



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

JAVNI RAZPIS
za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja
kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Mestni občini Kranj v letu 2020

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo: Obrazec II, Vzorec pogodbe II, Zahtevek II,
3. Ukrep Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč: Obrazec III, Vzorec pogodbe III, Zahtevek III
4. Ukrep Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih: Obrazec IV, Vzorec pogodbe IV, Zahtevek IV
5. Ukrep Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji: Obrazec V, Vzorec pogodbe V, Zahtevek V
6. Ukrep Podpora investicijam za varno delo v gozdu: Obrazec VI, Vzorec pogodbe VI, Zahtevek VI
7. Ukrep Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih: Obrazec VII, Vzorec pogodbe VII
8. Ukrep Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja: Obrazec VIII, Vzorec pogodbe VIII, Zahtevek VIII

Na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradni list RS, št. 47/15), Obvestila o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko sheme pomoči (Uradni list RS, št. 58/15) in Odloka o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2020 (Uradni list RS, št. 79/19) objavlja Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj,

**Javni razpis
za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja
kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Mestni občini Kranj v letu 2020**

I. Predmet javnega razpisa in splošna določila

1. Predmet javnega razpisa je dodelitev pomoči kot nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju Mestne občine Kranj preko naslednjih ukrepov:

A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

- pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:
 - o posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
 - o urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov,
- pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč,
- pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:

- pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji,
- podpora investicijam za varno delo v gozdu.

C. Ostala ukrepa:

- podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih,
- podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

2. Splošna določila:

- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek, predvidene stroške, znesek javnega financiranja, izjave, priloge.
- Vlagatelji za ukrepe pod točkami II, III, in IV morajo imeti v času oddaje vloge v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin. Za en ha primerljivih površin se šteje: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov oz. drugih površin.
- Vlagatelji, razen za ukrep pod točko VII, morajo predložiti izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen niso pridobili sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira ali v nasprotnem primeru izjavo, da so jih pridobili oz. so v postopku pridobivanja sredstev iz drugega javnega vira.
- Naložbe oz. dela ali storitve, ki so odobrene na podlagi javnega razpisa, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka.
- Po zaključku naložbe mora biti ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.
- Upravičenec, ki pridobi pomoč po tem razpisu mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, deset let od prejema pomoči.
- Prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- Prejemnik sredstev na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne sme izvajati ali dopuščati izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev.
- Upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem pravilniku, za enako naložbo ne more kandidirati naslednjih 5 let.
- V primeru, da upravičenec po prejemu sklepa o odobritvi pomoči, ukrepa oz. naložbe do 30. oktobra tekočega leta ne izvede, nima pravice do oddaje vloge za dodelitev pomoči po tem pravilniku v naslednjem letu, razen v primeru višje sile ali izrednih okoliščin:
 - o dolgotrajni nezmožnosti upravičenca za delo,
 - o smrti upravičenca,
 - o naravne nesreče.

3. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.A. Ukrepi na področju pridelave kmetijskih proizvodov:

- Do pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom,
 - podjetja v težavah.
 - Pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
 - Pomoči po tem razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.
 - Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Za ukrepa pod točko III. in IV. pa se šteje, da imata spodbujevalni učinek, če so izpolnjeni pogoji za ti vrsti pomoči, navedeni v tem razpisu oz. razpisni dokumentaciji.
 - Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
 - Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
 - Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
 - Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
4. Splošna določila za ukrepe pod točko 1.B. Ukrepa na področju predelave kmetijskih proizvodov, dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva:
- Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajejo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
 - Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
 - Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
 - Pomoč se ne uporablja za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.
 - Do finančnih pomoči niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
 - Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
 - Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oz. 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu), ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
 - Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da

dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

- Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR).
- Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - o pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - o pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
 - o seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
 - o izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 19. člena pravilnika,

če ne podpiše skupne izjave v smislu:

- o da v letih 2018, 2019 in 2020 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči po pravilih »de minimis« v znesku višjem od dovoljenega limita (do 200.000 EUR v zadnjih treh letih oz. 100.000 EUR za dejavnost komercialnega cestnega tovornega prometa), tudi v primerih pripojenega podjetja, delitve podjetja ali povezanega podjetja ne,
- o da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU).

II. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Okvirna višina sredstev: 101.400 EUR.

2. Upravičenci:

- za podukrep **II.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**: kmetijska gospodarstva, katerih naložba se izvaja na območju občine.
- za podukrep **II.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**: posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost), ki se izvaja na območju občine.

3. Predmet podpore za podukrep II.1.:

- naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Predmet podpore za podukrep II.2.:

- naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

4. Splošni pogoji upravičenosti za podukrepa II.1. in II.2.:

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih namenov:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,
- preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini,
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin,
- zasaditev letnih rastlin,

- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
 - nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
 - naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja,
 - za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
 - investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
 - investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU,
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
 - obratna sredstva.
5. Pogoji za pridobitev za podukrep II..1.:
- ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
 - ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
 - projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, ko je navedena kot upravičeni strošek,
 - presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna,
 - predložitev geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge),
 - mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.
- Pogoji za pridobitev za podukrep II..2.:
- ustrezna soglasja in dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
 - mnenje o upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore nezahtevna agromelioracija,
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
 - kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a s podatki,
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.
6. Upravičeni stroški za podukrep II.1.:
- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov, licenc, avtorskih pravic, blagovnih znamk,
 - stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
 - stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditve izpustov (stroški materiala),
 - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
 - stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku,
 - stroški postavitve večletnih nasadov, vključno z jagodišči in zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže),
 - naložbe v obstoječe objekte in pripadajoče objekte za namakanje, ki vplivajo le na energijsko učinkovitost, naložbe v izgradnjo vodnih zbiralnikov ali naložbe v uporabo reciklirane vode, ki ne vplivajo na telo podzemnih ali površinskih voda,
 - stroški nakupa računalniške programske opreme za potrebe kmetijstva.
- Upravičeni stroški za podukrep II.2.:
- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti,
 - stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov,
 - stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
7. Višina pomoči:
- do 70 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.
8. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
9. Vlogo predloži:

- za podukrep **II.1.**: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva,
 - za podukrep **II.2.**: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.
10. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v primarno proizvodnjo«.

III. Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč

1. Okvirna višina sredstev: 1.000 EUR.
2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo kmetijska oz. gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.
3. Predmet podpore: stroški, nastali z menjavo (zaokrožitvijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
 - načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oz. gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki),
 - mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.
5. Upravičeni stroški: stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oz. gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.
6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 500 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki ga/jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Zaokrožitev zemljišč«.

IV. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih

1. Okvirna višina sredstev: 6.000 EUR.
2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo.
3. Predmet podpore: naložbe za ohranjanje nepremične kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
 - dokazilo o vpisu v register nepremične kulturne dediščine,
 - ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je le-to potrebno,
 - ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov.

Do pomoči niso upravičena območja in objekti s statusom kulturnega spomenika državnega pomena oz. objekti, ki so sofinancirani s strani Republike Slovenije in EU.
5. Upravičeni stroški:
 - stroški izdelave dokumentacije,
 - stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški materiala za obnovo in stroški izvedbe del).
6. Višina pomoči:
 - do 100 odstotkov upravičenih stroškov za naložbe glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Varstvo tradicionalnih stavb«.

V. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji

1. Okvirna višina sredstev: 6.000 EUR.
2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma nekmetski dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.
3. Predmet podpore: naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (če ga še nimajo, ga predložijo v 12 mesecih po odobritvi pomoči),
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
 - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so navedeni kot upravičeni strošek,
 - mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe ali poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
 - dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
 - naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje varstvenim zahtevam (izjava s strani upravičenca),
 - gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.
5. Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, vključno s splošnimi stroški,
 - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
 - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
6. Višina pomoči:
- do 70 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 50 odstotkov upravičenih stroškov za ekološke kmetije z nižinskega območja glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 3.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.
9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v dopolnilne dejavnosti«.

VI. Podpora investicijam za varno delo v gozdu

1. Okvirna višina sredstev: 23.600 EUR.
2. Upravičenci: kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.
3. Predmet podpore: naložbe v stroje, tehnično opremo in zaščitno opremo za varno delo v gozdu.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
 - dokazilo o lastništvu gozdnih parcel, če velikost ni opredeljena v mnenju strokovne službe,
 - mnenje strokovne službe o upravičenosti naložbe,
 - kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali tehnične opreme v proces dela v gozdu,
 - pridobljen stroj ali tehnično opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.
5. Upravičeni stroški:
 - splošni stroški: honorarji svetovalcev (strokovnih in podjetniških),
 - stroški nakupa gozdarskih strojev, tehnične opreme in zaščitne opreme za varno delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilca, vitla, zaščitne čelade, rokavic, hlač, jopičev, glušnikov, itd.).
6. Višina pomoči:
 - do 60 odstotkov upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost glede na razpoložljiva sredstva,
 - do 30 odstotkov upravičenih stroškov za ostala območja glede na razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 2.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Investicije za delo v gozdu«.

VII. Podpora šolanju na poklicnih in srednješolskih kmetijskih ter gozdarskih programih

1. Okvirna višina sredstev: 4.400 EUR.
2. Upravičenci: dijaki poklicnih in srednješolskih programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu.
3. Predmet podpore: usposabljanje kadrov za delo na kmetijskih gospodarstvih.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
 - dijak mora imeti stalno prebivališče na naslovu nosilca kmetijskega gospodarstva,
 - potrdilo o vpisu,
 - predložitev geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge).
5. Višina pomoči: do 400 EUR na dijaka za šolsko leto 2020/2021 glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
6. Vlogo predloži: nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodinjstva.
7. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Šolanje na kmetijskih in gozdarskih programih«.

VIII. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

1. Okvirna višina sredstev: 11.000 EUR.
2. Upravičenci: društva ali združenja, ki so registrirana ali delujejo na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.
3. Predmet podpore: delovanje različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetovalcev in drugih neprofitnih interesnih združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.
4. Pogoji za pridobitev sredstev:
 - sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,
 - društvo mora biti vpisano v register društev,
 - letni program dela društva,
 - izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja,
 - priložen seznam članov društva z območja občine.
5. Upravičeni stroški: materialni stroški za delovanje društev, povezani z izvajanjem vsebine dejavnosti društev, razen stroškov gostinskih storitev ter nakupa hrane in pijače.
6. Višina pomoči: do 100 odstotkov upravičenih stroškov glede na delež članov društva s stalnim prebivališčem v Mestni občini Kranj in razpoložljiva sredstva.
7. Znesek pomoči: najnižji znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, najvišji pa 1.000 EUR, ki se lahko zniža glede na število popolnih vlog in razpoložljiva sredstva.
8. Vlogo predloži: predstavnik društva ali združenja.
9. Označitev vlog: Pisna vloga (obrazec s prilogami) mora biti poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Kmetijska društva«.

IX. Vsebina zahtevka

Upravičenec mora vložiti vlogo (izpolnjen obrazec s predpisanimi prilogami, ki so navedene v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji).

