korespondenčna seja 15. 7. 2019) ni bilo realizirano. Pojasnilo glede nerealizacije je podal direktor ter predviden termin za oddajo, ki je 1. 4. 2020. Iztok Jenko je očital direktorju neupoštevanje določenega roka SZ in jasno sporočil, da tudi novi termin ni realističen, saj je šele pred nekaj dnevi pričel usklajevati razpisno gradivo. Marko Čehovin je pojasnil, da je direktor z nerealizacijo sklepa ustanovitelju in tudi ZTKK povzročil težave pri financiranju zavoda, saj se je v proračunu MOK načrtovalo, da se bo plačo za zaposleno v kavarni po novem letu financirano iz postavke za turizem, ne pa iz LGK. Marko Čehovin je SZ seznanil s sklepi 13. seje in nedoslednostmi pri izvajanju JD.

Svet Zavoda je sprejel (4 za, 0 proti, 1 vzdržan) naslednji:

**SKLEP št.: 3-02-2/20:**

Svet zavoda je bil v okviru razprave seznanjen, da je Zavod za turizem in kulturo Kranj na podlagi Pogodbe o izvajanju programa javnega dela (številka: 11071-964/2016-6 z dne 22. 2. 2016) z Zavodom RS za zaposlovanje in Mestno občino Kranj sklenil pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del z brezposelno osebo. Zavod RS za zaposlovanje je v okviru spremljanja programov javnih del ugotovil več kršitev (dopis številka: 11071-3755/2016-20 z dne 8. 6. 2017), in sicer: da je Zavod za turizem in kulturo izdajal dvojne plačilne liste, vodil dvojne evidence prisotnosti udeležencev javnih del, odredil nadurno delo, ki ga ne bi smel, ni spoštoval določila o razporeditvi delovnega časa (več kot 5 dni na teden), kar je predstavljalo kršitev obveznosti izvajalca in hkrati nenamensko porabo sredstev po Pogodbi. Posledično je bil Zavod za turizem in kulturo Kranj dolžan vrniti sredstva v višini 3.241,54 EUR, prepovedalo pa se mu je tudi sodelovanje pri ukrepih aktivne politike zaposlovanja v letu 2018 in 2019. S tem je bil Zavod za turizem in kulturo Kranj oškodovan, ne samo za vračilo sredstev, ampak tudi za možnost zaposlovanja zelo potrebne dodatne delovne sile v okviru programov javnih del, s čimer se je zavodu povzročila poslovna škoda in otežilo opravljanje dejavnosti zavoda.

Jenko Iztok je opomnil še na nerealiziran **SKLEP št.: 23-1-01/19**: Srečko Štagar je dolžan Urošu Pivku predložiti rezultate ankete. Prosi, da se do 18. 3. 2020 posreduje anketa o zadovoljstvu, izvedene med vinarji.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel naslednji:

**SKLEP št.: 3-02-4/20:**

Najkasneje do 18. 3. 2020 mora Štagar Srečko članom SZ posredovati rezultate ankete o zadovoljstvu, izvedene med sodelujočimi na vinski poti.

Svet Zavoda je soglasno (5 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel naslednji sklep:

**SKLEP št.: 3-02-5/20:**

Svet zavoda ZTKK se je seznanil z realizacijo sklepov sej SZ iz leta 2018 in 2019.

Člani sveta zavoda so se strinjali da se razprava glede točke 3 (Poslovno poročilo o delu ZTKK v letu 2019 in računovodsko poročilo 2019) in točke 4 (Program dela, Finančni načrt in Kadrovski načrt ZTKK za 2020) zaradi povezave tematike združi, sklepi pa se sprejmejo ločeno. Vsebinsko sta bili obe točki s strani direktorja že predstavljeni na prejšnji seji SZ.

**Ad3)** Seznanimatev s Poslovnim poročilom o delu ZTKK v letu 2019 in računov. poročilom 2019 Andreja Kavčič je pojasnila predloženo finančno poročilo. Pojasnila je presežek prihodkov nad odhodki ter povečanje aktive v bilanci stanja. Le-ta gre predvsem na račun prenosa zemljišč v lasti MOK v uporabo ZTKK. Iztok Jenko iz gradiva ugotavlja, da prihodki in odhodki v ZTKK naraščajo. Priporoča pozornost na rast stroškov. Iz pregleda tabele prihodkov ugotavlja, da je bil ZTKK v preteklosti še bolj tržno naravnan kot lani. Tudi Marko Čehovin vidi rezervo pri povečanju tržnega dela poslovanja. Obrazložene so bile še nekatere druge postavke iz finančnega poročila glede na vprašanja posameznih članov SZ.

Član SZ Jure Šprajc je zaradi dogovorjenih obveznosti zapustil sejo ob 16.55 uri.

Pripravo ter roke in usmeritve za izdelavo finančnega načrta za l.2020 je predstavila Andreja Kavčič. Jenko Iztoku je direktor razložil predvidene investicije, ki so bile zapisane in potrjene v DIIP-ih s strani ustanovitelja MOK ter vključujejo investicije za pet let.

