



Številka: 032-13/2019-84-406210
Datum: 12.10.2020

ZAPISNIK

23. seje Nadzornega odbora, ki je bila v ponedeljek dne **12.10.2020 ob 17.00 uri** v sejni sobi št. 9 v pritličju poslopja Mestne občine Kranj.

PRISOTNI:

1. Ivo Bajec
2. Andraž Ušlakar
3. Dušan Josevski
4. Jelena Vidović

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda in zapisnika 22. seje Nadzornega odbora, ki je potekala dne 8.9. 2020 ob 17.00 uri
2. Pregled gradiva za sejo mestnega sveta Mestne občine Kranj, ki bo potekala 14.10.2020
3. Pregled aktivnosti po planu dela (pregled in potrditev Končnega poročila o pregledu KS Vodovodni stolp)
4. Razno

1. Potrditev zapisnika 22. seje Nadzornega odbora, ki je potekala dne 8.09. 2020 ob 17.00 uri

Sklep št.1

Zapisnik 22. seje Nadzornega odbora ter dnevni red sta bila soglasno sprejeta.

2. Pregled gradiva za MS MOK, ki bo potekala 14.10.2020

Sklep št. 2

NO se seznani z gradivom za 18.sejo MS MOK kot tudi s stališči Statutarne pravne komisije ter Komisije za finance in premoženjska vprašanja.

V zvezi s 3.točko dnevnega reda Komisije za finance in premoženjska vprašanja - Pravilnik o merilih za izplačilo sejin članom mestnega sveta in njegovih delovnih teles, plačil članom drugih občinskih organov in članom svetov krajevnih skupnosti v Mestni občini Kranj – predlog – obravnavano na seji komisije dne 12.10.2020, NO sprejme sledeči sklep:

Sklep št. 3

Stališče Nadzornega odbora je, da se kriteriji za zahtevnost posameznega nadzora določijo ob vsakokratnem letnem planu dela Nadzornega odbora in da je določitev kriterijev v izvorni pristojnosti Nadzornega odbora.

V zvezi s 3C točko Premoženske zadeve - Imenovanje izvedenca -, ki jo je obravnavala Statutarno-pravna komisija, NO sprejme sledeči sklep:

Sklep št. 4

Pravno podlago za imenovanje izvedenca predstavlja 23. člen Poslovnika Nadzornega odbora (Uradni list Republike Slovenije, št. 5/2017) Mestne občine Kranj, ki določa, da lahko posamezne strokovne naloge nadzornega odbora opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje Mestni svet Mestne občine Kranj, pri čemer pogodbo z izvedencem sklene župan. Gre torej za opravljanje posameznih strokovnih nalog, ki (kot je bilo že pojasnjeno v prvotnem gradivu) terjajo dodatno strokovno pomoč pri izvajanju nadzorov, ki jih nadzorni odbor opravlja v okviru svojih pristojnosti kot so določene 32.členu Zakona lokalne samouprave - izvedba nadzora vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev.

Mestna uprava je izvedla postopek evidenčnega javnega naročanja, in sicer evidenčno javno naročilo, skladno z Navodili za oddajo evidenčnih javnih naročil z dne 26.8.2020 in določbami Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Gradiva, kot ga omenja Statutarno-pravna komisija, predlagatelj ni priložil, saj se v postopkih imenovanja ne prilaga celotne postopkovne dokumentacije niti ne omenja neizbranih kandidatov/ponudnikov. Gradivo je bilo pripravljeno strokovno, skladno z javno-naročniško prakso ter usmeritvami in navodili Direktorata za javno naročanje in je na voljo na vpogled v mestni upravi. Naročnik je do roka za prejem ponudb prejel dve dopustni ponudbi, kot to zahtevajo Navodila za oddajo evidenčnih javnih naročil z dne 26.8.2020, izbral pa je ponudbo odvetnika Luka Švaba, ki je predložil ponudbo z najnižjo urno postavko (vrednost urne postavke v drugoprejeti ponudbi znaša 180,00 EUR), z izbranim ponudnikom pa je predvidena sklenitev pogodbe, ki do potankosti predvideva pravice in obveznosti strank. Nadzorni odbor pripominja, da mora e-račun izvajalca vsebovati točno količino opravljenih ur, natančno specifikacijo opravljenih storitev in potrdilo Nadzornega odbora o opravljenih storitvah, brez tega kakršnokoli izplačilo ni mogoče.

3. Pregled poteka in realizacija plana dela NO za leto 2020

Sklep št.5

Nadzorni odbor ugotavlja, da aktivnosti potekajo po planu.

Sklep št. 6

Nadzorni odbor je dne 10.9.2020 prejel Odzivno poročilo Krajevne skupnosti Vodovodni stolp, iz katerega je razvidno, da se v celoti pritrjujejo ugotovitvam nadzornega odbora, hkrati pa se v poročilu obvezujejo tudi k nadaljnji racionalni in zakoniti porabi javnih sredstev.

NO soglasno sprejme (končno) POROČILO O NADZORU POSLOVANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI VODOVODNI STOLP ZA LETO 2019.

Tajnik NO POROČILO O NADZORU POSLOVANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI VODOVODNI STOLP ZA LETO 2019 pošlje županu in nadzorovani osebi.

4. Razno

V zvezi s predlagano 8.točko dnevnega reda za sejo Mestnega sveta, ki bo potekala 14.10.2020, nadzorni odbor sprejme sledeči sklep:

Sklep št. 7

Predmetni sklep NO sprejema zato, ker se kot organ nadzora v Pravilniku o sredstvih za delo svetniških skupin omenja tudi nadzorni odbor, predlagane spremembe in dopolnitve s strani nadzornega odbora pa bi bistveno pripomogle k učinkovitejšemu uresničevanju z zakonom in statutom določenih nalog nadzornega odbora.

Stališče NO je, da 12.člen predlaganega Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin določa zgolj »nadzor nad zakonitostjo porabe«, a Zakon v lokalni samoupravi v 32.členu določa širše pristojnosti nadzora Nadzornega odbora nad porabo sredstev (ne zgolj nad zakonitostjo), prav tako pa tudi 42. člen Statuta MOK opredeljuje pristojnost NO kot opravljanje nadzora nad razpolaganjem s premoženjem MOK, nadzor namenskosti in smotrnosti porabe občinskega proračuna ter nadzora finančnega poslovanja uporabnikov proračunskih sredstev. Hkrati pa naj se dopolni predlagani 12.člen z določbo, da so svetniške skupine in samostojni svetniki dolžni med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem.

Glede na zgoraj navedeno NO predlaga, da se 12.člen Poslovnika o sredstvih za delo svetniških skupin glasi:

Nadzor nad porabo sredstev opravljata župan ter nadzorni odbor občine.

Svetniške skupine in samostojni svetniki so dolžni med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz 7.člena tega pravilnika in nadzor nad finančnim poslovanjem v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev Nadzornemu odboru MOK.

Doda naj se tudi nov člen, ki se glasi:

Svetniške skupine in samostojni svetniki so dolžni ob koncu proračunskega leta, najkasneje do 31.3., mestnemu svetu predložiti pisno poročilo o porabi sredstev za preteklo leto.

Tajnik sprejeti sklep posreduje županu.

Seje mestnega sveta (14.10.2020) se udeleži g. Ivo Bajec, g. Dušan Josevski, ga. Jelena Vidović.

Seja je bila zaključena ob 18.50 uri.

Zapisal:
Miha Šubic



Ivo Bajec
Predsednik NO