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa, vzorce pogodb in drugo, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, v ponedeljek, torek in četrtek od 8. ure do 14.30, v sredo od 8. ure do 16.30, v petek od 8. ure do 12.30 ter na spletni strani Mestne občine Kranj <http://www.kranj.si/> (rubrika Javni razpisi, naročila).

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Mestni občini Kranj, Uradu za gospodarstvo in GJS, soba št. 195, Slovenski trg 1, Kranj, ali na tel. št. 04/2373 130, kontaktna oseba je Barbara Čirič.

X. Obdobje, v katerem morajo biti porabljen dodeljena sredstva

Za ukrepe iz I. točke razpisa morajo biti sredstva porabljen v letu 2020.

XI. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

Vloge s predpisano dokumentacijo morajo biti oddane v Sprejemni pisarni Mestne občine Kranj ali poslane po pošti na naslov Mestna občina Kranj, Urad za gospodarstvo in GJS, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, in sicer:

- za ukrepe pod točkami II, IV, V, VI (naložbe v primarno proizvodnjo, ohranjanje kulturne dediščine, naložbe v dopolnilne dejavnosti, investicije za delo v gozdu) **najkasneje do 10. 4. 2020**,
- za vse preostale ukrepe pa **najkasneje do 11. 9. 2020**.

XII. Obravnava vlog

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala Komisija za pospeševanje kmetijstva, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal direktor mestne uprave, najkasneje v roku 45 dni od odpiranja vlog. Zoper sklep direktorja je dopustna pritožba županu, in sicer v roku 15 dni od prejema. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Odpiranje vlog bo praviloma **15. 4. 2020 in 16. 9. 2020**. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok dopolnitve je 15 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavrže, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrne.

Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom in pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 dni ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

Datum: _____

Številka: 330-1/2019-18-(46/04)

Matjaž Rakovec
Župan



POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V
ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma naziv gospodarske družbe (mikro, malo, srednje podjetje)

Naslov oz. sedež _____

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka (samo za gospodarsko družbo) _____

3. KMG MID _____

4. Kmetijsko gospodarstvo se nahaja na območju
z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost _____
(da, ne)

5. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči **SI56** _____

B. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

1. Vrsta naložbe (ustrezno obkrožite)

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev - naložbe v rastlinsko in živalorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov - naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

2. Kratek opis naložbe (razlog za odločitev, predmet naložbe)

3. Cilj naložbe (ustrezno obkrožite)

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije,
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,
- preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini,
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

4. Vlagatelj je (ustrezno obkrožite) a.) lastnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba
b.) solastnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba
c.) najemnik zemljišča, na katerem se bo izvajala naložba
č.) nosilec kmetijskega gospodarstva

5. Lokacija naložbe (katastrska občina, parcelna številka, številka GERKA)

(če gre za nakup opreme ali kmetijske mehanizacije navedite naslov oz. sedež vlagatelja)

6. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite)

Upravičeni stroški za točko 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov, licenc, avtorskih pravic, blagovnih znamk,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditve izpustov (stroški materiala),
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu,
- stroški nakupa in montaže rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku,
- stroški postavitve večletnih nasadov, vključno z jagodišči in zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže),
- naložbe v obstoječe objekte in pripadajoče objekte za namakanje, ki vplivajo le na energijsko učinkovitost, naložbe v izgradnjo vodnih zbiralnikov ali naložbe v uporabo reciklirane vode, ki ne vplivajo na telo podzemnih ali površinskih voda,
- stroški nakupa računalniške programske opreme za potrebe kmetijstva.

Upravičeni stroški za točko 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti,
- stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov,
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije,
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč.

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

7. Vrednost naložbe brez DDV znaša _____ EUR, z DDV pa _____ EUR.

8. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz.

(100 do 3.000 EUR)

_____ % upravičenih stroškov.

(do 30%-N,50%-N(E) oz. do 60%-OMD,70%-OMD(E))

9. Predviden začetek izvajanja naložbe: po oddaji vloge za sofinanciranje naložbe, predviden

zaključek naložbe _____ 2020.

(do oktobra)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev, ima najmanj 1 ha primerljivih površin in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- da kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
- da se pomoč ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države in države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- da pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga,
- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ne bom izvajal(a) ali dopuščal(a) izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno moji lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev,
- da nisem pričel(a) z izvedbo naložbe pred oddajo vloge za sofinanciranje naložbe na Mestno občino Kranj; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...),
- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprosenih sredstev in javni vir,
- da nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči v znesku višjem od dovoljenega limita (do 500.000 EUR na podjetje in naložbeni projekt),
- da bo po zaključku naložbe le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da za namen razpisa dovoljujem Mestni občini Kranj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če jih ne bom priložil(a) sam(a),
- da bo naložba izvedena z vsemi veljavnimi predpisi,
- da bom naložbo zaključil(a) in Mestni občini Kranj predložil(a) zahtevek za izplačilo sredstev s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov, najkasneje do 30. 10. 2020.

Za navedene izjave, izpolnjen obrazec in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev,
- dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES, in dokazilo, da podjetje ni v težavah,
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe (Javne službe kmetijskega svetovanja),
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta ali GERKA (razen pri uveljavljanju splošnih stroškov, stroškov nakupa nove kmetijske mehanizacije in tehnološke opreme),
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru najema oz. zakupa zemljišča,
- kopija ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če se za te vrste naložbe izdajajo dovoljenja,
- veljavno potrdilo o pozitivno opravljeni kontroli ekološke kmetije.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ E-pošta _____

V _____, dne _____
_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec II s prilogami) mora biti poslana najkasneje do **10. 4. 2020** v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v primarno proizvodnjo«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935,
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. __/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe sofinanciranje naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo - _____ (vrste naložbe).