Čehovin Marko predlaga bolj tržno naravnost in ne konzervativno planiranje (npr. prodaja vstopnic). Tudi Jenko predlaga še boljše upravljanje s premoženjem v smeri, da se čim več iztrži na trgu.

Pri pregledu realizacije za leto 2019 in 2018 je bilo pri stroških storitev in stroških materiala opaziti več postavk, ki močno presegajo 20.000 EUR (predvsem postavke tiskarske storitve in oglaševanje, ki letno presegajo 100.000 EUR), kar presega mejo za izvedbo evidenčnega postopka javnega naročanja. Zato je Marko Čehovin direktorja vprašal, kolikokrat v letu 2018 in 2019 je ZTKK izvedel javno naročilo za naročilo blaga ali storitev v skladu z Zakonom o javnih naročilih. Glede javnega naročanja je direktor pojasnil, da je bilo lani izvedeno javno naročilo za upravljanje javnih sanitarij v Kranju. Direktor je navzoče seznanil, da je bil šele do pred nekaj meseci nazaj prepričan, da je edini pogoj, da ZTKK pri naročanju blaga in storitev na posamezno naročilo ne sme preseči vsote 20.000 EUR.

Člane sveta zavoda je takšen odgovor zelo presenetil, saj direktor svoje dolžnosti opravlja že od pričetka leta 2016. Glede na odgovor direktorja pa se ZTKK očitno redno poslužuje prakse drobljenja javnega naročanja, kar je v primeru istovrstnih storitev oziroma istovrstnega blaga nedopustno. Direktor bi se tega moral še posebej zavedati, saj kršenje zakona o javnih naročilih v skladu z 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj predstavlja neposredni razlog za njegovo razrešitev.

Posebno pozornost je potrebno nameniti izpolnjevanju pravil javnega naročanja pri stroških storitev in materiala. Preverijo se postavke (najemnine, tisk, varovanje, pravne storitve...).

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-03-1/20:**

Člani Sveta ZTKK so seznanjeni s poslovnim poročilom in finančnim poročilom za leto 2019.



Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-03-2/20:**

Po seznanitvi z računovodskim poročilom za leto 2019 in finančnim načrtom 2020, člani SZ, v skladu z 12. členom Odloka ZTKK, predlagajo ustanovitelju revizijo poslovanja ZTKK za mandatno obdobje direktorja mag. Tomaža Štefeta. Revizija naj usmeri pozornost na izpolnjevanje pravil javnega naročanja v skladu z Zakonom o javnem naročanju predvsem na področju »stroški storitev in stroški materiala« ZTKK.

ZTKK je v letu 2019 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 56.616 €. Direktor predlaga, da se ta sredstva namenijo za odkup prostorov za pisarno računovodstva in marketinga (~ 40 m<sup>2</sup>), ki so v lasti Kompassa in za katere plačuje ZTKK najemnino. Marko Čehovin je pojasnil, da javni zavodi ne morejo imeti v lasti nepremičnin, pač pa ustanovitelj, ki ji potem da v uporabo in upravljanje. Pri ustanovitelju se preveri morebitne lastne kapacitete in možnost rešitve nakupa preko MOK. Predlaga se tudi, da se pri ustanovitelju preveri možnost namena porabe prihodkov nad odhodki za kritje stroškov za zaposlitev novega delavca.

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-03-3/20:**

Člani Sveta ZTKK se strinjajo, da presežek prihodkov in odhodkov iz leta 2019 v višini 56.616 € ostane nerazporejen. Predlagajo pa, da ustanovitelj preveri, ali lahko ustanovitelj presežek prihodkov nad odhodki porabi za namen dokupa nepremičnine. Ustanovitelj naj preveri tudi možnost porabe sredstev iz presežka za zaposlitev novega delavca.

**Ad4) Program dela, Kadrovski načrt in Finančni načrt ZTKK za 2020**

Člani sveta zavoda predlagajo, da se kadrovski načrt 2020 zaradi istovrstne tematike podrobneje obravnava na naslednji seji skupaj s točko Izzivi ZTKK.

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-04-1/20:**

Svet ZTKK daje soglasje k Programu dela in Finančnemu načrtu ZTKK za leto 2020. Kadrovski načrt se obravnava na naslednji seji skupaj s točko Izzivi ZTKK.

**Ad5) Razpis za oddajo Kavarne Khislstein 12.56**

Glede razpisa za oddajo kavarne Khislstein 12.56 v najem je bilo že veliko povedanega v razpravi pri točki pregled realizacije sklepov. Dodatna pojasnila je podal direktor. Na predlog razpisa so bile podane pripombe delavcev ZTKK ter Iztoka Jenka, ki predlaga tudi vključitev uporabe Vovkovega vrta. Dogovor bo moral vključevati tudi Gorenjski muzej, saj so nekatere nepremičnine v souporabi. Marko Čehovin je opozoril, da bo moral biti dogovor o oddaji kavarne tripartiten (MOK, ZTKK in najemnik). Člani SZ predlagajo, da bi bilo potrebno pri razpisu za oddajo pripraviti tudi osnutek pogodbe z opcijo uporabe vrta, kjer je sedaj v upravljanju Gorenjskega muzeja.

