



Mestna občina Kranj na podlagi 11. in 12. člena Odloka o organiziranju javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Kranj (Uradni list RS, št. 18/19; nadalje: Odlok) objavlja javni razpis za prosto delovno mesto

### DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA GASILSKO REŠEVALNE SLUŽBE KRANJ (M/Ž)

Za direktorja javnega zavoda Gasilsko reševalne službe (m/ž) (nadalje: direktor), je lahko imenovan, kdor poleg z zakonom določenih splošnih pogojev, izpolnjuje še naslednje posebne pogoje:

- univerzitetna izobrazba ali najmanj visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem oziroma magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja),
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj na vodilnem ali vodstvenem delovnem mestu,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju reševanja in zaščite.

Za delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Vodilne ali vodstvene delovne izkušnje kandidat izkazuje z verodostojnimi listinami, in sicer se kot ustrezne delovne izkušnje upoštevajo delovne izkušnje pridobljene na delovnih mestih, ki so po aktih o sistemizaciji določena kot položajna/vodstvena delovna mesta oz. kjer gre po naravi stvari za vodilna delovna mesta.

Vsa dokazila morajo biti predložena v uradnem jeziku Republike Slovenije. Če so potrjena priložena v tujih jezikih, je potrebno priložiti uraden prevod.

Naloge direktorja so:

- vodi in usklajuje delovni proces in poslovanje zavoda,
- predlaga temelje poslovne politike zavoda,
- predlaga razvojni načrt, letni program, ki ga izvaja zavod,
- sprejema ukrepe za izvajanje načrtov in programov,
- izvršuje sklepe ustanovitelja in sveta zavoda,
- v skladu s sprejetimi plani in načrti izvaja kadrovske politike ter sklepa pogodbe in dodatke k pogodbam o zaposlitvi delavcev,
- sprejema organizacijske predpise, ki urejajo delo zavoda ter akt o sistemizaciji delovnih mest v zavodu po predhodnem soglasju ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje strokovnega vodjo s soglasjem sveta zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
- odloča o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- zagotavlja pogoje za sodelovanje delavcev pri upravljanju zavoda,
- izdaja posamična pooblastila,
- opravlja druge zadeve, ki so določene z zakonom ali odlokom o organiziranju.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

2. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede dolžine zahtevanih delovnih izkušenj, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del in nalog na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih. V povezavi z navedenim kandidat v izjavi navede opis delovnih izkušenj ter obdobje delovnega razmerja oz. delovnih razmerij (dan, mesec, leto), pri čemer mora iz opisa nedvoumno izhajati, da so delovne izkušnje kandidata pridobljene iz opravljanja del in nalog na vodilnem ali vodstvenem delovnem mestu oz. delovnih mestih,
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede dolžine zahtevanih delovnih izkušenj na področju reševanja in zaščite,
4. izjavo kandidata, da za namen tega javnega razpisa dovoljuje Mestni občini Kranj pridobiti podatke o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Razpisna komisija, ki je imenovana s strani župana, bo strokovno usposobljenost kandidatov presojala na podlagi predložene dokumentacije ter na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov, tako da se kandidati postopno izločajo. Skladno z navedenim, bo razpisna komisija županu na podlagi poročila o izbirnem postopku ter z obrazložitvijo razlogov za zasedbo delovnega mesta direktorja predlagala kandidata, ki izpolnjuje vse razpisne pogoje in je najbolj strokovno usposobljen za delovno mesto direktorja, katerega župan v imenovanje predlaga Mestnemu svetu Mestne občine Kranj.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, za dobo štirih let s polnim delovnim časom. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Gasilsko reševalne službe Kranj, Bleiweisova cesta 34, Kranj, ter v primeru potrebe na podlagi napotitve v kraju, kjer poteka delovni proces.

Obravnavane bodo le pravočasne in popolne vloge. Kandidati, ki bodo oddali nepopolno vlogo bodo v roku petih delovnih dni pozvani, da v roku treh delovnih dni ustrezno dopolnijo vlogo. V kolikor kandidat vloge v določenem roku ne bo dopolnil, vloga ne bo uvrščena v izbirni postopek in bo s sklepom zavržena.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva objave razpisa. Informacije o izvedbi javnega razpisa in za vsa vsebinska vprašanja se lahko obrnete na Vida Krčmarja, vodjo Oddelka za splošne zadeve in civilno zaščito ter reševanje, tel. št. 04 2373 366.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, z izpolnitvijo priloženega obrazca: Vloga za zaposlitev, ki vsebuje vse potrebne podatke za popolno prijavo, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "Za javni razpis za delovno mesto »Direktor javnega zavoda gasilsko reševalne službe Kranj (m/ž)«, na naslov: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, in sicer v roku 10 dni po objavi na Zavodu za zaposlovanje, Območna enota Kranj, spletni strani Mestne občine Kranj ([www.kranj.si](http://www.kranj.si)) ter spletni strani Gasilsko reševalne službe Kranj ([www.gasilcikranj.si](http://www.gasilcikranj.si)). Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo poslana priporočeno po pošti, po e-pošti ali oddana na dan izteka javnega natečaja do 12. ure v Sprejemno pisarno Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [mok@kranj.si](mailto:mok@kranj.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-4/2024-1-(40/62/05)

Datum: 18.1.2024

Matjaž Rakovec  
Župan



MESTNA OBČINA KRANJ  
Župan  
5