Pomoč se dodeljuje kot državna pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014. Shema državne pomoči »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Mestni občini Kranj za leta 2015-2020« se vodi pod identifikacijsko številko: SA.42434(2015/XA).

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 26. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev s priloženimi dokazili za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačilu računov) za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če naložba ne bo opravljena v predvidenem obsegu oz. če je znesek končne naložbe nižji od predvidene na podlagi predračunov.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da z odobreno pomočjo ne bo presegel zneska 500.000 EUR bruto pomoči na naložbeni projekt,
- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči s strani Mestne občine Kranj,
- da bo naložba po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora biti predložen do 30. 10. 2020,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVKI ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
- da naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam,
- da so gradbena dela izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- da so z naložbo v prilagajanje standardom dobrega počutja živali standardi doseženi ter da je naložba usklajena z zahtevami standardov,
- da je naložba zaključena (kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces),
- da končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine; preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Obvezne priloge:

- kopije računov,
- kopije potrdil o plačilu računov (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog).

V _____, dne _____

_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vložiti ta zahtevek po zaključku naložbe oz. najkasneje do **30. 10. 2020**.



POMOČ ZA ZAOKROŽITEV (KOMASACIJO) KMETIJSKIH IN GOZDNIH ZEMLJIŠČ

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma naziv gospodarske družbe (mikro, malo, srednje podjetje)

Naslov oz. sedež _____

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka (samo za gospodarsko družbo) _____

3. KMG MID _____

4. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči **S156** _____

B. OSNOVNI PODATKI O ZAOKROŽITVI ZEMLJIŠČ

1. Vrsta podpore

- sofinanciranje stroškov, nastalih z zaokrožitvijo kmetijskih zemljišč.

2. Upravičeni stroški

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi (zaokrožitvi) kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč,
- stroški geodetskih storitev.

Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga

dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali **račune**, izdane od 1. 1. 2020 dalje.

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

3. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz.
(od 100 do 500 EUR)

_____ % upravičenih stroškov.
(do 100 %)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev, ima najmanj 1 ha primerljivih površin in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprošenih sredstev in javni vir,
- da nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči v znesku višjem od dovoljenega limita (do 500.000 EUR na podjetje in naložbeni projekt),
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ne bom izvajal(a) ali dopuščal(a) izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno moji lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev,
- dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES, in dokazilo, da podjetje ni v težavah,
- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih oz. gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERKOV s podatki),
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe,
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč oz. kopije računov in potrdil o plačilu stroškov pravnih in upravnih postopkov,
- kopija notarsko overjene menjalne pogodbe o menjavi zemljišč,
- kopija zemljiškoknjižnega predloga za vpis v zemljiško knjigo.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebnih podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ E-pošta _____

V _____, dne _____

(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec III s prilogami) mora biti poslana najkasneje do **11. 9. 2020** v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Zaokrožitev zemljišč«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila
in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. ___/20), vloge z dne _____ in sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe sofinanciranje zaokrožitve kmetijskih in gozdnih zemljišč _____.

Pomoč se dodeljuje kot državna pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014. Shema državne pomoči »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Mestni občini Kranj za leta 2015-2020« se vodi pod identifikacijsko številko: SA.42434(2015/XA).

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 26. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev z obveznimi dokazili za uveljavljanje pomoči, če niso bila predložena vlogi, za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če naložba ne bo opravljena v predvidenem obsegu oz. če je znesek končne naložbe nižji od predvidene na podlagi predračunov.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da bo za izvršeno zaokrožitev zemljišč vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani Mestne občine Kranj,
- da bo zaokrožitev zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora biti predložen do 30. 10. 2020,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka

SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
- da končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine; preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Obvezne priloge, če niso bile priložene vlogi:

- kopija notarsko overjene menjalne pogodbe o menjavi zemljišč,
- kopije računov in potrdil o plačilu stroškov pravnih in upravnih postopkov,
- kopija zemljiškknjižnega predloga za vpis v zemljiško knjigo.

V _____, dne _____

_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vloži ta zahtevek najkasneje do **30. 10. 2020**.



POMOČ ZA NALOŽBE ZA OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE
NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma naziv gospodarske družbe (mikro, malo, srednje podjetje)

Naslov oz. sedež _____

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka (samo za gospodarsko družbo) _____

3. KMG MID _____

4. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči SI56 _____

B. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

1. Vrsta naložbe:

- obnova kulturne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (npr. kozolci, skednji, kašče, sušilnice sadja, mlini in drugo).

2. Kratek opis naložbe _____

3. Lokacija naložbe (katastrska občina, parcelna številka)

4. Upravičeni stroški

- stroški izdelave dokumentacije, vključno s splošnimi stroški,

- stroški naložbe (stroški materiala za obnovo in stroški izvedbe del).

Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali **račune**, izdane od 1. 1. 2020 dalje.