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-05-1/20:**

Svet zavoda ugotavlja, da direktor Zavoda za turizem in kulturo Kranj neutemeljeno ni izvršil sklepa 22. seje (3. korespondenčne) sveta zavoda z dne 15. 7. 2019, s katerim je pridobil soglasje k oddaji kavarne Khislstein 12.56 v najem od 1. 1. 2020. Postopek za oddajo kavarne v najem pa sedo danes še ni niti pričel. Dogovor o oddaji kavarne v najem od 1. 1. 2020 je bil predhodno sklenjen tudi neposredno z ustanoviteljem. Mestna občina Kranj je na podlagi zagotovil direktorja oziroma dogovora oblikovala tudi proračun Mestne občine Kranj za leto 2020, preko katerega se Zavod za kulturo in turizem tudi financira. Z neizpolnitvijo sklepa sveta zavoda in dogovora z vodstvom Mestne občine Kranj je direktor med drugim povzročil težave ustanovitelju in zavodu pri načrtovanju financiranja zavoda in pri kadrovskem načrtovanju.

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-05-2/20:**

Svet ZTKK poziva direktorja, da čimprej dopolni predlog razpisa za oddajo kavarne 12:56 s predlaganimi pripombami in ga do naslednje seje SZ posreduje članom SZ.

**Ad6) Razno**

Direktor je pojasnil, da se pripravlja odzivno poročilo za revizijsko službo, ki se bo predstavilo na naslednji seji SZ.

Marko Čehovin je izpostavil zastopanje ZTKK v času odsotnosti direktorja, saj je v preteklosti prišlo do težav pri delovanju ZTKK, ker delavci niso bili pooblaščen za zastopanje oziroma je direktor za zastopanje pooblastil sodelavko, ki je bil odsotna zaradi nege družinskega člana, kar je v nasprotju z delovno zakonodajo. Le-to zelo jasno opredeljuje 28. člen statuta zavoda, ki nedvoumno opredeljuje, da mora direktor za predstavljanje in vodenje zavoda ob odsotnosti več kot petih delovnih dni pooblastiti drugega sodelavca v zavodu. Pooblaščenec mora biti takrat polno pooblaščen, sicer prihaja do težav. Direktor je pojasnil, da je bilo v času njegove daljše odsotnosti vedno dano pooblastilo zaposlenemu za zastopanje ZTKK. Pooblaščenec pa ne želijo imeti polnega pooblastila.

Svet Zavoda je soglasno (4 za, 0 proti, 0 vzdržan) sprejel

**SKLEP št.: 3-06-1/20:**

Do naslednje seje Sveta ZTKK se posreduje seznam o odsotnostih direktorja daljšem od petih delovnih dni in za tak primer izdanih pooblastil za predstavljanje in vodenje zavoda od leta 2018 dalje.

Marko Čehovin je glede na potek razprave in ugotovitev na seji podal zahtevo za sprejem dveh sklepov, ki jih je prebral navzočim in jih je predsednica SZ dala na glasovanje.

Svet Zavoda je sprejel (3 za, 0 proti, 1 vzdržan)

**SKLEP št.: 3-06-2/20:**

Svet Zavoda za turizem in Kulturo poziva direktorja Zavoda za turizem in kulturo, da zaradi ugotovljenih kršitev na današnji seji, ki v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj nedvoumno predstavljajo razloge za predčasno razrešitev direktorja, do 16. 3. 2020 poda svojo nepreklicno zahtevo za razrešitev oziroma poda odpoved pogodbe o zaposlitvi.

Svet Zavoda je sprejel (3 za, 0 proti, 1 vzdržan)

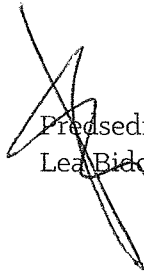
SKLEP št.: 3-06-3/20:

Če Svet Zavoda za turizem in kulturo Kranj do 16. 3. 2020 ne prejme zahteve za razrešitev oziroma odpovedi pogodbe o zaposlitvi s strani direktorja zavoda, bo svet zavoda o navedenih razlogih za razrešitev obvestil ustanovitelja in mu predlagal uvedbo postopka razrešitve v skladu z 38. členom Zakona o zavodih in 19. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Kranj.

Naslednja seja sveta zavoda se skliče 18. marca ob 15.00 uri. Vabilo na sejo z dnevnim redom se posreduje v petek, 13.3.2020. Na sejo se povabi vodjo skupne službe notranje revizije Kranj Evo Mlakar in Andrejo Kavčič.

Seja se je zaključila ob 19.55 uri.

Zapisnik pripravil:  
Bojan Zakotnik



Predsednica:  
Lea Bidovec