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

5. Vrednost naložbe znaša _____ EUR (brez DDV) oz. _____ EUR (z DDV).

6. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz. _____ % upravičenih stroškov.
(do 100 %)
(100 do 3.000 EUR)

7. Začetek izvajanja naložbe (mesec) _____ 2020, predviden zaključek naložbe _____ 2020.
(od januarja)
(do oktobra)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev, ima najmanj 1 ha primerljivih površin in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ne bom izvajal(a) ali dopuščal(a) izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno moji lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev,
- da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprosenih sredstev in javni vir,
- da v letih 2018, 2019 in 2020 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči v znesku višjem od dovoljenega limita (do 500.000 EUR v zadnjih treh letih),
- da bom pri obnovi sledil usmeritvam zavoda za varstvo kulturne dediščine, če so le te za posamezno obnovo potrebne,
- da v primeru naložbe, namenjene ohranjanju proizvodnih sredstev na kmetiji, naložba ne bo povzročila povečanja zmogljivosti kmetije,
- da bo po zaključku naložbe le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,

- da za namen razpisa dovoljujem Mestni občini Kranj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če jih ne bom priložil(a) sam(a),
- da bom naložbo zaključil(a) in Mestni občini Kranj najkasneje do 30. 10. 2020 predložil(a) zahtevek za izplačilo sredstev s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov, če le-ti niso bili priloženi že sami vlogi.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev,
- dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES, in dokazilo, da podjetje ni v težavah,
- kopija katastrskega načrta ali GERKA,
- dokazilo o vpisu v register nepremične dediščine,
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopije ustreznih dovoljenj za obnovo objekta.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ E-pošta _____

V _____, dne _____
(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec IV s prilogami) mora biti poslana najkasneje do **10. 4. 2020** v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Ohranjanje kulturne dediščine«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. ___/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe sofinanciranje naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih _____ (vrste naložbe).

Pomoč se dodeljuje kot državna pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014. Shema državne pomoči »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Mestni občini Kranj za leta 2015-2020« se vodi pod identifikacijsko številko: SA.42434(2015/XA).

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 26. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev z obveznimi dokazili za uveljavljanje pomoči, če niso bila predložena vlogi, za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če naložba ne bo opravljena v predvidenem obsegu oz. če je znesek končne naložbe nižji od predvidene na podlagi predračunov.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da z odobreno pomočjo ne bo presegel zneska 500.000 EUR bruto pomoči na naložbeni projekt,
- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani Mestne občine Kranj,
- da bo naložba po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora biti predložen do 30. 10. 2020,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeno stranka dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
- da je naložba zaključena,
- da končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije; povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine; preprečevanje zaraščanje podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine v občini; vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Obvezne priloge:

- kopije računov, če niso bile priložene vlogi,
- kopije potrdil o plačilu računov (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog), če niso bile priložene vlogi.

V _____, dne _____

(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vloži ta zahtevek po zaključku naložbe oz. najkasneje do **30. 10. 2020.**



POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH PROIZVODOV TER NALOŽBE V
NEKMETIJSKO DEJAVNOST NA KMETIJI

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma naziv gospodarske družbe (mikro, malo, srednje podjetje) ali nosilca dopolnilne dejavnosti (pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva)

Naslov oz. sedež _____

V našem podjetju gre za primer (ustrezno obkrožite in navedite)

- pripojenega podjetja _____,
- delitve podjetja _____,
- povezanega podjetja* _____.

*V primeru povezanega podjetja navedite seznam podjetij, s katerimi je vaše povezano (ime in priimek članov vašega kmetijskega gospodinjstva ter podatke, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere so prejemniki javnih sredstev).

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka dopolnilne dejavnosti _____

3. KMG MID _____

4. Kmetijsko gospodarstvo se nahaja na območju
z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost _____
(da, ne)

5. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči S156 _____

B. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI**1. Vrsta naložb**

- naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

2. Kratek opis naložbe (razlog za odločitev, predmet naložbe, rezultat naložbe oz. kaj bo z njeno realizacijo doseženo oz. izboljšano) _____

3. Lokacija naložbe (katastrska občina, parcelna številka)

(če gre za nakup opreme navedite naslov oz. sedež vlagatelja)

4. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite)

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji, vključno s splošnimi stroški,
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji,
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali **račune**, izdane od 1. 1. 2020 dalje.

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

5. Vrednost naložbe brez DDV znaša _____ EUR, z DDV pa _____ EUR.

6. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz.
(100 do 3.000 EUR)
_____ % upravičenih stroškov.
(do 30%-N, 50%-N(E) oz. do 60%-OMD, 70%-OMD(E))

7. Začetek izvajanja naložbe (mesec) _____ 2020, predviden zaključek
(od januarja)
naložbe _____ 2020.
(do oktobra)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- da naše podjetje ne izhaja iz sektorja ribištva in akvakulture; primarne kmetijske proizvodnje; predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg, če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- da pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- da pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- da pomoč ne bo uporabljena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora,
- da imam(o) poravnane vse obveznosti do Mestne občine Kranj in Republike Slovenije,
- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ne bom izvajal(a) ali dopuščal(a) izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno moji lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da v letih 2018, 2019 in 2020 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči po pravilih »de minimis« v znesku višjem od dovoljenega limita (do 200.000 EUR v zadnjih treh letih oz. 100.000 EUR za dejavnost komercialnega cestnega tovornega prometa), tudi v primerih pripojenega podjetja, delitve podjetja, povezanega podjetja ne,
- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprošenih sredstev in javni vir,
- da bo po zaključku naložbe le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da za namen razpisa dovoljujem Mestni občini Kranj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če jih ne bom priložil(a) sam(a),
- da bom naložbo zaključil(a) in Mestni občini Kranj najkasneje do 30. 10. 2020 predložil(a) zahtevek za izplačilo sredstev s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov, če le-ti niso bili priloženi že sami vlogi.

Za navedene izjave, izpolnjen obrazec in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev,
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe (Javne službe kmetijskega svetovanja) ali poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali kopija računov in potrdil o plačilu računov, če je bila naložba že realizirana v letu 2020
- kopija ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so navedeni kot upravičeni strošek,
- kopija dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu (če ga še nimajo, ga predložijo v 12 mesecih po odobritvi pomoči),
- pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva, če nosilec dopolnilne dejavnosti ni hkrati tudi nosilec kmetijskega gospodarstva,
- veljavno potrdilo o pozitivno opravljeni kontroli ekološke kmetije,

- dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdanega s strani AJPES - neobvezna a želena priloga z namenom pospešitve postopka.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ E-pošta _____

V _____, dne _____
_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec V s prilogami) mora biti poslana najkasneje do **10. 4. 2020** v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Naložbe v dopolnilne dejavnosti«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. __/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe sofinanciranje naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji _____ (vrste naložbe).

Pomoč »de minimis« se dodeljuje skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013. Shema de minimis pomoči Mestne občine Kranj »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Kranj« je bila priglašena na Ministrstvo za finance (številka priglasitve - M001-5874653-2015).

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 26. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev z obveznimi dokazili za uveljavljanje pomoči, če niso bila predložena vlogi, za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če naložba ne bo opravljena v predvidenem obsegu oz. če je znesek končne naložbe nižji od predvidene na podlagi predračunov.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da z odobreno pomočjo ne bo presegal zneska 200.000 EUR bruto pomoči v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oz. 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu),
- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da se bo dopolnilna dejavnost izvajala na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
- da bo naložba po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bom predložil(a) kopijo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu v roku 12 mesecev po odobritvi pomoči, če dopolnilna dejavnost še ni registrirana,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora biti predložen do 30. 10. 2020,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,

- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da imam poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Kranj in do Republike Slovenije,
- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
- da naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje varstvenim zahtevam,
- da so gradbena dela izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- da je naložba zaključena,
- da bom predložil(a) kopijo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu v roku 12 mesecev po odobritvi pomoči, če dopolnilna dejavnost še ni registrirana,
- da bo naložba po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da je končni cilj naložbe diverzifikacija delavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Obvezne priloge:

- kopije računov, če niso bile priložene vlogi,
- kopije potrdil o plačilu računov (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog), če niso bile priložene vlogi.

V _____, dne _____

_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vloži ta zahtevek po zaključku naložbe oz. najkasneje do **30. 10. 2020**.



PODPORA INVESTICIJAM ZA VARNO DELO V GOZDU

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma naziv gospodarske družbe (mikro, malo, srednje podjetje)

Naslov oz. sedež _____

V našem podjetju gre za primer (ustrezno obkrožite in navedite)

- pripojenega podjetja _____,
- delitve podjetja _____,
- povezanega podjetja* _____.

*V primeru povezanega podjetja navedite seznam podjetij, s katerimi je vaše povezano (ime in priimek članov vašega kmetijskega gospodinjstva ter podatke, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere so prejemniki javnih sredstev).

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka (samo za gospodarsko družbo) _____

3. KMG MID _____

4. Kmetijsko gospodarstvo se nahaja na območju
z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost _____
(da, ne)

5. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči SI56 _____

B. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

1. Vrsta naložbe

- naložbe v gozdarske stroje in manjšo tehnično in zaščitno opremo za kvalitetnejše in varnejše delo v gozdu.

2 Kratek opis naložbe (razlog za odločitev, predmet naložbe, rezultat naložbe oz. kaj bo z njeno realizacijo doseženo oz. izboljšano) _____

3. Upravičeni stroški

- splošni stroški: honorarji svetovalcev (strokovnih in podjetniških),
- stroški nakupa gozdarskih strojev, tehnične opreme in zaščitne opreme za varno delo v gozdu (manjše gozdarske mehanizacije, motorne žage, cepilca, vitla, zaščitne čelade, rokavic, hlač, jopičev, glušnikov, itd.).

Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali **račune**, izdane od 1. 1. 2020 dalje.

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

5. Vrednost naložbe brez DDV znaša _____ EUR, z DDV pa _____ EUR.

6. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz.
(100 do 2.000 EUR)

_____ **% upravičenih stroškov.**
(do 30%-N oz. do 60%-OMD)

7. Začetek izvajanja naložbe (mesec) _____ 2020, predviden zaključek
(od januarja)

naložbe _____ 2020.
(do oktobra)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni veliko podjetje, podjetje v težavah oz. v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- da naše podjetje ne izhaja iz sektorja ribištva in akvakulture; primarne kmetijske proizvodnje; predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg, če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- da pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- da pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- da pomoč ne bo uporabljena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora,
- da imam(o) poravnane vse obveznosti do Mestne občine Kranj in Republike Slovenije,
- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,

- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ne bom izvajal(a) ali dopuščal(a) izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno moji lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še pet let po izplačilu sredstev,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da v letih 2018, 2019 in 2020 nisem in ne bom prejel(a) državne pomoči po pravilih »de minimis« v znesku višjem od dovoljenega limita (do 200.000 EUR v zadnjih treh letih oz. 100.000 EUR za dejavnost komercialnega cestnega tovornega prometa), tudi v primerih pripojenega podjetja, delitve podjetja, povezanega podjetja ne,
- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprošenih sredstev in javni vir,
- da bo po zaključku naložbe le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da za namen razpisa dovoljujem Mestni občini Kranj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če jih ne bom priložil(a) sam(a),
- da bom naložbo zaključil(a) in Mestni občini Kranj najkasneje do 30. 10. 2020 predložil(a) zahtevek za izplačilo sredstev s priloženimi računi in potrdili o plačilu računov, če le-ti niso bili priloženi že sami vlogi.

Za navedene izjave, izpolnjen obrazec in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev,
- pooblastilo, če nosilec kmetijskega gospodarstva ni lastnik gozda,
- dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES,
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe (Javne službe kmetijskega svetovanja ali Zavoda za gozdove Slovenije),
- kopije predračunov oz. drugih dokazil o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali kopija računov in potrdil o plačilu računov, če je bila naložba že realizirana v letu 2020
- dokazilo o lastništvu gozdnih parcel, če velikost ni opredeljena v mnenju strokovne službe.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ **E-pošta** _____

V _____, **dne** _____
(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec VI s prilogami) mora biti poslana najkasneje **do 10. 4. 2020** v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Investicije za delo v gozdu«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. __/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe podpora investicijam za varno delo v gozdu _____ (vrste naložbe).

Pomoč »de minimis« se dodeljuje skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013. Shema de minimis pomoči Mestne občine Kranj »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Mestni občini Kranj« je bila priglašena na Ministrstvo za finance (številka priglasitve - M001-5874653-2015).

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 26. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev z obveznimi dokazili za uveljavljanje pomoči, če niso bila predložena vlogi, za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če naložba ne bo opravljena v predvidenem obsegu oz. če je znesek končne naložbe nižji od predvidene na podlagi predračunov.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da z odobreno pomočjo ne bo presegal zneska 200.000 EUR bruto pomoči v obdobju zadnjih treh proračunskih let (oz. 100.000 EUR v primeru enotnega podjetja, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu),
- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da bo naložba po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora biti predložen do 30. 10. 2020,
- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,

- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.
-

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da imam poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Kranj in do Republike Slovenije,
- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
- da je naložba zaključena (kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali zaščitne opreme v proces dela v gozdu),
- da je končni cilj naložbe kvalitetnejša in varnejša strojna in zaščitna oprema kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Obvezne priloge:

- kopije računov, če niso bile priložene vlogi,
- kopije potrdil o plačilu računov (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog), če niso bile priložene vlogi.

V _____, dne _____

(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vloži ta zahtevek po zaključku naložbe oz. najkasneje do **30. 10. 2020.**



PODPORA ŠOLANJU NA POKLICNIH IN SREDNJEŠOLSkih KMETIJSKIH IN GOZDARSKIH PROGRAMIH

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Ime in priimek dijaka _____

Naslov _____
(dijak mora imeti stalno prebivališče na naslovu nosilca kmetijskega gospodarstva)

2. Davčna številka _____

3. Naziv banke _____
številka računa za nakazilo pomoči SI56 _____

4. Ime in priimek starša _____
(če dijak ni polnoleten)

Naslov _____

5. Davčna številka _____

6. Naziv banke _____
številka računa za nakazilo pomoči SI56 _____

7. Opis kmetijskega gospodarstva, KMG MID : _____

Opis (vrsta pridelave)

Opomba: Podatke od št. 4 do št. 6(7) navede eden od staršev, ki bo v imenu mladoletnega dijaka sklenil pogodbo.

8. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je **do 400 EUR**.

B. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam:

- da sprejemam vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,

- da se na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v moji lasti ali lasti nosilca kmetijskega gospodarstva ne bo izvajalo ali dopuščalo izvajanje oglaševanja, ki ni namenjeno lastni dejavnosti, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da se strinjam, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

Za navedene izjave, izpolnjen obrazec in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGA:

- potrdilo o vpisu za šolsko leto 2020/2021,
- kopija geoprostorskega obrazca oddane zadnje zbirne vloge (subvencijske vloge) ali drugo dokazilo o vpisu v register kmetijskih gospodarstev.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____,
(da, ne)

za obdobje veljavnosti pogodbe o dodelitvi pomoči (5 let). Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ E-pošta _____

V _____, dne _____
_____ (podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec VII s prilogami) mora biti najkasneje do **11. 9. 2020** poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Šolanje na kmetijskih in gozdarskih programih«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935

Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

_____, rojen _____, dijak ____ letnika _____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____, davčna številka _____, račun številka _____, odprt pri _____,

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. __/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe sofinanciranje šolanja na _____ za šolsko leto 2020/2021.

Od dodeljene pomoči se ne plača dohodnine po 25. členu Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 s spremembami).

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po začetku veljavnosti te pogodbe za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v znesku _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje, da bo Mestni občini Kranj po zaključku šolskega leta 2020/2021 posredoval kopijo spričevala.

V primeru, da _____ ne bo uspešno končal ____ letnika, je prejemnik dolžan prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

4. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da na kmetijskih zemljiščih in objektih na kmetijskih zemljiščih v njegovi lasti ali lasti nosilca kmetijskega gospodarstva ne bo izvajal ali dopuščal izvajanja oglaševanja, ki ni namenjeno njegovi lastni dejavnosti ali dejavnosti nosilca kmetijskega gospodarstva, če to ni izrecno dovoljeno na podlagi drugih predpisov, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo omogočil Mestni občini Kranj kontrolo izvajanja pogodbe v celotnem času trajanja pogodbe,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih

obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja pet let po izplačilu sredstev.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan



**PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN
RAZVOJA PODEŽELJA**

A. PODATKI O VLAGATELJU

1. Naziv društva oz. združenja

Ime in priimek odgovorne osebe

Naslov oz. sedež _____

2. Davčna oz. identifikacijska številka _____

Pravica do odbitka vstopnega DDV: _____
(da, ne)

Matična številka _____

3. Naziv banke _____

številka računa za nakazilo pomoči SI56 _____

4. Opis programa društva v letu 2020

5. Število članov društva _____, število članov društva s stalnim prebivališčem v Mestni

občini Kranj _____ .

B. OSNOVNI PODATKI ZA PODPORO

1. Vrsta podpore

- sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetov in drugih neprofitnih združenj povezanih s kmetijstvom, gozdarstvom in prehrano,
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,
- izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja.

2. Upravičeni stroški

- materialni stroški za delovanje društev, povezani z izvajanjem vsebine dejavnosti društev, razen stroškov gostinskih storitev ter nakupa hrane in pijače.

Upravičeni stroški brez DDV znašajo _____ EUR, z DDV pa _____ EUR.

Specifikacija upravičenih stroškov

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. druga dokazila o predvideni višini upravičenih stroškov, za katere se uveljavlja pomoč ali **račune**, izdane od 1. 11. 2019 do 11. 9. 2020 (do oddaje vloge).

Opomba: Če imate pravico do odbitka vstopnega DDV, DDV ni upravičen strošek.

3. Pričakovana višina pomoči iz občinskega proračuna je _____ EUR oz.

(100 do 1.000 EUR)

_____ % upravičenih stroškov.

(do 100 %)

C. IZJAVA VLAGATELJA

Izjavljam,

- da sprejemamo vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 ter pripadajoči razpisni dokumentaciji,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični,
- da priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe,

- da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v tej vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva MO Kranj, Republike Slovenije ali EU), v nasprotnem primeru pa prilagam izjavo, iz katere je razvidna višina dodeljenih oz. zaprošenih sredstev in javni vir,
- da bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da se strinjamo z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
- da za namen razpisa dovoljujemo Mestni občini Kranj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če jih ne bomo priložili sami,
- da bomo najkasneje do 30. 10. 2020 Mestni občini Kranj predložili zahtevek za izplačilo sredstev, ki mu bodo priloženi računi in dokazila o plačilu računov, če le-ti niso bili priloženi že sami vlogi.

Za navedene izjave, izpolnjen obrazec in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

PRILOGE:

- seznam članov društva z območja mestne občine Kranj,
- kopije predračunov, računov in dokazil o plačilu računov,
- dokazilo o registraciji društva: izpis iz Poslovnega registra Slovenije - AJPES portal - neobvezna a želena priloga z namenom pospešitve postopka.

Č. PRIVOLITEV VLAGATELJA ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Za namen lažjega izvrševanja pogodbe o dodelitvi pomoči se strinjam, da Mestna občina Kranj obdeluje še naslednji vrsti osebnih podatkov:

- podatek o telefonski številki: _____,
(da, ne)
- podatek o naslovu elektronske pošte: _____ .
(da, ne)

Osebni podatki ne bodo posredovani naprej.

Telefon _____ **E-pošta** _____

V _____, **dne** _____
(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Pisna vloga (Obrazec VIII s prilogami) mora biti najkasneje do **11. 9. 2020** poslana v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z oznako »Ne odpiraj – Javni razpis – Kmetijska društva«.

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa župan Matjaž Rakovec, matična številka 5874653, identifikacijska številka za DDV SI55789935
Podračun EZR Mestne občine Kranj SI56 0125 2010 0006 472, odprt pri Upravi za javna plačila

in

kot prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA

POGODBO

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je na osnovi Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Kranj v letu 2020 (Uradni list RS, št. __/20), vloge z dne _____, sklepa o dodelitvi sredstev št. _____ z dne _____ predmet te pogodbe podpora delovanju društva, ki deluje na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja, in sicer sofinanciranje materialnih stroškov za delovanje društva, povezanih z izvajanjem vsebine dejavnosti društva, razen stroškov gostinskih storitev ter nakupa hrane in pijače.

2. člen

Mestna občina Kranj se zavezuje, da bo 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev z obveznimi dokazili za uveljavljanje pomoči, če niso bila predložena vlogi, za namen, določen v prvem členu te pogodbe, prejemniku sredstev na račun številka SI56 _____, odprt pri _____, nakazala denarna sredstva v višini izkazanih plačil upravičenih stroškov, vendar največ do _____ EUR.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka za plačilo šteje naslednji delovni dan oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Višina odobrenih sredstev se ustrezno zniža, če bodo zneski na računih nižji od zneskov na obravnavanih predračunih.

3. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da bo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po datumu prejema pomoči,
- da bo predložil zahtevek za izplačilo sredstev do 30. 10. 2020,
- da bo omogočil Mestni občini Kranj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo.

4. člen

V primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma do so bila kršena druga določila te pogodbe, Mestna občina Kranj odstopi od pogodbe, prejemnik sredstev pa se zaveže prejeta sredstva vrniti Mestni občini Kranj na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj številka SI56 0125 2010 0006 472, in sicer v osmih dneh od vročitve sklepa Mestne občine Kranj o vračilu sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani Mestne občine Kranj do dneva vračila sredstev.

5. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa za izbor prejemnika po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih

obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Mestni občini Kranj povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku Mestne občine Kranj, uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Mestna občina Kranj bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Mestne občine Kranj je Barbara Čirič.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo Mestna občina Kranj v primeru spremembe skrbnika pogodbe nasprotno pogodbeno stranko o tem obvestila pisno z dopisom in da zaradi spremembe skrbnika ni potrebna sklenitev dodatka k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

8. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en izvod, Mestna občina Kranj pa dva izvoda.

Številka: _____

Datum podpisa:

Datum podpisa:

Mestna občina Kranj
Matjaž Rakovec
Župan

Naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Poštna št./kraj: _____



MESTNA OBČINA KRANJ

Mestna uprava
Urad za gospodarstvo in
gospodarske javne službe

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
T: 04 2373 140 F: 04 2373 106
E: mok@kranj.si S: www.kranj.si

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

in pogodbe št. _____ z dne _____

prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

- da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.

Obvezne priloge:

- kopije računov, če niso bile priložene vlogi,
- kopije potrdil o plačilu računov (bančno nakazilo ali blagajniški prejemek ali plačilni nalog), če niso bile priložene vlogi.

V _____, dne _____

ŽIG

(podpis vlagatelja)

OPOMBA:

Vlagatelj vloži ta zahtevak najkasneje do **30. 10. 2020**.